

**IMPLEMENTASI MANAJEMEN *LIFE SKILL*
DI SMA MUHAMMADIYAH 1 CILACAP
TAHUN PELAJARAN 2013/2014**



SKRIPSI

Diajukan Kepada Jurusan Tarbiyah STAIN Purwokerto
untuk Memenuhi Salah Satu Syarat

Guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam

IAIN PURWOKERTO

Oleh:

DIAH NURFAENDAH

NIM: 102333037

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
JURUSAN TARBIYAH
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
PURWOKERTO
2014**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Diah Nurfaendah

NIM : 102333037

Jurusan : Tarbiyah

Progam Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan bahwa Naskah Skripsi berjudul “**Implementasi Manajemen Life Skill di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap**” ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian/ karya saya sendiri. Hal-hal yang bukan karya saya, dalam skripsi ini, diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan skripsi dan gelar akademik yang saya peroleh.

IAIN PURWOKERTO

Purwokerto, 25 November 2014

Saya Menyatakan,

Diah Nurfaendah
NIM. 102333037



**KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO**

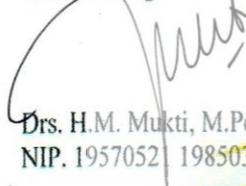
Alamat: Jl.Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto, 53126
Telp. 0281- 635624, 628250 Fax. 0281- 636553 www.stainpurwokerto.ac.id

PENGESAHAN

**IMPLEMENTASI MANAJEMEN *LIFE SKILL* DI SMA MUHAMMADIYAH 1 CILACAP
TAHUN PELAJARAN 2013/2014**

yang disusun oleh saudara/i: **Diah Nurfaendah**, NIM. 102333037, Program Studi: **Manajemen Pendidikan Islam**, Jurusan Tarbiyah STAIN Purwokerto, telah diujikan pada tanggal **29 Desember 2014** dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk memperoleh gelar **Sarjana Pendidikan Islam (S. Pd. I)** oleh Sidang Dewan Penguji Skripsi.

Ketua Sidang


Drs. H.M. Mukti, M.Pd.I.
NIP. 19570521 198503 1 002

Sekretaris Sidang


M. Slamet Yahya, M. Ag.
NIP. 19721104 200312 1 003

Pembimbing/Penguji Utama

IAIN PURWOKERTO

Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd.
NIP. 19720420 200312 1 001

Anggota Penguji

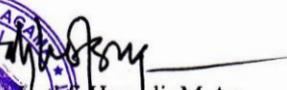

M. Slamet Yahya, M. Ag.
NIP. 19721104 200312 1 003

Anggota Penguji


Dr. Hj. Tutuk Ningsih, M.Pd.
NIP. 19640916 199803 2 001

Purwokerto, 9 Januari 2015
Ketua STAIN Purwokerto




Dr. Lutfi Hamdi, M.Ag.
NIP. 19670815 199203 1 003

NOTA DINAS PEMBIMBING

Hal : Naskah Skripsi
Sdri. Diah Nurfaendah
Lamp : 5 (Lima) Ekslembar

Purwokerto, 25 November 2014
Kepada Yth.
Ketua STAIN Purwokerto
Di Purwokerto

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah saya mengadakan koreksi seperlunya, maka bersama ini saya kirimkan naskah skripsi Saudari:

Nama : Diah Nurfaendah
NIM : 102333037
Jurusan/Prodi : Tarbiyah/MPI
Judul : Implementasi Manajemen *Life Skill* di SMA Muhammadiyah 1
Cilacap

Dengan ini kami mohon agar skripsi saudara tersebut dapat dimunaqosyahkan. Atas perhatian bapak, kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Pembimbing,

Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd
NIP. 19720420 200312 1 001

MOTTO

فَإِنَّ مَعَ الْعُسْرِ يُسْرًا

Karena Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan,
(QS. Al-Insyirah (94): 5)



PERSEMBAHAN

Bismillahirrohmanirrohim

Dengan Rahmat Allah yang Maha Pengasih Lagi Maha Penyayang...

Dengan ini saya persembahkan karya ini untuk,

(Alm) Ayahanda, terimakasih atas limpahan kasih sayang semasa hidupnya dan memberikan rasa rindu yang berarti.

Bunda, terimakasih atas limpahan doa dan kasih sayang yang tak terhingga dan selalu memberikan yang terbaik.

Kakakku (Mas Anggun) dan Adikku (Irfan), terimakasih atas dukungan moril dan materilnya, curahan hatinya, kakak dan adik yang baik sekaligus sahabat. Kalian adalah tempat saya untuk kembali, disaat saya benar dan salah, disaat saya menang dan kalah, disaat saya suka dan duka.

Teman-teman MPI A 2010, senasib, seperjuangan, dan sepenanggungan, terimakasih atas gelak tawa dan solidaritas yang luar biasa sehingga membuat hari-hari semasa kuliah lebih berarti.

Semoga Allah SWT membalas jasa budi kalian dikemudian hari dan memberikan kemudahan dalam segala hal,

Aamiin.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah swt yang telah memberikan kesempatan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Implementasi Manajemen *Life Skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap”. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi agung Muhammad saw yang selalu kita harapkan syafaatnya nanti di hari kemudian.

