

ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد
الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس



البحث العلمي
مقدم إلى كلية التربية والعلوم التدريسية لإكمال الشروط للحصول على درجة
سرجانا في التربية
إعداد
النساء جولي أنجيني
الرقم الجامعي: ١٨١٧٤٠٣٠٥١

قسم تعليم اللغة العربية
شعبة تعليم المدرسة
كلية التربية والعلوم التدريسية
جامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري الإسلامية الحكومية
بورووكرتو

٢٠٢٢

التقرير بالأصالة

أنا الموقعة أدناه:

الاسم : النساء جولي أنجريني

الرقم الجامعي : ١٨١٧٤.٣.٥١

الشعبة : تعليم المدرسة

القسم : تعليم اللغة العربية

الكلية : التربية والعلوم التدريسية

أقر بأن هذا البحث العلمي الذي أحضره لتوفير شرط النجاح لنيل درجة سرجانا تحت الموضوع: ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس، حضرته وكتبته بنفسه ولست نقلته من أطروحة الشخص الآخر.

وإذا ادعى أحد استقبالا أنه من بحثه ويأتي بالبيان أنه فعلا ليس من بحثي فأنا أتحمّل المسؤولية على ذلك. إنني أعرف تماما واقتبست بعض البيانات والأفكار من عدة المصادر. وكتبت الاستشهاد بشكل صحيح بجميع المواد من المصادر والمراجع الأخرى من البحث الذي قام به أشخاص أو مؤسسات.

وإذا كان بياني غير صحيح لاحقًا، فأنا على استعداد لقبول العقوبات الأكاديمية أي إلغاء شهادة تخرج ولقب سرجانا في التربية.

بورووكرتو، ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٢

صاحبة الإقرار



النساء جولي أنجريني

الرقم الجامعي: ١٨١٧٤.٣.٥١

تقرير لجنة المناقشة

هذا البحث العلمي، تحت الموضوع:

ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوکوه
والوه بورووکرتو بانیوماس

کتبته النساء جولي أنجریني الرقم الجامعي ١٨١٧٤.٣.٥١ طالبة لقسم تعليم اللغة
العربية بكلية التربية والعلوم التدريسية بجامعة الأستاذ کياهي الحاج سيف الدين زهري
الإسلامية الحكومية بورووکرتو قد اکتفت المناقشة الجامعية للحصول على درجة سرجانا
في التربية، قررت اللجنة بنجاحة.

وتتكون اللجنة من:

سكرتير اللجنة

رئيس اللجنة

هیرمان ونشکرانو، الماجستير

الدكتور أندوس الحاج یسلم، الماجستير

رقم التوظيف: -

رقم التوظيف: ١٩٦٨.١.٩١٩٩٤.٣١.٠.١

المناقشة الرئيسية

الدكتورة أدي رسواتي، الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٨٦.٧.٤٢.١٥.٣٢.٠.٤

رئيس شعبة تعليم المدارس



الدكتور علي مهدي الماجستير

رقم التوظيف: ٠.٠.٨.١١.٠.٧

تقرير المشرف

لفضيلة

رئيس شعبة تعليم المدرسة
كلية التربية والعلوم التدريسية
جامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري
الإسلامية الحكومية بورووكرتو

تقدم إلى حضرتكم هذا البحث الجامعي الذي قدمه الباحث/ (قدمته الباحثة)

الاسم : النساء جولي أنجيني

الرقم الجامعي : ١٨١٧٤٠٣٠٥١

الشعبة : تعليم المدرسة

القسم : تعليم اللغة العربية

موضوع البحث : ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس.
وقد نظرنا فيه حق النظر، وأدخلنا فيه بعض التعديلات والإرشادات والتوجيهات اللازمة ليكون على شكل مطلوب لاستفتاء شروط المناقشة لإتمام الدراسة والحصول على درجة سرجانا في التربية.

تقريراً ببورووكرتو، ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٢
المشرف،


الدكتور أندوس الحاج يسلم، الماجستير

الرقم التوظيفي: ١٩٦٨٠١٠٩١٩٩٤٠٣١٠٠١

ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام

دوكوه والوه بورووكرتو

النساء جولي أنجربني

١٨١٧٤٠٣٠٥١

التجريد

الخطابة هي فن الكلام العفوية، بما في ذلك الإقناع أو الدعوة باللسان. يتطلب تعلم مهارات التحدث باللغة العربية كلغة مستهدفة مجموعة متنوعة من الإستراتيجيات، أحدها هي الخطابة. تهدف الخطابة إلى التعبير عن الأفكار في شكل كلمات موجبة لكثير من الناس لها العديد من الفوائد والأهداف منها زيادة ثقة الطلاب يتكلم باللغة العربية أمام الطلاب الآخرين.

نوع هذا البحث هو بحث ميداني وصفي بالمدخل النوعي، وهو عبارة عن دراسة تهدف إلى جمع معلومات حول حالة أحد الأعراض الموجودة. جمعت الباحثة أو البيانات المعلومات بالملاحظة والمقابلة والوثيقة. ويهدف من هذا البحث هو لتصوير وتحليل ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس. اختارت الباحثة معهد الإسلام دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس هذا المعهد لأنه أحد المعاهد الإسلامية الذي يستخدم اللغة العربية والإنجليزية كلغة يومية. جانب هذا التعليم، المديرات يستطيعن أن يعرف الطالبات المواهبين وسوف تشارك في المسابقة.

والنتائج من هذا البحث هي أن ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بورووكرتو أن فعل بشكل مقبول في زيادة مهارة الكلام. بالطريقة المستخدمة أثناء ممارسة الخطابة في معهد دار السلام هي طريقة الحفظ و طريقة المخطوطة و طريقة الارتجالي. باستخدام إستراتيجيات الممارسة على الفردية أو التعلم الفردي وإستراتيجيات التعلم الجماعي أو التعلم التعاوني. حيث يتم تدريب الطلاب على ممارسة الخطابة واحدة تلو الأخرى أمام أصدقائهم ويتم هذا التدريب في مجموعات صغيرة لمشاركة الأفكار والعمل معًا لإكمال المهمة المعينة، والتي تكون في شكل ممارسة معقدة للخطابة التي تتطلب منهم ذلك أن يكون بارعًا في تمارين الخطابة الأخرى.

الكلمة الأساسية: خطابة، مهارة الكلام

الاستهلال

كَلَامُنَا لَفْظٌ مُفِيدٌ كَأَسْتَقِيمُ #

(متن ألفية ابن مالك)



الإهداء

ستقدم الباحثة هذا البحث هدية لمن رغبت فيه وهم:
الأم بينة والأب عارفين هريادي متّعهما الله كل حياتهما تعالى اللذان
ربياني ورحماني ويشجّعاني في كتابة هذا البحث. جزاهما الله خير الجزاء.
ويجعلهما الله من الناجحين في الدارين، آمين. و أخو الباحثة الصغير، نبيل
عاريف أنجری.



التمهيد

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله الواحد القهار، العزيز الغفار، مكور الليل على النهار، تذكرة الأول القلوب والأبصر، كتبصير لذوي الأبواب والاعتبار، الواحد أن يقظ من خلقه من اصطفاه وزهدهم في هذه الدار، وشهلمهم بمراقبته وإدامة الافكار، وملازمة الإعاظ والأذكار.

والصلاة والسلام على سيد المرسلين نبينا محمد صلى الله عليه وسلم الرؤوف الرحيم، وعلى آله وأصحابه وأمته إلى يوم الدين.

في هذه الفرصة الجيدة تريد الباحثة أن تشكر الله تعالى الذي قد أعطى الباحثة نعمة كثير حتى تستطيع أن تكمل هذا البحث.

في إكمال هذا البحث نالت الباحثة الكثير من التوجيهات والمساعدات الكئي من التوجيهية والمساعدة والنصائح من مختلف الأطراف. فلذلك قدمت الباحثة بخالص الشكر لمن يستحق منهم على إعطائهم الإعانات والارشادات والنصائح والجهد. توجهت الباحثة كلمة الشكر الوافرة إلى سعادة:

١- الأستاذ الدكتور الحاج سوويتو، الماجستير، كعميد كلية التربية والعلوم التدريسية لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري الإسلامية الحكومية بورووكرتو.

٢- الدكتور سوفرجو، الماجستير، كنائب العميد كلية التربية والعلوم التدريسية الأول لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري الإسلامية الحكومية بورووكرتو.

٣- الأستاذ الدكتور صوبور، الماجستير، كنائب العميد كلية التربية والعلوم التدريسية الثاني لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري الإسلامية الحكومية بورووكرتو.

- ٤- الدكتورة سوميارتي، الماجستير، كنانة العميد كلية التربية والعلوم
التدريسية الثالثة لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري
الإسلامية الحكومية بوروكرتو.
- ٥- الدكتور علي مهدي، الماجستير، كرئيس شعبة تعليم المدرسة كلية التربية
والعلوم التدريسية لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري
الإسلامية الحكومية بوروكرتو.
- ٦- الدكتور إنجانج برهان الدين يوسف، الماجستير، كرئيس قسم تعليم
اللغة العربية لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري الإسلامية
الحكومية بوروكرتو.
- ٧- الدكتور أندوس الحاج يسلم، الماجستير، المشرف في كتابة هذا البحث
العلمي.
- ٨- الأساتذة والموظفون لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري
الإسلامية الحكومية بوروكرتو.
- ٩- المغفور له الدكتور كياهي الحاج حريري صفي الماجستير و الدكتورأندة
الحاجة أمي عفيفة حريري الماجستير مدير المعهد الإسلامي دار السلام
دوكوه والوه بوروكرتو بانيوماس.
- ١٠- أساتذة المعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بوروكرتو بانيوماس.
- ١١- كل من يساعد الباحثة.
- رحمهم الله بأن الله يجزيهم ويرحمهم وعلى درجاتهم في الجنة يارب العالمين
برحمتك يا كريم.