Selanjutnya dengan keikhlasan hati penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, bimbingan, arahan dan motivasi kepada penulis. Ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada:

1. Dr. A. Luthfi Hamidi, M.Ag., Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.
2. Drs. Munjin, M.Pd.I, Wakil Ketua I Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.
3. Drs. Asdlori, M.Pd.I, Wakil Ketua II Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.
4. H. Supriyanto, Lc., M.S.I, Wakil Ketua III Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.
5. Kholid Mawardi, S.Ag, M.Hum, Ketua Jurusan Tarbiyah Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.
6. Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd, Sekretaris Jurusan Tarbiyah Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.
7. Dr. H. M. H. Muflihini, M.Pd., Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Purwokerto.

8. Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd., selaku pembimbing skripsi yang telah tulus ikhlas membimbing penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
9. Segenap Dosen dan Karyawan STAIN Purwokerto.
10. Drs. Wahidin, selaku Kepala Sekolah SMA Muhammadiyah 1 Cilacap yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi ini.
11. Segenap Guru dan Karyawan SMA Muhammadiyah 1 Cilacap.
12. Abah Ky. A. Nailul Basith dan Umi Siti Nurjannah beserta keluarga selaku pengasuh Pondok Pesantren “Roudlotul ‘ Ulum” Balong – Karangsalam Kidul - Purwokerto.
13. *My lovely brother*, Mas Anggun dan Dek Irfan.
14. Teman-teman MPI-A dan MPI-B tahun 2010, teman-teman PKL dan KKN, teman-teman seperjuangan Pondok Pesantren Roudlotul ‘ Ulum yang telah memberikan motivasi dan semangat serta teman-teman yang lain yang tak dapat penulis sebutkan satu persatu, atas segala lukisan berjuta warna di kanvas kehidupanku.

IAIN PURWOKERTO

Akhirnya segala usaha tidaklah akan berhasil pada satu titik, tetapi akan terus maju dan berkembang, maka skripsi ini meskipun bukan sesuatu yang sempurna, semoga bisa memberikan manfaat bagi semua, dan tentunya bagi penulis sendiri. Amin.

Purwokerto, 24 November 2014

Diah Nurfaendah
NIM. 102333037

IMPLEMENTASI MANAJEMEN *LIFE SKILL* DI SMA MUHAMMADIYAH 1 CILACAP

Diah Nurfaendah
NIM. 1023330037

Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Jurusan Tarbiyah
Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Purwokerto

ABSTRAK

Manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap adalah melaksanakan kegiatan pengelolaan penyelenggaraan *life skill* berdasarkan pola pikir manajemen, atau berdasarkan proses manajemen dengan fungsi-fungsi manajemen: *planning, organizing, actuating* dan *controlling*. Latar belakang dalam penelitian ini bahwa SMA Muhammadiyah 1 Cilacap merupakan SMA yang menyelenggarakan *life skill* yang telah menghasilkan lima angkatan. Dalam mewujudkannya diperlukan pengelolaan (manajemen) program yang efektif dan efisien dari tahun ke tahun berikutnya agar tujuan *life skill* dapat terwujud dengan maksimal. Adapun tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui bagaimana implementasi manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap.

Penelitian ini dilakukan dengan menggunakan cara berfikir analisis kualitatif. Informasi mengenai subjek penelitian didapatkan melalui observasi, wawancara dan dokumentasi terhadap kepala sekolah, tim pengelola program, guru dan siswa. Metode analisis data yang terdiri dari reduksi data, display data dan penarikan kesimpulan.

Hasil dari penelitian yang penulis lakukan bahwa kegiatan manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap telah terimplementasi dengan optimal karena sudah memenuhi fungsi manajerial. Tahap yang dilakukan mulai dari perencanaan *life skill* telah dilaksanakan sesuai dengan langkah-langkah persiapan yang ada dalam penyelenggaraan *life skill*. Pengorganisasian *life skill* sudah tertata dengan jelas karena telah ditentukan pembagian tugas, wewenang dan tanggungjawab secara rinci berdasarkan bagian dan bidang masing-masing tim pengelola. Pelaksanaan *life skill* yang sudah sesuai dengan langkah-langkah yang ada di dalam pedoman penyelenggaraan program *life skill* dan Tim pengelola juga telah melaksanakan tugasnya masing-masing dengan maksimal sesuai dengan tanggungjawab mereka.

. Selain itu terkait dengan pembiayaan diperoleh dari siswa. Anggaran ini ditunjukkan untuk penyelenggaraan kegiatan *life skill*. Pengawasan *life skill* telah dilaksanakan dengan baik karena pengawasan dilakukan secara rutin dan periodik.

Kata kunci: Manajemen Pendidikan, Kecakapan Hidup (*Life Skill*).

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN.....	ii
HALAMAN NOTA DINAS PEMBIMBING	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
HALAMAN KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang masalah.....	1
B. Definisi Operasional.....	4
C. Rumusan Masalah	6
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	6
E. Kajian Pustaka.....	7
F. Sistematika Penulisan	9
BAB II MANAJEMEN PENDIDIKAN <i>LIFE SKILL</i>	
A. Manajemen Pendidikan.....	11
1. Pengertian Manajemen Pendidikan	11

2.	Fungsi Manajemen Pendidikan	13
a.	Perencanaan Pendidikan.....	13
b.	Pengorganisasian Pendidikan.....	15
c.	Pelaksanaan Pendidikan	17
d.	Pengawasan Pendidikan	18
3.	Tujuan Manajemen.....	20
B.	Kecakapan Hidup (<i>Life Skill</i>).....	20
1.	Pengertian Kecakapan Hidup (<i>Life Skill</i>).....	20
2.	Ruang Lingkup Kecakapan Hidup (<i>Life Skill</i>).....	22
3.	Tujuan dan Manfaat Kecakapan Hidup (<i>Life Skill</i>).....	25
C.	Manajemen <i>Life Skill</i>	27
1.	Perencanaan <i>Life Skill</i>	27
2.	Pengorganisasian <i>Life Skill</i>	28
3.	Pelaksanaan <i>Life Skill</i>	28
4.	Pengawasan <i>Life Skill</i>	31