بوروكرتو، ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٢


النساء جولي أنجيني

الرقم الجامعي: ١٨١٧٤٠٣٠٥١

المحتويات

أ.....	الغلاف (صفحة الموضوع)
ب.....	التقرير بالأصالة
د.....	تقرير لجنة المناقشة
ه.....	تقرير المشرف
و.....	التجريد
و.....	الاستهلال
ز.....	الإهداء
ز.....	التمهيد
ي.....	المحتويات
ل.....	جدول القائم
ل.....	الفصل الأول : الإطار العام
١.....	أ- مقدمة
٧.....	ب- تحديد المصطلحات
٩.....	ج- أسئلة البحث
١٠.....	د- أهداف وفوائد البحث
١١.....	هـ- هيكل البحث
١٣.....	الفصل الثاني : الإطار النظري
١٣.....	أ- الإطار النظري
٣٢.....	ب- الدراسات السابقة

الفصل الثالث : منهجية البحث	٣٦
أ- منهجية البحث ومدخله	٣٦
ب- مكان البحث وزمانه	٣٦
ج- موضوع و مشاركة البحث.....	٣٧
د- أسلوب جمع البيانات.....	٣٨
هـ- أسلوب تحليل البيانات	٤١
الفصل الرابع : نتيجة ومناقشة البحث.....	٤٢
أ- ممارسة الخطابة بالمعهد الإسلامي دار السلام دو كوه والوه بورو وكرتو	
بانيوماس	٤٢
ب- ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام	٥٢
الفصل الخامس : ملخص نتائج البحث والاقتراحات.....	٥٣
أ- ملخص نتائج البحث	٥٣
ب- تحديد البحث.....	٥٤
ج- الاقتراحات.....	٥٥
المراجع	٥٦
توثيق	٥٨

جدول القائم

الجدول ١ الملاحظات ٣٨

الجدول ٢ المقابلات ٤٠

الجدول ٣ التفاصيل عدد الطلاب ٤٣



الفصل الأول

الإطار العام

أ- مقدمة

اللغة هي ألفاظ يعبر بها كل قوم عن مقاصدهم و اللغات كثيرة. وهي مختلفة من حيث المعنى، أي أن المعنى الواحد الذي يخالج ضمائر الناس واحد. ولكن كل قوم يعبرون عنه بلفظ غير لفظ الاخرين. واللغة العربية هي الكلمات التي يعبر بها العرب عن أغراضهم. وقد وصلت إلينا من طريق النقل. وحفظها لنا القرآن الكريم والأحاديث الشريفة، وما رواه الثقات من منثور العرب ومنظومهم^١.

لم تكن اللغة العربية كلغة الكتب المقدسة فقط لأن الناس الذين واجههم النبي محمد في ذلك الوقت كانوا عربًا، ولكن أيضًا لأن اللغة العربية كانت تعتبر قادرة وجديرة باستيعاب الرسائل الإلهية العالمية. تظهر اللغة العربية أيضًا في نقل العديد من الأعمال الفكرية الإسلامية في شكل نصوص لا تزال مواد قيمة ومصادر إلهام للفكر. كُتبت معظم الأعمال الفكرية الإسلامية غير العربية، مثل الغزالي وابن سينا وابن مسكاوية والسيبويه، وما إلى ذلك باللغة العربية.

^١ الشيخ مصطفى الغلاييني، جامع الدروس العربية، (مصري، دار ابن الجوزي: ٢٠١٠) ص. ٥

في اللغة العربية نفسها، لا توجد فروع وعلوم مختلفة في الأدب العربي فحسب، بل لها أيضًا منهجية خاصة بها تُستخدم كأداة للبحث والتطوير العلمي. بالإضافة إلى ذلك، اللغة العربية هي أيضًا لغة قادرة على تلبية احتياجات المستخدمين واستيعاب التطورات العلمية والتكنولوجية المختلفة في مختلف المجالات. في سياق تعلم اللغة العربية، تعد مهارة الكلام مهارة أساسية يجب أن يتقنها الطلاب وهي واحدة من الأهداف النهائية لتعلم اللغة الأجنبية. قال فاليت في فتحي علي يونس إنه منذ أكثر من ٢٢ عامًا، كان أحد العوامل التي تشجع الطلاب على تعلم اللغات الأجنبية هو القدرة على التواصل مع المتحدثين باللغة التي يتعلمونها، بما في ذلك التواصل الشفهي.^٢ تعلم اللغة العربية في المؤسسات التعليمية التي تم تطبيقها في أنواع مختلفة من الوحدات التعليمية من المرحلة الابتدائية إلى المرحلة الثالثة، في أنشطتها تتيح للطلاب إتقان مكون المهارات وظيفيًا وتناسبًا. هذا لأن اللغة العربية لا تعمل فقط كمتقبل ولكن أيضًا كمنتج أو معبر. بالإضافة إلى ذلك، فإن إتقان مهارات اللغة العربية هو أيضًا رأس المال الفكري الأساسي لكل معلم لغة عربية في تطوير مواد تدريس اللغة العربية وطرق تعلمها بفعالية وكفاءة.

^٢ Cahya Edi Setyawan, **Konsep Landasan Teori dan Rancangan Silabus Pembelajaran Maharah Istima di Perguruan Tinggi**, Jurnal Komunikasi dan Pendidikan Islam, Vol. 7, No. 1, Juni 2018.

ظاهرة تعلم اللغة العربية لا تزال في الواقع معضلة للشعب الإندونيسي.

الأساليب المختلفة لتعلم اللغة العربية كلغة أجنبية التي تمت تجربتها لم تكن قادرة على التواصل بشكل فعال. التغييرات في المناهج الدراسية التي غالبًا ما يُزعم أنها توفر نماذج جديدة في التعلم لم تكن قادرة أيضًا على توفير التنوير لأنها غير مصحوبة بتحسينات في جوانب أخرى مثل تحسين جودة المعلمين وتوفير السبب والبنية التحتية المناسبة. غالبًا لا تدرب إستراتيجيات تعلم اللغة الطلاب القادرين على استخدام اللغة العربية في الحياة اليومية. وبحسب افتراضات الباحث فإن ذلك يعود إلى أخطاء المعلم في اختيار وتنفيذ إستراتيجيات التعلم. الإستراتيجيات التي تُستخدم غالبًا هي إستراتيجية تدعم مهارات القراءة والكتابة، حتى أن الكتب المدرسية تقود الطلاب إلى قراءة قواعد اللغة وإتقانها. نادرًا ما يشجع الطلاب على الكلام أو مهارة الكلام.

مهارة الكلام هي القدرة على التعبير عن أصوات التعبير أو الكلمات للتعبير عن الأفكار في شكل أفكار أو آراء أو رغبات أو مشاعر للشخص الآخر. بمعنى أوسع، التحدث هو نظام من العلامات التي يمكن سماعها ورؤيتها والتي تستخدم عددًا من العضلات والأنسجة العضلية في جسم الإنسان لنقل الأفكار من أجل تلبية احتياجاتهم. مهارة الكلام هي القدرة على التعبير عن أصوات النطق أو الكلمات للتعبير عن الأفكار في شكل أفكار أو آراء أو رغبات أو مشاعر للمحاور. في

جوهرها، مهارة الكلام هي القدرة على استخدام أكثر اللغات تعقيداً، والمقصود بمهارات التحدث هو القدرة على التعبير عن الأفكار والمشاعر بالكلمات والجمل الصحيحة، من حيث النظام النحوي والنظام الصوتي، بالإضافة إلى ذلك. إلى جوانب أخرى من لغة المهارة وهي الاستماع والقراءة والكتابة. القدرة على الكلام مبنية على: مهارات الاستماع أو تقبلي، ومهارات النطق أو إنتاجية، والمفردات أو النسبية وأنماط الجمل التي تمكن الطلاب من إيصال أفكارهم.

بشكل عام، تهدف مهارة الكلام إلى أن تكون قادرة على التواصل شفهيًا بشكل صحيح وطبيعي باللغة التي يتعلمونها. يعني الخير والعدل إيصال الرسائل للآخرين بطريقة مقبولة اجتماعيًا. علاوة على ذلك، لتعليم مهارة الكلام بشكل فعال، يجب إجراء تحليل دقيق ومراعاة في اختيار النهج وتحديد طريقة التعلم. في الواقع، هناك العديد من الأساليب التي يمكن استخدامها كأساس لتحديد طرق تعلم مهارة الكلام. أو تقنيات، مثل مقارنة السمعية الشفوية، ومدخل اتصالي، ومقاربة السمعية البصرية، ومدخل إنساني، ومدخل تقني، وغير ذلك. الهدف من هذه التقنية هو توفير الفرص للطلاب لاستخدام اللغة العربية في المواقف الطبيعية بعضوية إبداعية.

يتطلب تعلم مهارات التحدث باللغة العربية كلغة مستهدفة مجموعة متنوعة من الإستراتيجيات، أحدها هو الخطابة. تهدف الخطابة إلى التعبير عن

الأفكار في شكل كلمات موجّهة لكثير من الناس لها العديد من الفوائد والأهداف منها؛ إعطاء انطباع إيجابي للأشخاص الذين يسمعون الخطاب، مع القدرة على إلقاء الخطب العامة يمكن أن تساعد في تحقيق مهنة جيدة، وعادة ما يستخدم القادة الخطب لنقل الأشياء المهمة للموظفين والموظفين.

الخطابة في اللغة: مصدر كالخطاب، توجيه الكلام نحو الآخرين للإفهام. وفي الاصطلاح: فن مخاطبة الجماهير بطريقة الإلقاء تشتمل على الإقناع والاستمالة. والإقناع: حمل السامع على التسليم بصحة القول، وصواب الفعل أو الترك.^٣

كانت البلاغة موجودة منذ ولادة البشر. ومع ذلك، فقد بدأ الفن المكتسب في القرن الخامس قبل الميلاد عندما تجول السفستائيون في اليونان من مكان إلى آخر لتعليم المعرفة حول السياسة والحكومة مع التركيز بشكل خاص على القدرة على الكلام. تحتاج الحكومة إلى محاولة إقناع الناس بالفوز في الانتخابات. طور فن الخطابة الذي يبرر التواء الواقع من أجل تحقيق الهدف. يمكن أن يكون الجمهور مهمًا ومقنعًا. تمت دراسة الخطابة وبدءها وممارستها في البلدان التي تلتزم بالديمقراطية المباشرة، وهي اليونان وروما.

^٣ إمام مسلمين. فن الخطابة العربية. مطبعة جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانق: ٢٠١١ م

في ذلك الوقت، كان للبلاغة عدة وظائف (سنارجو، ١٩٨٣: ٥٥)، وهي تحقيق الحقيقة/النصر لشخص أو جماعة في المجتمع؛ لاكتساب القوة، أي تحقيق انتصار شخص أو جماعة بقول "من يريح هو في السلطة"؛ كأداة إقناع تستخدم للتأثير على البشر الآخرين.^٤

في أنشطة الممارسة في الخطابة، بالطبع، هناك حاجة إلى إدارة جيدة، لأن الإدارة مطلب مهم لتسهيل تحقيق الأهداف البشرية في المنظمة. هناك حاجة إلى الإدارة لإدارة الموارد التنظيمية المختلفة. وقد تم استخدام هذه الطريقة منذ زمن النبي محمد في إيصال تعاليم الله. حتى الآن، لا يزال هذا الأسلوب هو الأسلوب الأكثر استخدامًا من قبل كوادر المبالغ المرتقبين لنقل التعاليم الإسلامية.