IAIN PURWOKERTO

BAB III METODE PENELITIAN

A.	Jenis Penelitian	33
B.	Lokasi Penelitian	33
C.	Objek dan Subjek Penelitian.....	34
D.	Metode Pengumpulan Data	34
E.	Metode Analisis Data	37

BAB IV PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS DATA

A.	Gambaran Umum SMA Muhammadiyah 1 Cilacap	39
1.	Sejarah Berdirinya	39

2. Letak Geografis	49
3. Visi dan Misi	50
4. Keadaan Siswa, Guru, dan Karyawan	51
5. Keadaan Sarana dan Prasarana	56
B. Penyajian Data	57
1. Perencanaan <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap...	57
2. Pengorganisasian <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap	62
3. Pelaksanaan <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap...	65
a. Keterampilan Tata Busana	66
b. Keterampilan Tata Boga	70
c. Penyiaran (<i>Broad Casting</i>)	74
d. Desain Grafis	77
e. Teknisi Komputer	80
4. Pengawasan <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap...	83
C. Faktor Pendukung dan Penghambat dalam Implementasi Manajemen <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap	84
D. Analisis Data	85
1. Perencanaan <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap..	85
2. Pengorganisasian <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap	85
3. Pelaksanaan <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap ..	86
4. Pengawasan <i>Life Skill</i> SMA Muhammadiyah 1 Cilacap ..	87

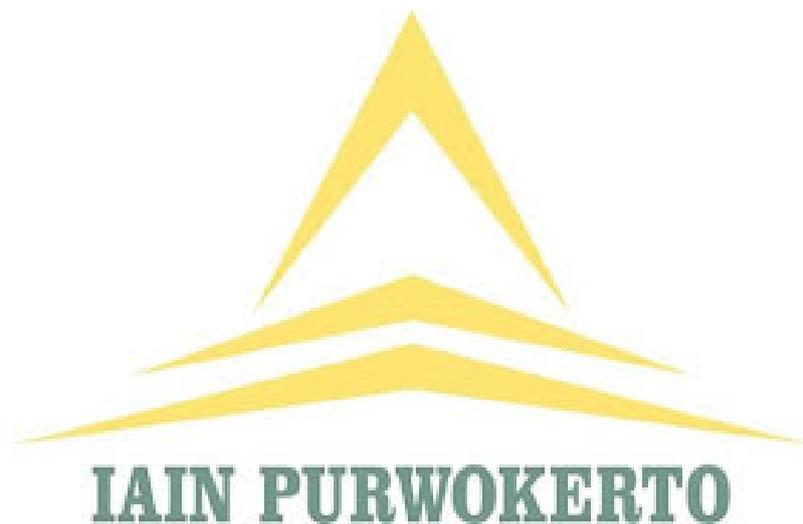
BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan.....	88
B. Saran-saran	89
C. Penutup	90

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



DAFTAR TABEL

Tabel. 1 Keadaan Siswa	51
Tabel. 2 Keadaan Guru dan Karyawan	52
Tabel. 3 Keadaan Sarana dan Prasarana	56



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Foto-Foto Program *Life Skill*
- Lampiran 2 Pedoman Observasi, Dokumentasi, Wawancara
- Lampiran 3 Hasil Wawancara
- Lampiran 4 Blangko Bimbingan
- Surat Wakaf Buku Perpustakaan
- Surat Keterangan Telah Melakukan Riset Penelitian
- Permohonan Persetujuan Judul
- Surat Keterangan Pembimbing Skripsi
- Rekomendasi Seminar
- Blangko Pengajuan Seminar Skripsi
- Berita Acara/ Daftar Hadir Seminar Proposal Skripsi
- Surat Keterangan Mengikuti Seminar Proposal Skripsi
- Permohonan Riset Individual
- IAIN PURWOKERTO**
- Sertifikat Pengembangan Bahasa Arab
- Sertifikat Pengembangan Bahasa Inggris
- Sertifikat BTA
- Sertifikat Komputer
- Sertifikat KKN
- Sertifikat Komprehensif
- Surat Rekomendasi Munaqosyah
- Daftar Riwayat Hidup

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Era globalisasi merupakan suatu masa yang penuh harapan, tantangan dan ketidakpastian, yang sangat potensi untuk mendorong terjadinya persaingan yang semakin ketat dalam kegiatan ekonomi dan pemanfaatan teknologi yang membutuhkan kemampuan Sumber Daya Manusia yang berkualitas.

Dalam upaya meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia perlu kerja sama dari berbagai pihak, baik pihak swasta maupun pihak pemerintah. Pendidikan sebagai wajah yang bertanggung jawab dalam upaya mencerdaskan bangsa dan meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia diharapkan dapat menghasilkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas dan diandalkan.