في هذا البحث، اختارت الباحثة هذا البحث في معهد دار السلام الإسلامي الداخلية خاصة طلاب برنامج اللغة العربية. هذا المعهد هو أحد المعاهد الإسلامية التي تستخدم لغة العربية والإنجليزية كلغة يومية. لدعم هذا البرنامج، هناك بعض تعليم اللغة العربية التي يتم تطبيقها، واحد منهم هو ممارسة الخطابة. وتهدف للطالبات لتظهر على اعتماد النفس من التكلم في

^٤ Rajiyem, Sejarah dan Perkembangan Retorika, No. ٢ Juni ٢٠٠٥, Vol. ١٧, Hal. ١٤٢-١٥٣

الأمكنة لعامة. جانب هذا التعليم، المدبراء اسطيع أن تعرف الطالباء
المواهبين وسوف تشارك في المسابقة.

من خلال المقابلة التي قامت بها الباحثة مع ممرّن الخطاباء من قسم
اللغة العربية بمعهد دار السلام الإسلامي في التاريخ ٣١ مارس ٢٠٢٢ أن الممارسة
الخطباء للطالباء بمعهد دار السلام الإسلامي بيوم ايو قد أقامت جيدة. أن
ممارسة الخطاباء هو واحد من تعليم المنهجية التي تعقد كل مرّة في الاسبوع في
يوم الخميس. ينقسم التعليم إلى ثلاثة أجزاء: مقدمة، محتوى، واختتام. يبدأ
التعليم بتوفير المواد التي يدرسها الطالب بعد ذلك، ثم يتم توجيه الطالب
لكتابة النصوص وحفظها. إذا تم حفظ النص فيتم ممارسة النص. كما
يحصل الطالب على مواد تتعلق بالفن في الخطاباء.
استنادا إلى الوصف أعلاه، يهتم الباحث للرفع العنوان " ممارسة
الخطباء لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام
دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس".

ب- تحديد المصطلحات

١- ممارسة الخطاباء

ممارسة هي طريقة للعمل أو طريقة يجب أن يتم بها العمل. والممارسات يمكن أن تشمل الأنشطة والعمليات والوظائف والمواصفات والقياسية والإرشادات.^٥

كلمة خطابة من خطب-يخطب بمعنى وعظ. الكلمة المكونة من الخاء والطاء والباء يدور استعمالها حول معان ثلاثة: مطلق الشأن والأمر، اظهار الرغبة في النكاح، ملكة البيان وفصاحة اللسان. فالخطابة بالفتح مصدر من خطب-يخطب، ويأتي المصدر أيضا حُطبة وحَطبا، وهو إلقاء الكلام على الغير.^٦ والمراد بها في هذه الرسالة ممارسة الخطابة العربية للطلاب معهد دار السلام الإسلامي دو كوه والوه بورو وكرتو بانيو ماس.

٢- مهارة الكلام

مهارة الكلام هي القدرة على التعبير عن أصوات النطق أو الكلمات للتعبير عن الأفكار في شكل أفكار أو آراء أو رغبات أو مشاعر للمحاور. بمعنى أوسع، الكلام هو نظام من العلامات التي يمكن سماعها ورؤيتها، والتي تستخدم

^٥ قاموس معجم المعاني الجامع - معجم عربي (الإحالة عبر الإنترنت).

^٦ الشيخ علي الفتلاوي، رسالة في فن الإلقاء والحوار والمناظرة (العراق: العتبة الحسينية المقدسة، ٢٠١٢).

عددًا من العضلات والأنسجة العضلية في جسم الإنسان. الغرض منه هو نقل الأفكار من أجل تلبية احتياجاتهم.^٧

٣- المعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس

المعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس هي مدرسة داخلية تتعاون مع أساليب السلف والأساليب الحديثة في التعلم. وتعني طريقة السلف أنه يستخدم في التعلم الكتب التقليدية أو الكتاب الأصفر. ثم من أجل التعلم الحديث، سيتعلم الطلاب عن تنظيم المدارس الداخلية الإسلامية، والمنهجيات، والمؤسسات وأكثر من ذلك بكثير. فالمراد بالموضوع "ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس" هو الاتصال بين المدرس والطلاب بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه لبحث عن ممارسة الخطابة خاصة لتنمية كلامهم إمّا عن تصحيح الكلام وتفصيح الكلام وتجميل الكلام العربي في معهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس.

ج- أسئلة البحث

من خلفية البحث المذكورة، رمزت الباحثة مسألة البحث بالسؤال:

^٧ Ahmad Fikri Amrullah, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Yogyakarta: Pustaka Diniyah, ٢٠١٨).

كيف تتم إجراءات ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية

بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس؟

د- أهداف وفوائد البحث

١- هدف البحث

الهدف من هذا البحث هو لتصوير ولتحليل ممارسة الخطابة لترقية مهارة

الكلام بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس.

٢- فوائد البحث

أ) الفائدة النظرية

المتوقع من خلال نتائج هذا البحث أن تقدم مدخلات أو معلومات أو

مراجع واعتبارات مادية في عملية التدريس وأنشطة التعليم، خاصة

لتنمية المهارة الكلام في دروس اللغة العربية لتحسين جودة التعليم.

ب) الفوائد العلمية

١) للمعهد

من خلال هذا البحث يمكن أن توفير المعلومات ذات صلة معرفة

مشكلات مهارة الكلام في اللغة العربية لطلاب برنامج اللغة العربية

بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس.

(٢) للمدرسين

المتوقع من هذا البحث يستطيع يأخذ المعرفة مشكلات مهارة الكلام في اللغة العربية لطلاب برنامج اللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروونكرتو بانيوماس.

(٣) للباحث

من هذا البحث المتوقع يستطيع زيادة الخبرة والمعرفة والقدرة و مهارات البحث ومعرفة أعمق لمعرفة مشكلات مهارة الكلام في اللغة العربية لطلاب برنامج اللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروونكرتو بانيوماس.

(٤) لجامعة الأستاذ كياهي الحاج سيف الدين زهري الإسلامية الحكومية بوروونكرتو
يؤمل من خلال هذا البحث زيادة المعرفة وخاصة لطلاب برنامج اللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروونكرتو بانيوماس.

هـ- هيكل البحث

لتسهيل القراءة في هذا البحث تقدم وتعدّ الباحثة هذه الرسالة بتركيب

نظامي، وهي كما يلي:

الجزء الأول يتكون من صفحة الموضوع و صفحة الإقرار بالإصالة و صفحة الموافقة والقبول و صفحة مذكرة المرشدة و صفحة ملخص البحث و صفحة الشعار و صفحة الإهداء و صفحة كلمة الشكر والتقدم و صفحة محتويات البحث.

أهم الجزء يتكون من رؤوس المسألة التي تتكون من خمسة ابواب، وهي كما يلي:

الباب الأول يتكون من المقدمة منها خلفية المسألة و صياغة المسألة و تعريف عن المصطلحات و أهداف البحث و فوائده و الدراسة السابقة حول الموضوع و تنظيم كتابة البحث.

الباب الثاني يتكون من الأساس النظرية التي تتعلق بهذا البحث.

الباب الثالث هو طريقة البحث التي يتألف من نوع البحث و مكانه و مصادر البيانات و أسلوب جمعها و أسلوب تحليلها.

الباب الرابع يتكون من الصورة العامة عن المعهد و عرض البيانات و تحليلها.

الباب الخامس الختام يتكون من النتيجة أي الخلاصة و الاقتراحات و الكلمة

الختم.

الجزء الاخيرة يتكون من المصادر و المراجع و الملحقات و سيرة الحياة.

الفصل الثاني

الإطار النظري

أ- الإطار النظري

١- ممارسة الخطابة

أ) تعريف الممارسة

ممارسة هو أنشطة إدارة الموارد البشرية. ممارسة هو عملية تعليمية جديدة أو حالية، المهارات الأساسية اللازمة للقيام بأنشطتهم. يهدف التدريب إلى تجهيز المنافسة وتحسينها وتطويرها من أجل زيادة القدرة والإنتاجية والرفاهية.

ممارسة هو عملية تعليمية قصيرة المدى باستخدام إجراءات منهجية ومنظمة، بحيث يتعلم الموظفون التشغيليون المعرفة والمهارات الفنية لأغراض محددة. وفقاً لما قاله ماتيس، فإن ممارسة هو عملية يحقق الأفراد من خلالها قدرات معينة للمساعدة في تحقيق الأهداف التنظيمية. ترتبط هذه العملية بأهداف تنظيمية مختلفة. يوفر ممارسة للموظفين معرفة ومهارات محددة ومعترف بها تستخدم في وظيفتهم الحالية.^٨

^٨ Junal Amalia Fahani “Metode Efektif Untuk Meningkatkan Keterampilan berbicara di depan Umum” ٢٠٢١ Hal.١١ (publication at: <https://www.researchgate.net/publication/٣٣٣٢٠٣٣٧٩>)

وفي الوقت نفسه، وفقاً لبيجو سيسوانتو، فإن ممارسة هو إدارة التعليم والممارسة ككل بما في ذلك الوظائف الواردة فيهما، أي تخطيط الأنشطة العامة وتنظيمها ومراقبتها وتقييمها بالإضافة إلى الممارسة على المهارات، فضلاً عن التعليم الخاص والممارسة للموظفين. خدمة مرضية وإرشاد وتصاريح وانقطاعات.

يتم تحديد نجاح الممارسة من خلال الأساليب أو المراحل التي تكون منهجية ومنظمة وقابلة للقياس وتظهر النتائج من خلال عدة مراحل، وهي الملاحظة الأولية والتوجيه وإدخال المواد والممارسة والتقييم. بالإضافة إلى ذلك، هناك أيضاً بعض الأعراض العامة التي تشير عادةً إلى أن الشخص يفتقر إلى الثقة بالنفس، وهي: أولاً، الأعراض الجسدية التي يشعر بها الشخص قبل وقت طويل من مواجهة الشخص لمهمة أو حدث معين. ثانياً، عدم استعداد الشخص عند تكليفه بمهمة القيام بعمل أو مواجهة أحداث معينة؛ ثالثاً، يؤدي الافتقار إلى البصيرة في معرفة الفرد بالأشياء التي سيتم القيام بها أو مواجهتها إلى عدم اتساق أفكاره وكلماته وأفعاله مع السياق أو الموقف الحالي. لهذا السبب، يضيف تريسي (٢٠٠٨) أن العديد من الأشخاص الذين يبدوون واثقين

وجيدين في التحدث أمام الجمهور يخشون في وقت واحد أفكارهم
عندما يقفون ويتحدثون في الأماكن العامة.^٩

ب) عناصر في الممارسة

بعض العناصر في الممارسة هي:

١) الممرّن

الممرّن هو شخص أو مجموعة أو مؤسسة تقوم بإجراء ممارسة تلعب
فيه الممرّن دورًا مهمًا للغاية في نجاح الممارسة التطبيقي. يجب أن يتمتع
الممرّن بنزاهة شخصية وقدرة ومهارات كافية لتغيير المدخلات أو
المخرجات.

٢) المشاركون

عنصر الممارسة التالي هو المشاركون، أي البشر المستهدفون بالممارسة أو
المتلقون البشريون لا لممارسة، سواء كأفراد أو مجموعات.

٣) مواد الممارسة

مادة الممارسة هي المحتوى، المادة التي ينقلها الممرّن إلى المشاركين. المادة
التدريبية هي محتوى الممارسة لتحقيق الأهداف التي تم تحديدها. المواد
المقدمة مصممة خصيصًا لاحتياجات الممارسة.

^٩ Jurnal oleh Maria Hendritha Lidya Ngongo “Meningkatkan kepercayaan Diri Mahasiswa dalam Publik Speking” Kupang : ٢٠٠١ Hal ٥٦

٤) وسائل الإعلام التدريبية

وسائل الإعلام التدريبية هي أداة تستخدم لنقل المواد إلى المشاركين.

٥) طريقة الممارسة

طريقة الممارسة هي أقرب شيء إلى الممارسة. طريقة الممارسة هي طريقة منهجية يمكن تقديمها على نطاق واسع ويمكن أن تخلق ظروفًا معينة في تنفيذ الممارسة من أجل تشجيع المشاركين على تطوير الجوانب المعرفية والعاطفية والنفسية الحركية، نحو إكمال المهام والأعمال التي سيتم تكليفهم بها.

٦) الغاية

الغاية هو نتيجة الأنشطة التدريبية، أي أن يتمكن المشاركون الذين يشاركون في الممارسة من تنفيذ المهام الموكلة إليهم.

٧) الإشراف

من أجل العمل بسلاسة، يتطلب هذا الممارسة الإشراف على جميع إجراءات تنفيذ الممارسة من أجل تحقيق الأهداف المرجوة.^١

^١ Jurnal Dian Indah suryani, Dkk ٢٠١٨ “Upoaya Peningkatan keterampilan Berbicara Dalam Pembelajaran Tematik terpadu”

ج) أساليب الممارسة

في الممارسة، ستجعل بعض الأساليب بعض مبادئ التعلم أكثر فعالية.

في تنفيذ هذا الممارسة، هناك العديد من الأساليب المستخدمة، بما:

(١) في الممارسة أثناء العمل.

في التدريب أثناء العمل، أو يسمى أيضًا الممارسة مع تعليمات الوظيفة

كطريقة ممارسة يتم من خلالها وضع العمال أو العمال المحتملين في

ظروف عمل حقيقية، تحت إشراف وإشراف الموظفين ذوي الخبرة أو

المدرسين.

في الممارسة أثناء العمل، من الضروري الانتباه إلى المبادئ التالية:

(أ) هناك مشرف مسؤول عن نجاح الموظفين المحتملين في أداء

واجباتهم.

(ب) توافر الوقت الكافي للوصول إلى مستوى المهرة أو البارعين.

(ج) مواقف وسلوكيات الموظفين الداعمة (الحماسة والاجتهاد

والاجتهاد).

(٢) خارج التدريب الوظيفي

التدريب خارج العمل هو التدريب الذي يتم عندما لا يقوم الموظفون

المدرسون بعمل روتيني أو عادي.

هناك عدة أنواع من طرق التدريب خارج العمل:

(أ) محاضرات الفصل وعروض الفيديو

المحاضرات هي نهج شائع لأنها تقدم كلا من الجانب الاقتصادي والمادي للمنظمة. يمكن زيادة المشاركة وردود الفعل من خلال إجراء مناقشات أثناء المحاضرات.

(ب) تدريب الدهليز

حتى لا يتداخل التعلم مع العمليات الروتينية، تستخدم بعض الشركات التدريب على الدهليز. يتم عمل منطقة منفصلة أو دهليز بنفس المعدات المستخدمة في العمل. تسمح هذه الطريقة بالنقل والتكرار والمشاركة بالإضافة إلى مواد الشركة وتعليقاتها المفيدة.

(ج) محاكاة

يمكن تقسيم ألعاب المحاكاة إلى نوعين: أولاً، محاكاة تتضمن جهاز محاكاة ميكانيكي أو آلة تعتمد على الجوانب الرئيسية في حالة العمل. ثانياً، المحاكاة الحاسوبية. غالباً ما تكون هذه الطريقة في شكل ألعاب أو ألعاب. يتخذ اللاعبون قراراً، ويحدد الكمبيوتر النتيجة وفقاً للشروط المبرمجة في الكمبيوتر.

(د) التعلم المبرمج

المواد التعليمية المبرمجة هي شكل آخر من أشكال الدراسة الذاتية. عادة ما يكون هناك برنامج كمبيوتر أو كتيب مطبوع يحتوي على أسئلة وأجوبة. بعد قراءة الأسئلة والإجابة عليها، سيحصل القراء على الفور على تعليقات إذا كانت صحيحة، وسيتعلمون أكثر إذا كانوا مخطئين.

٢- فن الخطابة

(أ) تعريف فن الخطابة

الخطابة العامة في اللغة تأتي من كلمة خطب التي تعني حديث، كلام، بلاغة، محاضرات، حالات، رسائل، أي توجيه الكلام للآخرين ليفهموا. لغويًا، كلمة خطابة هي صيغة المصدر لكلمة حُطبة، مثل الخطابة. يتم تفسير الخطابة من قبل أتايك علي بالكلام أو الخطابة، الخطابة هي عبارة عن إفشاء رسالة شفوية مما يعني أنه يمكن الإشارة إلى الخطابة على أنها دعوة بلسان. بينما مصطلح الخطابة هو فن الخطابة العفوية، بما في ذلك الإقناع أو الدعوة باللسان. وأما الإقناع: حمل المستمع على قبول الكلمة الطيبة، اتخاذ الإجراء الصحيح أو ارحل.

يمكن أن نستنتج من الفهم أعلاه أن الخطابة أو الكلام هو تسليم من قبل شخص إلى مجموعة من الناس لتقديم المشورة أو التأثير وفقًا للتعاليم الإسلامية. لذلك من الضروري جدًا إتقان أسلوب الكلام وطريقة الإلقاء حتى يهتموا بما يسمعه من البداية إلى النهاية حتى لا يشعروا بالملل والنعاس.

من الناحية العملية، تنقسم أنشطة الخطوبة إلى قسمين، وهما الضنية والمعاصرة. هدف الخطابة الدينية هو بناء رموز دين الله، وخطابة الدينية هي عملية مرتبطة مباشرة بتنفيذ عبادة المحضة مثل خطبة عيد الأضحى، وخطب الجمعة وغيرها. في حين أن الخطابة والمعاصرة هي عملية التبليغ غير مرتبطة بعبادة المحضة، فهناك أنواع كثيرة من الخطابة والمعاصرة منها الخطابة في كتانان، وليمة العروس، وليمة السفر وغيرها، والمواد الأساسية. فيه طبيعة الزواج، وغطاء آل السكينة، وخلفية ظهور شريعتنا، ومفهوم تربية الأبناء في الإسلام، وما إلى ذلك. ومن بينها المواد الأساسية والدينية بما في ذلك التوحيد والعقيدة وتكوين الروح الكاملة وبناء مجتمع عادل ومزدهر.

ب) أنواع الخطابة

وفقًا لخليفات الأضحى، هناك أربعة أنواع من طرق الخطابة بناءً على الإلقاء، وهي خطابة مرتجلة و الحفظ و المخطوطة و الارتجالي.

(١) طريقة مرتجلة (Impromptu)، أي الشخص الذي يلقي خطابًا بشكل عفوي أو يتم إجراؤه دون أي تحضير مسبق.

(٢) طريقة الحفظ (Memoriter)، أي النص الذي سيُلقي خطابًا مسبقًا، وحفظه كلمة بكلمة، ثم تسليمه إلى مجموعة من الأشخاص.

(٣) طريقة المخطوطة (Manuskrip)، حيث يقرأ المتحدث نصًا نصيًا أو نصًا تم إعداده مسبقًا.

(٤) طريقة الارتجالي (Ekstemporan)، هو أن المتحدث يجعل المفهوم ليتم تسليمه. وهذا يعني تدوين ملاحظات صغيرة في شكل نقاط مهمة سيتم مناقشتها.^{١١}

٣- مهارة الكلام

أ) تعريف مهارة الكلام

مهارة الكلام هي القدرة على التعبير عن أصوات النطق أو الكلمات للتعبير عن الأفكار في شكل أفكار أو آراء أو رغبات أو مشاعر للمحاور.

^{١١} Kholifatul Adha, *Panduan Mudah Public Speaking* (Yogyakarta: Komunika, ٢٠١٦), hal. ٦٤-٦٧

بمعنى أوسع، التحدث هو نظام من العلامات التي يمكن سماعها ورؤيتها والتي تستخدم عددًا من العضلات في جسم الإنسان لنقل الأفكار من أجل تلبية احتياجاتهم.^{١٢}

الكفاءة في التحدث هي أحد أنواع القدرات اللغوية التي يجب تحقيقها في تدريس اللغات الحديثة، بما في ذلك اللغة العربية. التحدث هو الوسيلة الرئيسية لتعزيز التفاهم المتبادل، والتواصل المتبادل، واستخدام اللغة كوسيط. تعتبر مهارة التحدث مهارة مهمة للغاية في تعلم اللغة الأجنبية، لأن التحدث شيء قابل للتطبيق في لغة وهو الهدف الأولي لمن يتعلم لغة. ومع ذلك، فإن ما يجب مراعاته عند تعلم التحدث للحصول على أقصى قدر من النتائج هو قدرة المعلم والطريقة التي يستخدمها، لأن هذين العاملين لهما هيمنة النجاح في تعلم الكلام.