Peningkatan mutu pendidikan yang bermuara pada peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia Indonesia merupakan upaya yang sangat penting dalam memulihkan ekonomi kita yang masih dalam keadaan terpuruk. Prinsip penyelenggaraan pendidikan di Indonesia dijelaskan pada Undang-Undang SISDIKNAS No. 20 Tahun 2003 pada pasal 4 ayat (2) Pendidikan diselenggarakan sebagai satu kesatuan yang sistematis dengan sistem terbuka dan multimakna.

Dalam dunia pendidikan disadari sebagai dunia yang selalu mengalami perubahan dan perkembangan. Perubahan dan perkembangan dalam

kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara perlu segera ditanggapi, termasuk didalam pendidikan perlu dipertimbangkan dalam penyusunan kurikulum baru pada setiap jenjang dan satuan pendidikan.

Pendidikan dipandang sebagai aspek yang berperan dalam membentuk generasi mendatang. Melalui pendidikan di Sekolah Menengah Atas (SMA) diharapkan dapat menghasilkan siswa yang berkualitas dan bertanggung jawab serta mampu mengantisipasi masa depan. Oleh karena itu, diperlukan pembenahan dan perbaikan kualitas pendidikan di SMA untuk mencapai peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia.

Dalam implikasi penerapan pendidikan, perlu pengembangan silabus dan sistem penilaian yang menjadikan peserta didik mampu mendemonstrasikan pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan standar yang ditetapkan dengan mengintegrasikan pendidikan kecakapan hidup (*life skill*). Kecakapan hidup (*life skill*) adalah kecakapan yang dimiliki seseorang untuk berani menghadapi problema hidup dan kehidupan dengan wajar tanpa merasa tertekan.

Pendidikan kecakapan hidup (*life skill*) adalah pendidikan yang membantu peserta didik dalam mengembangkan kemampuan belajar, menghilangkan pola pikir dan kebiasaan yang tidak tepat, menyadari terhadap potensi diri untuk dikembangkan dan diamalkan. Pendidikan kecakapan hidup bukan mata pelajaran baru, dalam pelaksanaannya terintegrasi dengan mata pelajaran yang ada. Pendidikan kecakapan hidup (*life skill*) merupakan konsep baru dalam pendidikan, oleh karena itu diperlukan kajian-kajian intensif untuk

memperkuat pelaksanaannya. Penerapan suatu konsep (kebijakan) pendidikan tentu terkait dengan kondisi peserta didik dan lingkungannya.

Pada masa sekarang, lulusan Sekolah Menengah Atas dan Madrasah Aliyah di Indonesia yang berkeinginan untuk mencari kerja sulit bersaing karena tidak memiliki keterampilan yang dibutuhkan oleh dunia usaha. Karena sebagian besar diantara mereka tidak dapat melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi.

Dalam rangka membekali para lulusan Menengah Atas dan Madrasah Aliyah dengan keterampilan tertentu, langkah konkret yang diambil adalah melalui penyelenggaraan *life skill* di SMA. Asumsi dasar yang melandasi penyelenggaraan *life skill* ini adalah untuk membekali siswa dengan keterampilan yang bermanfaat untuk mengembangkan kehidupan sebagai pribadi dan anggota masyarakat baik secara mandiri atau terjun ke dunia kerja sesuai dengan kemampuan dan potensinya.

Program *life skill* ini menjadi sebuah langkah awal pengolahan non kejuruan seperti Sekolah Menengah Atas dan Madrasah Aliyah untuk menjawab kebutuhan masyarakat saat sekarang ini, ketika nanti tidak adanya kesempatan untuk dapat melanjutkan keperguruan tinggi. *Skill* yang sudah dipelajari semasa di bangku sekolah menengah dapat digunakan sebagai modal untuk meniti karir, baik sebagai pengusaha kecil, maupun sebagai karyawan di perusahaan-perusahaan yang sesuai dengan keterampilan yang dimiliki.

Keberadaan *life skill* merupakan kiat agar masyarakat luar dapat mandiri dalam menjalankan dan mengembangkan hidup dalam kehidupan sehari-hari yang berubah cepat dan tidak pasti. Adapun implementasi manajemen *life skill* di SMA adalah untuk menerapkan dan memberikan bekal keterampilan yang bermanfaat bagi siswa untuk mengembangkan potensi yang dimiliki oleh siswa tersebut.

Berdasarkan observasi pendahuluan dan wawancara dengan kepala sekolah Bpk. Drs. Tohannudin. Yang dilaksanakan pada tanggal 7 Desember 2013 dalam penerapan manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah sudah cukup baik hal ini terlihat dalam pelaksanaan program-program atau kegiatan *life skill* yang sudah menerapkan sistem manajemen mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengevaluasi. Dimana, seluruh siswa diwajibkan mengikuti kegiatan tersebut. Adapun program *life skill* yang ada di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap antara lain: ketrampilan tata boga, tata busana, design grafis, teknisi komputer dan broad casting (penyiaran). Program ini bertujuan agar para siswa mempunyai keahlian dalam berwira usaha setelah lulus sekolah nanti.

Dari latar belakang masalah diatas, maka penulis tertarik untuk mencoba melakukan penelitian yang berjudul “Implementasi Manajemen *Life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap Tahun Pelajaran 2013-2014”.