(ب) أهمية التعليم مهارة الكلام

في جوهرها، مهارة الكلام هي القدرة على استخدام اللغة الأكثر تعقيدًا، والمقصود بمهارات التحدث هو القدرة على التعبير عن الأفكار والمشاعر بالكلمات والجمل الصحيحة، من حيث النظام النحوي والنظام الصوتي، بالإضافة إلى ذلك. إلى جوانب أخرى من لغة المهرة،

^{١٢} Acep Hermawan, Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab,(Bandung: PT Remaja Rosdakarya Offset, ٢٠٠٩), hal. ١٣٥

وهي الاستماع والقراءة والكتابة. بشكل عام، تهدف مهرة الكلام إلى أن تكون قادرة على التواصل لفظيًا بشكل صحيح وطبيعي باللغة التي يتعلمونها. يعني الخير والعدل إيصال الرسائل للآخرين بطريقة مقبولة اجتماعيًا. الهدف من هذه التقنية هو توفير الفرص للطلاب لاستخدام اللغة العربية في المواقف الطبيعية بعفوية إبداعية، بالإضافة إلى التمكن من القواعد. ينصب المزيد من التركيز على نقل المعنى الصحيح أو النية وفقًا للإرشادات ووظيفة الاتصال في وقت معين.^{١٣}

الهدف من هذه التقنية هو توفير الفرص للطلاب لاستخدام اللغة العربية في المواقف الطبيعية بعفوية إبداعية، بالإضافة إلى التمكن من القواعد. ينصب المزيد من التركيز على نقل المعنى الصحيح أو النية وفقًا للإرشادات ووظيفة الاتصال في وقت معين.

ووفقًا لرشدي أحمد طعيمة في سياق تعلم اللغة العربية، فإن مهارة الكلام هي مهارة أساسية يجب أن يتقنها الطلاب وهي أحد الأهداف النهائية لتعلم اللغة الأجنبية. لذلك، يمكن فهم أن مؤشر النجاح في تعلم اللغة العربية هو الكلام أو التحدث وهو مهارة أساسية في تعلم اللغة. وفقًا للبيان أعلاه، يقدم عبد الرحمن إبراهيم فوزان تعريفًا

^{١٣} Jurnal Darwati Nalole "Meningkatkan Keterampilan Berbicara Melalui Metode Muhadatsah". Gorontalo, ٢٠١٨, Hal. ١٣٠

للكلام أو حديثاً أن الكلام هو اللغة التي يتحدث بها لوصف ما في ذهنه، وهي قدرة أساسية في اللغة. بحيث تكون القدرة في الكلام هي تعبير الشخص في إيصال ما في أفكاره من خلال وسيلة الكلام التي يمتلكها الشخص.^{١٤}

بعض العوامل التي تجعل تعلم الكلام مهماً للغاية، ومن بينها ما يلي:

- ١) يستخدم الأطفال والكبار مهارات التحدث لديهم أكثر من الكتابة والقراءة، حتى الأطفال يتحدثون قبل تعلم القراءة والكتابة.
- ٢) عندما يقرأ شخص ما ويكتب، فإنه لا يفكر إلا في إكمال شيء تعلمه شفهيًا، والاستماع والتحدث. في دروس القراءة، على سبيل المثال، خلف سطور الجمل، نبحث عن شيء يناسب اللغة المنطوقة حيث نقوم بتضمين الأفكار والأفكار غير المرئية في الجمل المكتوبة. في كتابة الدروس، نكتب شيئاً يقال لأنفسنا شفهيًا. في غضون ذلك، عندما نكتب لغة أدبية، نحاول عن طريق الحوار الداخلي إيجاد كلمات وعبارات وجمل وصور تعبر عن جمال الأدب حول المعنى الذي نريده.

^{١٤} Jurnal Larasati “optimalisasi keterampilan berbicara di depan umum Guru-guru paud Dengan metode pelatihan terbimbing “ Semarang; ٢٠١٤. Hal. ٤٥

٣) عملية تعلم اللغة نفسها والاستفادة من المعلم تعتمد على التحدث. مدرس في إعطاء الدروس وتبرير أخطاء الطلاب بالكلمات، حتى عندما يبرر كتابات الطلاب عندما يختبرها شفهيًا. وبالتالي يمكن ملاحظة أن الحاجة الملحة لتعلم مهارات التحدث باللغة العربية هي مؤشر على أن الشخص يقال إنه ناجح في تعلم اللغة، إذا كان قادرًا على التحدث باللغة بشكل جيد. لأن الوسائط الأكثر استخدامًا من قبل البشر في التواصل هي التحدث.^{١٥}

ج) أهداف تعليم مهارة الكلام

التحدث بلغة أجنبية هو مهارة أساسية هدفها العديد من أهداف تعليم اللغة. لأن الحديث هو وسيلة للتواصل مع الآخرين. تشمل أهداف تعلم مهارة الكلام ما يلي:

١) سهولة التحدث

يجب أن يتمتع المتعلمون بفرصة كبيرة لممارسة التحدث حتى يتمكنوا من تطوير هذه المهارات بشكل طبيعي وطلاقة وممتعة، سواء في مجموعات صغيرة أو في وجود جمهور عام أكبر. يحتاج الطلاب إلى تطوير الثقة التي تنمو من خلال الممارسة.

^{١٥} Jurnal Yazid Hady "Pembelajaran Mahārat al-Kalām Menurut Rusdy Ahmad Thu 'aimah dan Mahmud Kamil al-Nāqah", Jakarta; ٢٠١٩, hal. ٦٧-٦٨

(٢) الوضوح

في هذه الحالة، يتحدث الطلاب بشكل صحيح وواضح، سواء في التعبير عن الجمل وإلقاءها. يجب أن تكون الأفكار التي يتم التحدث بها منظمة بشكل جيد، بحيث يمكن تحقيق الوضوح في التحدث، يتطلب الأمر أنواعًا مختلفة من الممارسة المستمرة والمتنوعة. يمكن أن يكون من خلال المناقشات والخطب والمناقشات. لأنه من خلال تمرين كهذا، ستكون قادرًا على تنظيم طريقة تفكير الشخص بطريقة منهجية ومنطقية.

(٣) مسؤول

تؤكد ممارسة التحدث الجيدة على مسؤولية المتحدث في التحدث بشكل مناسب، والتفكير بجديّة في ماهية موضوع المحادثة، والغرض من المحادثة، والجهة التي يتم التحدث إليها، وما هو الموقف وزخم المحادثة في ذلك الوقت. مثل هذه الممارسة ستمنع المرء من التحدث بطريقة غير مسؤولة أو لسان الخد الذي يخدع الحقيقة.

(٤) إنشاء جلسة استماع ناقدة

تعتبر ممارسة التحدث الجيدة بالإضافة إلى تطوير مهارات الاستماع المناسبة والحاسمة من الأهداف الرئيسية لبرنامج التعلم هذا. هنا

يحتاج الطلاب إلى تعلم كيفية تقييم الكلمات التي تم التحدث بها والنية عند قولها والغرض من المحادثة.

(ه) تكوين العادات

لا يمكن أن تتحقق عادة التحدث باللغة العربية دون النية الجادة للطلاب أنفسهم. يمكن تحقيق هذه العادة من خلال تفاعل شخص أو أكثر ممن وافقوا مسبقًا، وليس بالضرورة في مجتمع كبير. في خلق هذه العادة العربية هو التزام، يمكن أن يبدأ هذا الالتزام من نفسه ثم يتطور إلى اتفاق مع الآخرين للتحدث باللغة العربية باستمرار. هذا ما يسمى بخلق بيئة لغوية حقيقية.

(د) إستراتيجية تعليم مهارة الكلام

في التعلم، تحدد الإستراتيجية لتحقيق أهداف التعلم. الإستراتيجية هي إحدى الخطابات التي غالبًا ما يتم تسليط الضوء عليها في أنظمة تعلم اللغة. يتم دائمًا الحكم على نجاح أو فشل برنامج تعليم اللغة من خلال إستراتيجية التدريس المستخدمة، لأن الإستراتيجية هي التي تحدد تحقيق المحتوى وكيفية تدريس اللغة.

الإستراتيجيات التي يمكن استخدامها في تعلم مهارة الكلام هي كما

يلي:

(١) خبرة مثيرة

تُستخدم هذه الاستراتيجية لتحفيز الطلاب ليكونوا قادرين على التعبير عن خبراتهم المتعلقة بالنص الذي سيتم تدريسه ودعوة الطلاب للمشاركة في رؤية تجاربهم من بداية التعلم.

(٢) تعبير الآراء الرئيسية

هذه الإستراتيجية مهمة جدًا لصقل شجاعة الطلاب في التعبير عن اللغة العربية بشكل عفوي وإبداعي، على الرغم من أنها تحتاج في البداية إلى التركيز على تجرؤ الطلاب على الظهور، ولكن عندما يعتادون عليها، فإنها ستولد مناخًا ملائمًا وممتعًا، حيث الطلاب الحصول على حرية التعبير من خلال لغتهم الخاصة.

(٣) تمثيلية

هذه الإستراتيجية هي نشاط يتطلب قدرة الطلاب على التعبير عن لهجة الفصحى بطلاقة ووفقًا لمخارجهم، بالإضافة إلى استكشاف قدراتهم في لعب الأدوار.

(٤) تعبير مصور

تهدف هذه الإستراتيجية إلى أن يتمكن الطلاب من تقليد قصة المعلم بسرعة. من خلال مساعدة وسائط الصور، يمكن للطلاب مناقشة

المواد التعليمية من التصورات التي يمكنهم الحصول عليها من وصف المعلم من خلال لغتهم الخاصة.

(٥) يعب دور المدرس

هذه إستراتيجية مناسبة للغاية للحصول على مشاركة مباشرة إما من الفصل أو من الطلاب الفرديين. توفر هذه الإستراتيجية فرصة لكل طالب ليكون قادرًا على العمل كمدرس لأصدقائه.

(٦) جدال فعال

الموضوعات المثيرة للجدل هي وسائط قيمة يمكن أن تشعل دافع التعلم وعمق تفكير الطلاب في تقديم الحجج لأرائهم، على الرغم من أنها قد تتعارض مع معتقداتهم.^{١٦}

(هـ) نموذج تعليم مهارة الكلام

تم تطوير العديد من تقنيات ونماذج ممارسة المحادثة من قبل معلمي اللغة. يؤكد كل نهج أو طريقة على أسلوب أو نموذج معين. تؤكد الطريقة السمعية-اللغوية، على سبيل المثال، على حاجة المتعلمين إلى حفظ نموذج الحوار قبل الدخول في حوار حر. بينما تؤكد طريقة

^{١٦} Jurnal Mutmainah dan saefudin “ Strategi Pembelajaran Maharah Al Kalam di Lembaga Pendidikan Bahasa Arab” hal. ١٥

التواصل على فهم نموذج الحوار، بما في ذلك وظيفة كل تعبير والسياق أو الموقف، ثم ينتقل مباشرة إلى ممارسة الاتصال الفعلية.^{١٧}
من بين نماذج ممارسة المحادثة ما يلي:

(١) الأسئلة المتداولة

يمكن تفسير السؤال والجواب على أنهما وسيلة لتكون قادرًا على إجراء محادثات نشطة وتتضمن الكفاءة التواصلية حيث تكون الكفاءة التواصلية هي القدرة على تطبيق القواعد النحوية للغة في تكوين الجمل الصحيحة ومعرفة متى وأين ولمن الجملة ويقال. مسلحًا بالكفاءة التواصلية، يمكن لأي شخص نقل رسالة وتفسيرها أو التفاوض على المعنى بين الأشخاص في سياق معين. أكد كراشين أيضًا أن الكفاءة التواصلية تؤكد على وظيفة اللغة في التواصل الفعلي بدلاً من إتقان الأشكال والقواعد اللغوية. تعمل هذه القواعد اللغوية فقط على مراقبة شكل من أشكال الكلام.

(٢) استظهار أسلوب الحوار

في مادة المحادثة هذه، يقوم المعلم بتدريس مادة الدرس في شكل حوار يحتوي على مفردات جديدة في بنية الجملة المستخدمة. يقدم

^{١٧} Jurnal Kuswoyo “ Konsep Dasar Pembelajaran Maharah Al Kalam” Hal. ٩-١٠

المعلم نموذج حوار مكتوب للطلاب لحفظه في المنزل. في الاجتماع التالي في أزواج تُطلب منهم الظهور أمام الفصل لإظهار الحوار. لإضفاء الحيوية على الجو وتدريب مهارات المحادثة بشكل طبيعي، يُطلب من الطلاب ليس فقط حفظ الحوارات، ولكن أيضاً إظهارها، من خلال الانتباه إلى التعبيرات والتعبيرات والإيماءات والنعيمات وفقاً للنص الذي يعرضونه.

(٣) محادثة موجهة

في محادثة موجهة، يحدد المعلم الموقف أو السياق. يُتوقع من الطلاب تطوير خيالهم في المحادثات مع محاورهم وفقاً لمواضيع محددة مسبقاً. إذا أُتيحت الفرصة للطلاب للتحضير في المنزل، فمن الأفضل عدم تعيين شريك مسبقاً. وذلك لتجنب إمكانية قيام الطلاب بإعداد الحوار كتابة ثم حفظه.

(٤) محادثة مجانية

في أنشطة المحادثة المجانية، يحدد المعلم فقط موضوع المحادثة. يتم

منح الطلاب الفرصة لإجراء محادثات حول الموضوع بحرية.

يجب تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات من ٤ إلى ٥ أشخاص لكل

مجموعة، بحيث يكون للطلاب فرصة كافية للممارسة. في هذه

الحالة، يشرف المعلم على كل مجموعة، ويولي اهتمامًا خاصًا للمجموعات التي تعتبر ضعيفة أو تبدو أقل طلاقة وأقل حماسًا في إجراء المحادثات.

ب- الدراسة السابقة

١- رفاع شافي حلوى سلسيلا، الرسالة الجامعة تحت الموضوع "تعليم الخطابة المنبرية لممارسة مهارة الكلام باللغة العربية في معهد التربية الإسلامية الحديثة الأزهرى لسمانا أجيباراع بانيوماس". في هذه الرسالة الجامعة، الخطابة هي التعبير عن الأفكار التي يتم نقلها أو الموجهة إلى الآخرين. الهدف الرئيسي من تعليم اللغة الأجنبية هو القدرة في استعمال تلك اللغة فعلا أي بالخطابة. تعليم الخطابة مهمة جدا، لممارسة مهارة الكلام، وزيادة ثقة الطلاب يتكلم باللغة العربية أمام الطلاب الآخرين. والنتائج من هذا البحث هي أن تعليم الخطابة المنبرية لممارسة مهارة الكلام باللغة العربية في معهد التربية الإسلامية الحديثة الأزهرى لسمانا أجيباراع بانيوماس قد كانت جيدة، أن تعليم الخطابة المنبرية لممارسة مهارة الكلام باللغة العربية في معهد التربية الإسلامية الحديثة الأزهرى لسمانا أجيباراع بانيوماس في تطبيقها باستعمال إستراتيجيات التعليم على أسس كيفية

معالجة الاختراع أو تعليم الاكشاف تشير إلى أن الاكتشاف هو العملية العقلية للمتعلمين القادرة على استيعاب مفهوم أو مبدأ. في هذه إستراتيجيات التعليم، دع الطلاب يجدون بأنفسهم أو يجربون العملية العقلية أنفسهم. يعني منذ الافتتاح والقراءة القران والغناء والخطابة والأسئلة والإجابة والتسلية والتقييم. ثم يقوم المعلمين بتوجيه وإعطاء التعليمات فقط. هذه الرسالة الجامعة نفسها تقريبا عن رسالتي، لكن هذه الرسالة الجامعة تركز على الخطابة المنبارية. بينما يناقش بحثي الخطابة بشكل عام.

٢- نور فتربيانا، الرسالة الجامعة تحت الموضوع "فنّ تعليم الخطابة للطالبات بمعهد دار النجاة العصري برواتان بومي ابو بريس". في هذه الرسالة الجامعة، الخطابة هي الكلام مع أحسن ترتيب ليوصل إلى المجتمعون. في تعريف اخر، الخطابة هي تعبير عن الأفكار التي يتم نقلها أو الموجهة إلى الاخرين. أمثلة على خطابات الدولة، يستقبل باليوم الكبير، مولد الحماس استقبال البرنامج أو غير ذلك. والنتائج من هذا البحث هي ان إستراتيجيات تعليم في فنّ الخطابة للطالبات بمعهد دار النجاة العصري برواتان بومي ابو بريس قد كانت جيدة، أن فنّ التعليم الخطابة في معهد دار النجاة العصري برواتان بومي ابو بريس في تطبيقها باستعمال إستراتيجيات التعليم على

أساس كيفية معالجة الاختراع أو تعليم الاكتشاف تشير إلى أن الاكتشاف هو العملية العقلية للمتعلمين القادرة على استيعاب مفهوم أو مبدأ. في هذه إستراتيجيات التعليم، دع اللطالبات تجدن بأنفسهنّ أو تجرين العملية العقلية نفسهنّ. يعني منذ الافتتاح والقراءة القران والغناء والخطابة والأسئلة والإجابة والتقييم. ثم يقوم المعلمين بتوجيه وإعطاء التعليمات فقط. من هذه الرسالة الجامعة أستطيع أن أتعلم ذات الصلة فنّ تعليم الخطابة للطلالبات. لأنه يحتوي على طريقة وتقنية وإستراتيجيات في تعليم الخطابة. الاختلاف في بحثي هو أن هذا البحث يركز فقط على فن التدريس بدون ممارسة.

٣- لطيف فتيان، الرسالة الجامعة تحت الموضوع "مشكلات مهارة الكلام في اللغة العربية لطلاب الفصل الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة هاربان بوندا بورووكرتو". من إحد أهم المهارات اللغوية في الجهود الرامية إلى خلق أجيال المستقبل الذكية والحرحة والإبداعية والثقافات هي مهارة الكلام. وبسبب استطاعة مهارة الكلام، سيكون الطلاب قادرين على التعبير عن أفكارهم بذكاء وفقا للسياق والحالة عند التحدث. بناء على نتائج البحث الذي قام به الباحث حول مشكلات مهارة الكلام في اللغة العربية لطلاب الفصل الثامن أ في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة

هاربان بوندا بورووكرتو تمكن للباحثة تستخلص النتائج: المشكلات اللغة:
المفردات و ترتيب الجملة. المشكلات غير لغوية: قلة اهتمام الطلاب بتعلم
اللغة العربية والعوامل البيئية والاجتماعية. الاختلاف مع بحثي، فإن بحثي
يميل أكثر إلى طريقة واحدة لتقليل المشكلات في المهارة الكلام.



الفصل الثالث

منهجية البحث

أ- منهجية البحث ومدخله

بشكل عام يتم تعريف طريقة البحث على أنها طريقة عملية للحصول على البيانات لأغراض كاستخدامات محددة. يتم تعريف طريقة البحث على أنها طريقة لجمع البيانات وتحليلها للإجابة على أسئلة البحث. هذه الطريقة مفيدة مثل الإستراتيجيات التي يستخدمها الباحث لجمع البيانات و تحليله من أجل الإجابة على أسئلة البحث الخاصة.^{١٨}

هذا النوع من البحث هو بحث ميداني وصفي نوعي، وهو عبارة عن دراسة تهدف إلى جمع معلومات حول حالة أحد الأعراض الموجودة. يعرف بوجداف وتيلو هذه المنهجية كإجراءات بحث ينتج بيانات وصفية في شكل كلمات مكتوبة أو منطوقة من الناس وسلوك يمكن ملاحظته.

يهدف هذا البحث النوعي إلى فهم ظواهر ما يختبره موضوعات البحث مثل السلوك والتصورات والدوافع والأفعال وغيرها بشكل كلي عن طريق الأوصاف في شكل كلمات ولغة.

^{١٨} Afrizal, **Metode Penelitian Kualitatif**, (Jakarta: Rajawali Pers, ٢٠١٥) hlm. ١٢

ب- مكان البحث وزمانه

مكان هذا البحث بالمعهد الإسلامي دار السلام دوکوه والوه بورووکرتو بانیوماس.

الباحث يختار وقت في العام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٢.

ج- موضوع و مشاركة البحث

(١) موضوع البحث

موضوع البحث هي قضية يهتم بها الباحث عند إجراء الدراسات العلمية .
ويعد موضوع البحث المحدد جيداً هو نقطة البداية لكل مشروع بحثي ناجح. حيث أن الوصول إلى إجابة واضحة عن ما تساؤل ما هو موضوع البحث العلمي، ثم اختيار موضوع محدد، هي عملية مستمرة يقوم من خلالها الباحثون باستكشاف أفكارهم وتعريفها وتنقيحها. موضوع في هذا البحث هو عملية ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوکوه والوه بورووکرتو بانیوماس.