B. Definisi Operasional

Untuk memperjelas dan mempertegas judul penelitian diatas serta menghindari kesalahpahaman, maka penulis membatasi istilah sebagai berikut:

1. Manajemen *Life skill*

“Manajemen” menurut M. Sobry Sutikno (2012: 4) adalah serangkaian kegiatan merencanakan, mengorganisasikan, memotivasi, mengendalikan, dan mengembangkan segala upaya di dalam mengatur dan mendayagunakan sumber daya manusia, sarana dan prasarana untuk mencapai tujuan organisasi. Menurut Henri Fayol (dalam Tim Dosen AP, 2011: 10) “Manajemen” disingkat sebagai *planning, organizing, actuating, dan controlling*. Dapat disimpulkan bahwa manajemen adalah rangkaian tindakan atau kegiatan yang dimulai dari *planning, organizing, actuating, dan controlling* baik bersama orang lain maupun melalui orang lain dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Sedangkan pengertian *life skill* berasal dari bahasa Inggris yang terdiri dari dua kata yaitu *life* yang berarti hidup (W. Wojowasito dan W.J.S. Poerdarminta, 2006: 101). Dan *skill* yang berarti kecakapan (W. Wojowasito dan W.J.S. Poerdarminta, 2006: 199). Dalam pengertian lain menurut Undang-Undang Sisdiknas Tahun 2003 pasal 26 ayat (3) (dalam Hari Sudrajat, 2003: 15) menyebutkan bahwa istilah “*life skill*” adalah pendidikan yang memberikan kecakapan personal, kecakapan intelektual dan kecakapan vokasional untuk bekerja atau usaha mandiri.

Life skill dapat diartikan sebagai kecakapan untuk hidup. Istilah hidup tidak semata-mata memiliki kemampuan tertentu saja, namun harus memiliki kemampuan dasar pendukung secara rasional seperti membaca, menulis, menghitung, merumuskan, dan memecahkan masalah, mengelola sumber daya, bekerja dalam tim, terus belajar di tempat kerja

mempergunakan teknologi. *Life skill* ini memiliki cakupan luas, berinteraksi antara pengetahuan yang diyakini sebagai unsur penting untuk hidup lebih mandiri dan kreatif (Anwar, 2004: 20).

Jadi manajemen *life skill* adalah pengelolaan pendidikan yang memberikan kecakapan personal, kecakapan intelektual, dan kecakapan vokasional untuk bekerja melalui rangkaian kegiatan mulai dari perencanaan *life skill*, pengorganisasian *life skill*, pelaksanaan *life skill*, dan pengawasan *life skill*.

Program *life skill* yang dikembangkan oleh SMA Muhammadiyah 1 Cilacap, terdapat 5 program *life skill* antara lain: Keterampilan Tata Boga, Keterampilan Tata Busana, Desain Grafis, Teknisi Komputer dan *Broad Casting* (penyiaran).

2. SMA Muhammadiyah 1 Cilacap

SMA Muhammadiyah 1 Cilacap merupakan suatu lembaga formal pada ~~menengah~~ atas dibawah naungan dari dinas pendidikan dan kebudayaan yang beralamat di Jl. Kalimantan No. 21, Cilacap Tengah, Cilacap. SMA Muhammadiyah 1 Cilacap ini merupakan sekolah yang menyelenggarakan program *life skill*.

Berdasarkan pada pembatasan istilah di atas, maka judul penelitian yang penulis angkat adalah Implementasi Manajemen *Life Skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap dengan maksud untuk mengetahui bagaimana manajemen *life skill* yang dilakukan mulai dari perencanaan program *life skill* yang meliputi penetapan awal diselenggarakannya program *life skill* dan segala persiapan yang dilakukan untuk mengimplementasikan

program *life skill*, pengorganisasian program *life skill* yang meliputi pemilihan tenaga tim pengelola program *life skill*, pembentukan tim pengelola; pelaksanaan program *life skill* yang meliputi bentuk penyelenggaraan program *life skill*, persiapan membuka pelajaran, pelaksanaan pembelajaran; pengawasan program *life skill* yang meliputi pengawasan rutin dan periodik yang dilakukan oleh kepala sekolah.

C. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang dipaparkan, maka peneliti merumuskan masalah dalam penelitian ini sebagai berikut: 1) Bagaimanakah Implementasi Manajemen *Life Skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap Tahun Pelajaran 2013/2014?

D. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan bagaimana implementasi manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap Tahun Pelajaran 2013-2014.

2. Manfaat Penelitian

a. Manfaat Teoritis

Secara teoritis penelitian ini bermanfaat untuk memberikan gambaran mengenai manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap.

b. Manfaat Praktis

- 1) Mendapatkan data tentang implementasi manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap.
- 2) Mendapatkan deskripsi program *life skill*.
- 3) Bagi penulis diharapkan dapat merefleksikan ilmu yang sudah didapat dari akademik dan lapangan yang mengenai program *life skill* untuk dapat dimanfaatkan dalam masyarakat nantinya.

E. Kajian Pustaka

Kajian pustaka adalah uraian sistematis mengenai keterangan yang dikumpulkan dari pustaka-pustaka yang berhubungan dengan penelitian yang dilakukan. Oleh karena itu, penulis menggunakan referensi atau kepustakaan yang ada kaitannya dengan judul skripsi.

Adapun yang menjadi bahan tinjauan pustaka pada skripsi ini adalah, antara lain sebagai berikut:

Berdasarkan penelitian yang dilakukan oleh Nur Maba dalam skripsinya yang berjudul “Manajemen *Life skill* PKBM Argowilis Sokawera Cilongok Banyumas” penulis menjelaskan mengenai proses pelaksanaan manajemen pendidikan *life skill* PKBM Argowilis Sokawera Cilongok Banyumas. Manajemen *life skill* pada skripsi ini lebih berfokus kepada kecakapan yang dikaitkan dengan bidang pekerjaan tertentu yang terdapat di masyarakat. Yang dikembangkan PKBM Argowilis ada 5 keterampilan, diantaranya: a) Menjahit, b) Komputer, c) Perikanan air tawar, d) Peternakan,

e) Perbengkelan. Dilihat dari skripsinya yang dilakukan Desi Retnosari (2008: 103) “pengelolaan kurikulum berorientasi kecakapan hidup pada program keterampilan MAN Purwokerto 2”. Dalam skripsi ini pembahasannya terfokus pada pengelolaan kurikulum dalam pendidikan kecakapan hidup khususnya (*life skill*) MAN Purwokerto 2.

Sedangkan Nur Aeni (2009: 102) dalam skripsinya yang berjudul “Pelaksanaan Manajemen Pembelajaran Pada Program Keterampilan *Life skill* MAN Purwokerto 2” mengungkapkan bahwa: Pemberian bekal kecakapan vocational (*vocationallife skill*) bagi para siswa memberikan kontribusi pada kemampuan dan keterampilan untuk melakukan bidang pekerjaan tertentu, dapat memperoleh bidang pekerjaan tertentu, dan dapat menanamkan etos kerja yang tinggi dan siap produktif, serta dapat mengembangkan semangat kewirausahaan. Sehingga pelaksanaan pembelajaran dalam program keterampilan *life skill* harus memuat fungsi-fungsi manajemen yang meliputi: guru membuat perencanaan pembelajaran, melaksanakan pembelajaran, dan evaluasi proses dan hasil pembelajaran dengan baik. Selain melakukan proses penilaian, evaluasi juga berfungsi sebagai alat kontrol tentang kemajuan siswa.

Sementara, buku yang berjudul “Pendidikan Kecakapan Hidup (*Life skill Education*)” yang ditulis oleh Anwar (2006: 130) menyatakan bahwa aspek bahasan dalam manajemen pembelajaran keterampilan meliputi proses penyadaran, perencanaan pembelajaran, pengorganisasian pembelajaran,

pelaksanaan pembelajaran, penilaian pembelajaran, dan pengembangan pembelajaran.

Sedangkan, skripsi yang penulis ambil dengan judul “Implementasi Manajemen *Life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap Tahun Pelajaran 2013-2014” mempunyai obyek yang sama dengan skripsi yang dilakukan oleh Nur Maba, Desi Retnosari, Nur Aeni dan Anwar yaitu sama-sama mengambil objek manajemen *life skill*. Sedangkan yang menjadi perbedaan dalam skripsi ini adalah penulis lebih menitikberatkan pada implementasi atau penerapan *life skill* dengan subyek penelitiannya terhadap Kepala Sekolah, Guru, dan Siswa.

F. Sistematika Penulisan

Sistematika pembahasan atau penulisan merupakan sebuah kerangka skripsi yang dimaksudkan untuk memberikan petunjuk mengenai pokok-pokok pembahasan yang akan ditulis didalam skripsi ini. Adapun penjelasannya sebagai berikut:

Bagian awal skripsi ini terdiri dari halaman judul, pernyataan keaslian, pengesahan, nota dinas pembimbing, halaman motto, halaman persembahan, kata pengantar dan daftar isi.

Bagian kedua memuat pokok-pokok permasalahan yang termuat dalam BAB I sampai BAB V.

Bab pertamamemuat tentang pendahuluan. Bab ini terdiri dari latar belakang masalah, rumusan masalah, definisi operasional, tujuan dan manfaat penelitian, kajian pustaka, metode penelitian dan sistematika penulisan.

Bab kedua memuat tentang Manajemen *Life Skill*, yang terbagi menjadi Tiga sub bagian: *pertama*, Konsep Manajemen Pendidikan yang meliputi pengertian manajemen pendidikan, dan fungsi-fungsi manajemen. *Kedua*, *life skill* yang meliputi pengertian *life skill*, ruang lingkup *life skill*, tujuan dan manfaat *life skill*. *Ketiga*, Manajemen *life skill* yang meliputi perencanaan *life skill*, pengorganisasian *life skill*, pelaksanaan *life skill*, pengawasan *life skill*.

Bab ketiga memuat tentang metode penelitian yang meliputi tentang jenis penelitian, lokasi penelitian, subjek dan objek penelitian, teknik pengumpulan data, dan teknik analisis data.

Bab keempat Pembahasan Hasil Penelitian yang membahas tentang gambaran umum SMA Muhammadiyah 1 Cilacap yang berisisejarah berdirinya, letak geografis, visi dan misi, keadaan siswa, guru dan karyawan, sarana dan prasarana. Serta implementasi manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap yang terdiri dari dua sub. Sub bab pertama yaitu penyajian data manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap yang terdiri dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan program, dan hambatan-hambatan dalam mengimplementasikan manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap, Faktor pendukung dan penghambat dalam implementasi manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap dan sub kedua adalah analisis data.

Bab kelima merupakan penutup yang terdiri dari kesimpulan, dansaran-saran.