(٢) مشاركة البحث

مشاركة البحث هو أشياء أو بيانات أو مكان لمتغيرات البحث. كانت مشاركة هذه الدراسة من الطلاب معهد الدار السلام دوکوه والوه بورووکرتو بانیوماس قسم اللغة العربية .

د- أسلوب جمع البيانات

تسجيل مصادر البيانات من خلال المقابلات أو الملاحظات هو النتيجة المشتركة لأنشطة المشاهدة والاستماع والسؤال. في الأطروحة النوعية، يتم تنفيذ هذا النشاط بوعي وتوجيه ويهدف دائما إلى الحصول على المعلومات اللازمة. في هذه الدراسة، استخدم الباحثون مصادر البيانات الأولية والبيانات الثانوية.

فيما يلي نتائج الملاحظات التي قدمها الباحثون:

الوقت	وصفي	تم الحصول على البيانات
٢٠٢٢-٨-١١ الساعة ١٦.١٥	ممارسة الخطوبة هو بالفعل في الممارسة المتقدمة واحداً تلو الآخر. بدأ الأستاذة الممارسة بالتحية والصلاة، ثم قام الطلاب بممارسة الخطابة المتقدمة أمام أصدقائهم. في ذلك الاجتماع، كان هناك ثلاثة طلاب تقدموا لممارسة الخطابة. كان الجمهور متحمساً جداً، وكان مطلوباً منهم تلخيص ما كان يتحدث عنه الواعظ. يستخدمون الجدول ليكون منبر. بعد ذلك، يقوم الأستاذة والجمهور بتقييمه من خلال التعليقات.	- وقت التنفيذ - إستراتيجية التنفيذ - عملية الممارسة - تقييم الممارسة

<p>مواد ممارسة</p> <p>عملية الممارسة</p> <p>إستراتيجية الممارسة</p>	<p>استمر ممارسة اليوم إلى دور المجموعات. ينقسم الطلاب إلى عدة مجموعات، مجموعة واحدة تتكون من ٤-٥ أشخاص. أوضح الأستاذ الجامعي مهمتهم، أي أنه طلب منهم إجراء أحداث صغيرة حيث سيكون هناك لاحقًا رئيس الجلسة وملاحظات، ومحاضرات ستستخدم جميعها اللغة العربية تلقائيًا. تم إعطاؤهم موضوعات عديدة لممارستها في الخطابة. بدأوا اليوم مناقشة وتحديد مهام كل عضو في المجموعة.</p>	<p>٢٥-٨-٢٠٢٢</p> <p>الساعة ١٦.٣٠</p>
<p>إستراتيجية التنفيذ</p> <p>عملية الممارسة</p> <p>تقييم الممارسة</p> <p>تدريب اعلامي</p>	<p>ركز ممارسة ظهر هذا اليوم على ممارسة كل مجموعة. المجموعة إلى الأمام مع موضوع محدد سلفا. يمارسون التحدث باللغة العربية باستخدام بنية تحتية مؤقتة. كالعادة، بعد الممارسة، يقوم الأستاذ والجمهور بتقييمها من خلال تقديم التعليقات.</p>	<p>٢٠٢٢-٩-٨</p> <p>الساعة ١٦.١٥</p>

فيما يلي نتائج المقابلات التي أجراها الباحثون:

الوقت	شخص المصدر	نتيجة المقابلة
٢٠٢٢-١١-٠٣ الساعة ٢١.٠٠	جوفيانيتا موتيا ديوي (الأستاذة)	- عملية الممارسة - أنواع الخطابة لممارسة - الغرض من الممارسة - الفوائد المكتسبة - ثيمات لممارسة - أساليب الممارسة - إستراتيجية الممارسة - تدريب اعلامي - خطوة التقييم - المهارات المكتسبة - العوامل الداعمة - عامل العقبة
٢٠٢٢-١١-٠٤ الساعة ٢١.٠٠	دياس بالوزا (طالبة)	- عملية الممارسة - أنواع الخطابة لممارسة - الغرض من الممارسة - ثيمات لممارسة - أساليب الممارسة - إستراتيجية الممارسة - تدريب اعلامي - خطوة التقييم - المهارات المكتسبة

- العوامل الداعمة		
- عامل العقبة		

من الآن فصاعدًا ، يمكن فتح نتائج المقابلة الكاملة في المرفق.

هـ- أسلوب تحليل البيانات

يصف بوجدان (١٩٩٨ : ١٤٥): تحليل البيانات هو عملية البحث المنتظم وترتيب المعلومات من المقابلة والملاحظات الميدانية وغيرها من المواد التي تجمعها الباحثة لزيادة فهمها لها وتمكينها من تقديم ما اكتشفتها لها اخرى. يمكن أن يكون تحليل البيانات النوعية في شكل فحص صحة البيانات بناءً على معايير معينة، أي على أساس الجدارة بالثقة (المصدقية)، قابلية النقل والاعتماد واليقين (الاكتشافات تأتي حقًا من البيانات، لا تبرز معرفة الباحث في وضع المفاهيم).^{١٩}

^{١٩} Ahmad Rijali, **Analisis Data Kualitatif**, UIN Antasari Banjarmasin, Vol. ١٧ No. ٣٣ Januari-Juni ٢٠١٨

الفصل الرابع نتيجة ومناقشة البحث

أ- ممارسة الخطابة بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو

بانيوماس

لمعالجة البيانات التي نالت عليها الباحثة في مكان أو موقع البحث، الذي تم إنجازه حول ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام.

من الملاحظة التي أجرتها الباحثة في جميع البيانات بطريقة المقابلة والملاحظة والوثيقة، أرادت الباحثة في عرض البيانات وتحليلها وظيفان وهو العرض والتحليل الذي يصور عن ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام. نظرة عامة على المعهد كما يلي:

المعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو بانيوماس هي المعهد تجمع بين نظام التعليم ومفاهيم السلف والخلف. تحتوي هذه المعهد الإسلامي على ثلاثة برامج تعميق للطلاب، وهي برنامج الكتاب، وبرنامج اللغة، وبرنامج التحفيظ. برنامج الكتاب هو برنامج يركز على تعميق دراسة الكتاب الأصفر

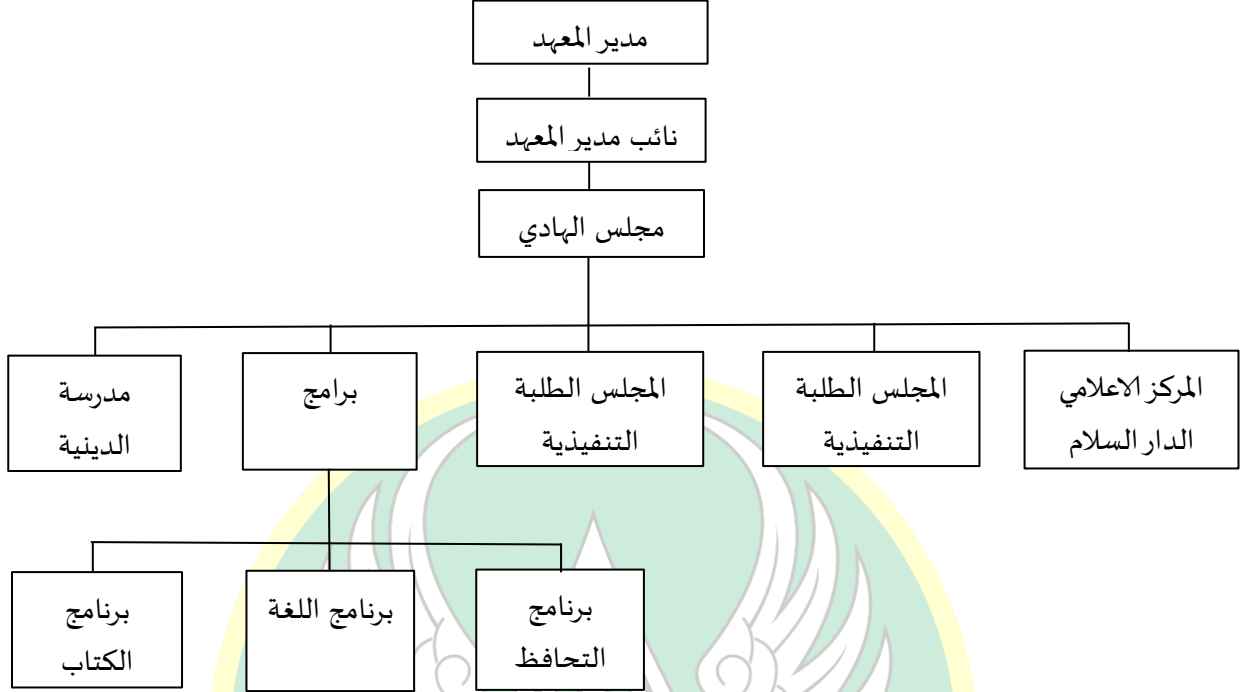
وعلم الأدوات. يركز برنامج اللغات على دراسة اللغات الأجنبية وخاصة العربية والإنجليزية. ويركز برنامج التحفيظ على حفظ القرآن والحروف المهمة.^{٢٠}

تقع المعهد الإسلامي دار السلام في الشارع سونان بونانج رقم ٣٧، محلة ٠٦/٠٣، قرية دوكونه والوه، منطقة كمباران، مقاطعة بانيوماس. يقع بالقرب من وسط مدينة بوروكرتو، بالقرب من العديد من المؤسسات التعليمية الرسمية التي تتراوح من المدارس إلى الجامعات. في عام ٢٠٠٤، عندما تم افتتاح المعهد الإسلامي دار السلام، كان بها حوالي ٢٠ طالبًا فقط. حتى الآن يتزايد عدد الطلاب من مناطق مختلفة. طلاب المعهد الإسلامي دار السلام هم من طلاب المدارس الثانوية وطلاب الجامعات. يوجد حاليًا ٥٤٩ طالبًا وطالبة مع التفاصيل:

طلاب	المدرسة المتوسطة	المدرسة الثانوية	المدرسة العالية	المجموع
ابن	-	١١٣	١٣٦	٢٤٩
بنت	١	١٠١	١٩٨	٣٠٠
المجموع	١	٢١٤	٣٣٤	٥٤٩

^{٢٠} الوثيقة من المعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروكرتو بانيوماس في التاريخ ٣٠ يناير ٢٠٢٢ م.