Bagian akhir meliputi daftar pustaka, lampiran- lampiran dan daftar riwayat hidup.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah penulis menyajikan data dan kemudian dianalisis maka dapat diperoleh kesimpulan bahwa manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap telah melakukan serangkaian kegiatan berdasarkan pola pikir manajemen atau melalui fungsi-fungsi manajemen telah terimplementasi dengan optimal. Berikut beberapa kesimpulan mengenai implementasi manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap adalah sebagai berikut:

1. Mengadakan Perencanaan Program *life skill*

Perencanaan (*Planning*) program *life skill* yang dilakukan oleh SMA Muhammadiyah 1 Cilacap telah melakukan serangkaian kegiatan berupa penetapan diadakannya program *life skill* dan segala persiapan penyelenggaraan program. Maka dapat diambil kesimpulan bahwa perencanaan program *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap terimplementasi dengan cukup baik.

2. Mengadakan Pengorganisasian Program *life skill*

Pengorganisasian program *life skill* yang dilakukan oleh SMA Muhammadiyah 1 Cilacap telah melakukan serangkaian kegiatan yang berupa pemilihan dan penyusunan tim pengelola program *life skill* disertai dengan pembagian tugas, wewenang dan tanggungjawab berdasarkan bagian dan bidang masing-masing tim pengelola. Maka dapat diambil

kesimpulan bahwa pengorganisasian program *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap terimplementasi secara optimal.

3. Mengadakan Pelaksanaan Program *life skill*

Pelaksanaan program *life skill* yang dilakukan oleh SMA Muhammadiyah 1 Cilacap telah melakukan serangkaian kegiatan yang berkaitan dengan pelaksanaan program *life skill* terhadap peserta didik pada masing-masing program *life skill* itu sendiri. Maka dapat diambil kesimpulan kegiatan sudah terimplementasi secara optimal sesuai dengan langkah-langkah yang ada didalam pedoman penyelenggaraan program *life skill*.

4. Mengadakan Pengawasan Program *life skill*

Penanggungjawab penuh yang melakukan *controlling* terhadap program *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap adalah kepala sekolah yang dibantu oleh ketua tim pengelola program. Proses pengawasannya adalah dilakukan dengan cara rutin maupun periodik. Pengawasan yang telah dilakukan telah terimplementasi secara maksimal.

B. Saran-saran

Setelah penulis mengadakan penelitian dan mencermati berbagai hal yang berkaitan dengan manajemen *life skill* di SMA Muhammadiyah 1 Cilacap, maka penulis menyarankan demi tercapainya hasil yang lebih baik sebagai berikut:

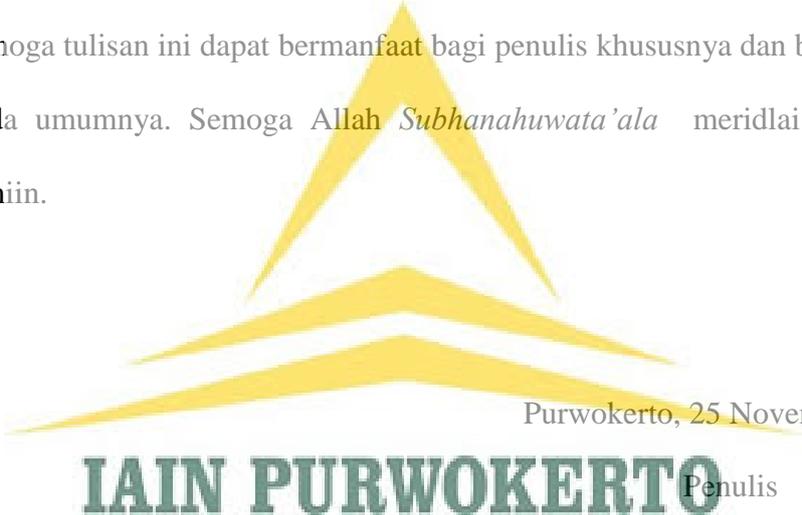
1. Kepada para pemerhati pendidikan, kiranya dapat menambahkan ataupun melengkapi penelitian ini agar dapat ditemukan kesimpulan yang lebih sempurna tentang manajemen *life skill* pada sebuah lembaga pendidikan atau substansi lain dengan latar yang berbeda.
2. Kepada Kepala Sekolah atau penanggungjawab tim pengelola program, hendaknya melakukan sosialisasi yang baik dan tepat tentang hakikat dan landasan penyelenggaraan program *life skill*.
3. Kepada ketua tim pengelola program *life skill*, **“apakah sudah menyusun kalender akademik khusus untuk program *life skill* agar pelaksanaan agenda program *life skill* jelas dan terencana?”**
4. Kepada tim *teaching* atau guru mapel, **“apakah sudah memanfaatkan media pembelajaran, mendayagunakan teknologi pembelajaran pada kelas *life skill* dengan baik dan membuat perangkat pembelajaran yang dikhususkan untuk kelas *life skill* agar pengalokasian materi tidak dilakukan secara manual sehingga guru dapat mempersiapkan teknik mengajar yang kreatif sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan siswa berbakat?”**

C. Penutup

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah *Subhanahuwata'ala* yang telah memberikan kekuatan atas semua kenikmatan yang diberikan serta taufik dan hidayah-Nya yang diberikan kepada penulis sehingga dapat menyusun dan menyelesaikan skripsi ini.

Keterbatasan akan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki penulis, sehingga penulis merasa banyak sekali kekurangan dalam penyusunan penulisan ini serta menjadikan tulisan ini jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, dengan segala kerendahan hati, mohon maaf atas segala kesalahan dan kekurangan.

Ucapan terima kasih juga penulis sampaikan kepada semua pihak yang membantu atas tersusunnya tulisan ini. Teriring doa semoga Allah *Subhanahuwata'ala* memberikan balasan yang terlipat. Harapan penulis semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca pada umumnya. Semoga Allah *Subhanahuwata'ala* meridlai kita semua, Amiin.



Purwokerto, 25 November 2014

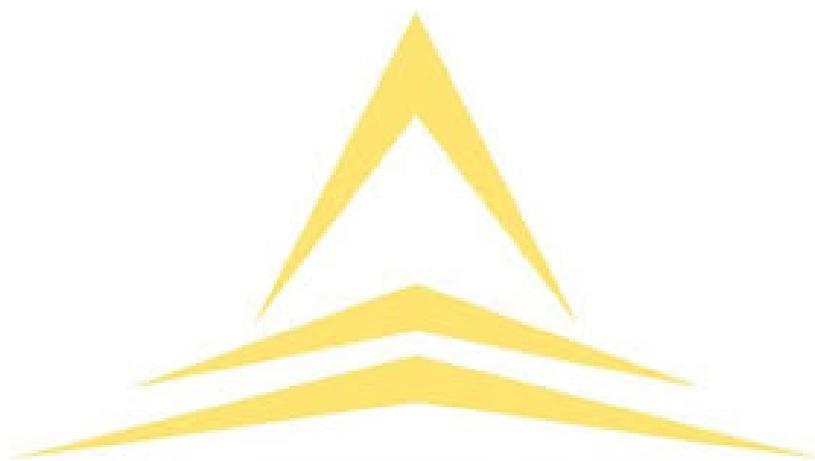
IAIN PURWOKERTO Penulis

Diah Nurfaendah
NIM. 102333037

DAFTAR PUSTAKA

- (zulkarnainidiran.wordpress.com/2008/11/28/pola-pelaksanaan-pendidikan-berorientasi-kecakapan-hidup-life-skill-education/diakses pada hari Jum'at tanggal 11 Juli 2014)
- (<http://batikyogya.wordpress.com/2008/08/13/pendidikan-kecakapan-hidup-untuk-meningkatkan-daya-saing-bangsa/>, diakses pada hari Jumat tanggal 11 Juli 2014)
- (<http://majelispenulis.blogspot.com/2012/11/langkah-langkah-manajemen-kelas.html?m=1>, diakses pada hari Jumat tanggal 04 Oktober 2014).
- (http://www.oocities.org/pengembangan_sekolah/kumpulan1.html, diakses pada hari Kamis tanggal 16 Oktober 2014).
- Arikunto, Suharsimi. 1998. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: PT. RinekaCipta.
- _____. 2000. *Manajemen Pendidikan*. Jakarta: PT. RinekaCipta.
- Anwar. 2012. *Pendidikan Kecakapan Hidup*. Bandung: Alfabeta
- Daryanto & Farid, Muhammad. 2013. *Konsep Dasar Manajemen Pendidikan di Sekolah*. Yogyakarta: Gava Media.
- Depdiknas. 2002. *Pendidikan Berorientasi Kecakapan Hidup (Life Skill) Melalui Pendekatan Pendidikan Berbasis Luas (Broad Based Education)*. Jakarta: Tim BBE
- Depdiknas. 2009. *Pengembangan Model Pendidikan Kecakapan Hidup SD/MI/SDLB/SMP/MTs/SMPLB-SMA/MA/SMALB/SMK/MAK*. Pusat Kurikulum Badan Penelitian dan Pengembangan Depdiknas. www.puskur.net
- Hadi, Sutrisno. 2004. *Metodologi Research*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Handoko, T.Hani. 2009. *Manajemen*. Yogyakarta: UGM
- Hikmat. 2009. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia.
- Muflihini, Muh Hizbul. 2013. *Administrasi Pendidikan*. Yogyakarta: Pilar Media
- Mulyono, 2008. *Manajemen Administrasi dan Organisasi Pendidikan*, Yogyakarta : Ar- ruzz Media.

- Mutohar, Prim Masrokan. 2013. *Manajemen Mutu Sekolah*. Jogjakarta: Ar-Ruzz Media.
- Nanang Fattah. 2013. *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya
- Oemar Hamalik. 2008. *Manajemen Pengembangan Kurikulum*. Bandung: Sekolah Pasca Sarjana Universitas Pendidikan Indonesia dengan PT. Remaja Rosdakarya
- Rohiat. 2010. *Manajemen Sekolah Teori Dasar dan Praktik*. Bandung: Refika Aditama.
- S. Wojowasito dan W.J.S. Poerdarminta. 2006. *Kamus Lengkap Inggris- Indonesia, Indonesia- Inggris*. Bandung: HASTA
- Sugiyono.2010. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Surakhmad, Winarno. 1994. *Pengantar Penelitian Ilmiah-Ilmiah Dasar, Metode Teknik*. Bandung: Tarsito
- Sutikno, M.Sobry. 2012. *Manajemen Pendidikan Langkah Praktis Mewujudkan Lembaga Pendidikan Yang Unggul (Tinjauan Umum dan Islami)*. Lombok: Holistica
- Tanzeh, Ahmad. 2006. *Pengantar Metode Penelitian*. Yogyakarta: Teras.
- Terry, George 2006. *Asas-asas Manajemen*. Bandung: PT Alumni.
- Tim Dosen AP. 2011. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Usman, Husaini. 2006. *Manajemen Teori, Praktik dan Riset Pendidikan*. Yogyakarta: PT. Bumi Aksara.



IAIN PURWOKERTO