هيكل المنظمة للمعهد^{٢١}



مدير المعهد	: دكتوراندة أمي عفيفة حريري الحاجة المجستير
نائب مدير المعهد	: فرح نور العزة المجستير
مجلس الهادي	: إمام لبيب حباء الرحمن الحاج المجستير
مدرسة الدينية	: فرح نوريل عزة المجستير
برنامج التحافظ	: لفيو فائق أبي
برنامج اللغة	: الفيان رضى أتى
برنامج الكتاب	: محمد فجر
المجلس الطلبة التنفيذية	: مصباح الدين النهضي
المجلس الطلبة الأمن	: إمام فرناما أجي
المركز الاعلامي الدار السلام	: ريكو لويس أنطونيو

^{٢١} هيكل المنظمة للمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروكرتو بانينوماس

١- الغرض من ممارسة الخطابة

استنادا على مقابلة الباحثة مع استاذة جفياينتا كالممرّن في ممارسة الخطابة، فإن الغرض من ممارسة الخطابة في معهد الإسلامي دار السلام كما يلي:

- (أ) تدريب الطلاب على الثقة بالنفس
- (ب) إتقان التحدث باللغة العربية أضف المفردات
- (ج) أخذ الدروس من محتويات خطابته
- (د) تفويض المنافسة
- (هـ) الظهور في أحداث الكوخ
- (و) تدريب طلاب دار السلام ببرنامج خاص للغة العربية ليتمكنوا من التحدث في الأماكن العامة باستخدام اللغة العربية
- (ز) يمكن أن توفر للجمهور معرفة جديدة بأن تعلم اللغة العربية أمر ممتع

٢- مواد الخطابة

المادة التي تم تدريسها في تعليم الخطابة مأخوذة من كتاب مانسور، القاموس

والمحادثة العربية (كديري-جافا الشرق: الفتح، ٢٠١٥).^{٢٢}

^{٢٢}المقابلة بالأستاذة جوفياينتا موتيا ديوي في التاريخ ٣ نوفمبر ٢٠٢٢ م.

٣- الوقت في ممارسة الخطابة

يعقد وقت ممارسة الخطابة في معهد الإسلامي دار السلام مرة واحد لقاء في الأسبوع يعني في يوم الخميس الذي لديه مدة ١,٥ دقيقة.

٤- إستراتيجيات ممارسة الخطابة

استناداً إلى ملاحظة الباحثة لأنشطة ممارسة الخطابة في الفصل، ومن مقابلة، خلصت الباحثة أن ممارسة الخطابة قد طبقت في معهد الإسلامي دار السلام باستخدام إستراتيجيات الممارسة على الفردية أو التعلم الفردي وإستراتيجيات التعلم الجماعي أو التعلم التعاوني.

(أ) التعلم الفردي

يُعرف التعلم الفردي بشكل أفضل بالتعلم الفردي أو التعليم الذاتي، أي التعلم المنظم بطريقة يشارك كل طالب في أي وقت في عملية التعلم مع الأشياء الأكثر قيمة بالنسبة له كفرد. التدريس الفردي هو محاولة لتوفير ظروف التعلم المثلى لكل فرد (راسل، ١٩٧٤).^{٢٣}

لا يتم تنفيذ التعلم الفردي عن طريق الفرد، ولكن يتم التعلم في الفصل الدراسي من خلال إيلاء المزيد من الاهتمام للاختلافات الفردية للطلاب. يتم تنفيذ أنشطة التعلم من خلال توفير مادة للطلاب يتم تعديلها

^{٢٣} Heni Mularsih, *Pembelajaran Individual dengan modul*, jurnal akademika Vol. ٩, No. ١, Juni ٢٠١٧.

وفقًا لمستوى تطور الطلاب. الأساس المنطقي للتعلم الفردي هو التعرف على الفروق الفردية في كل طالب. إذا أكد التدريس الكلاسيكي على أوجه التشابه، فإن التدريس الفردي يؤكد على الاختلافات الفردية بين الطلاب. يطبق تدريب الخطابة هذا التعلم الفردي قبل التعلم الجماعي. حيث يتم تدريب الطلاب على ممارسة الخطابة واحدة تلو الأخرى أمام أصدقائهم.

ب) التعلم الجماعي أو التعلم التعاوني

نتيجة لذلك، يعد التعلم التعاوني طريقة تعلم تعتمد على العمل الجماعي الذي يتم تنفيذه لتحقيق أهداف محددة. بالإضافة إلى ذلك، لحل المشكلات في فهم المفهوم بناءً على الشعور بالمسؤولية والرأي القائل بأن جميع الطلاب لديهم نفس الهدف. تحدث أنشطة تعلم الطلاب التوافقية والتفاعلية في مجموعات صغيرة.^{٢٤} بعد الممارسة الفردية، يتم التدريب أيضًا في مجموعات صغيرة لمشاركة الأفكار والعمل بشكل تعاوني لإكمال المهمة المعينة، وبالتحديد في شكل ممارسة خطابة معقدة تتطلب منهم أن يكونوا بارعين في ممارسات الخطابة العامة الأخرى.

^{٢٤} Ismun Ali, *Pembelajaran Kooperatif (Cooperative Learning) Dalam Pengajaran Pendidikan Agama Islam*, Jurnal Muftadiin, Vol. ٧ No. ٠١ Januari-Juni ٢٠٢١.

٥- عملية ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي

دارالسلام

تنفيذ ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي. دار السلام يديره مدير برنامج اللغة تحت إشراف مدير البرنامج والمدير المعهد. يكرس مديرو البرنامج جهودهم لمساعدة الطلاب وتعليمهم وتوجيههم وتقييمهم أثناء التدريب. الكتاب الخاص المستخدم أثناء التدريب يستخدم القاموس والمحادثة العربية.

وبحسب نتائج مقابلة الباحثة مع الأستاذة نيتا، فإن عملية التدريب تكون على النحو التالي:

أولاً، تم إعطاء الطلاب مقدمة تتعلق بالخطابة، ثم تم إعطاء الطلاب مادة تتعلق بالخطابة العربية. الفهم، وأجزاء من الخطابة، وأنواعها، وكيفية الوعظ، والأمثلة. يتم تقديم المادة من خلال باور بوينت، وفي كل مادة يتم تقديمها، يُطلب من الطلاب كتابتها وقراءتها أولاً.

ثانياً: إعطاء الطلاب أمثلة عن كل جزء من الخطابة، بدءاً من المقدمة والمحتوى ثم الختام. من هذه الأمثلة، يحاول المدرب إعطاء مثال على كيفية قراءته، بالإضافة إلى التنغيم والتعبيرات أو البلاغة. بعد أن يتم تمثيله، يُطلب

من الطلاب بعد ذلك تقليد أو ممارسة ما تم تمثيله. يتم ذلك خطوة بخطوة في كل اجتماع ممارسة.

في البداية، تم إجراء التدريب عبر الإنترنت، مع الأخذ في الاعتبار أن التدريب بدأ أثناء الجائحة. تم القيام بذلك فقط في وضع عدم الاتصال عندما هدا الوباء.

بعد إجراء التدريب دون اتصال بالإنترنت، طُلب من الطلاب كتابة النصوص بشكل فردي. بعد أن يصبح النص جاهزاً، يُطلب منهم أداء الخطابة من النص الذي كتبوه. بعد ذلك تم تنفيذ التدريب أيضاً في مجموعات. يتم تقسيم طلاب إلى مجموعات صغيرة تتكون من ٤-٥ أشخاص مع موضوع محدد مسبقاً، لذلك سيتعلمون لاحقاً تقسيم المهام ليس فقط للخطابة ليصبحوا واعظاً ولكن يمكن للآخرين أيضاً أن يكونوا مذيعين وخطب أو مقدمات وبالطبع جميعهم يستخدمون اللغة العربية.

قبل أن يتدربوا في مجموعات، يُمنحون الوقت الكافي لتصميم نصوص الخطب، والملاحظات، ومقدمي البرامج بالتشاور والتصحيح من قبل المدرب. إذا كان الأمر كذلك، فمن المقرر أن تتدرب بالتناوب. عادة ما يتم ملء اجتماع واحد من قبل مجموعة واحدة. بصرف النظر عن المجموعة التي تمارس الخطابة، يُطلب من المجموعات الأخرى التي تستمع أيضاً كتابة خاتمة أو

ملخص لما قاله الخطيب. حتى ينتبه جميع الطلاب للواعظ الذي يقوم بالوعظ. أخيراً، بعد الانتهاء من الممارسة، يتم إجراء تقييم من خلال تقديم التعليقات والتقدير والنقد والاقتراحات إلى المجموعة المتقدمة.

كما قال دياس و رفاء وكييل من طلاب في معهد الإسلامي دار السلام أن ممارسة الخطابة يمكن أن يجعلهما أكثر قدرة باللغة العربية في اللسان والكلام وقالتا أن التعليم في الخطابة يزيد قدرة الطلاب في معرفة استيعاب علومهما يعني علم النحو والصرف والإنشاء.^{٢٥}

٦- تقييم ممارسة الخطابة

قبل أن يمارس الطلاب الخطابة، يجب تصحيح المخطوطة أولاً، تحقق من كيفية قراءتها. نحن المدرب والطلاب الآخرون نولي اهتماماً عندما يمارس الواعظ الخطابة، وفي نهاية الجلسة بعد التمرين، توجد جلسة تقييم يتم فيها نقل اقتراحات النقد ومبررات عدم الملاءمة في هذه الجلسة.

طريقة تصحيحه هي من خلال تقييم النطق والتجويد والطلاقة والتعبيرات والتفاعلات مع الجمهور.

^{٢٥}المقابلة بالأستاذة جوفيانيتا موتيا ديوي في التاريخ ٣ نوفمبر ٢٠٢٢ م.

٧- العوامل المساعدة والعوامل المعارضة

كما رأت الباحثة في عمالية ممارسة الخطابة ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار يالسلام، هناك بعض المؤيدين والعقاب، بما في ذلك:

أ) العوامل المساعدة المعارضة

- ١) أكثر من طلاب حماساً لأنهم يفهمون بالفعل المزيد عن الخطابة
 - ٢) يتم تفويض العديد من المسابقات
 - ٣) الدعم الكامل من مقدمي الرعاية
 - ٤) عدد الطلاب المهتمين
 - ٥) المعلمين المؤهلين أو ذوي الخبرة
- ب) العوامل المعارضة لممارسة الخطوبة

- ١) عدد الصحابة لا يزال ضئيلاً
- ٢) ليس كل الطلاب لديهم نفس القدرات ، وأحياناً يجعل التعلم صعباً أو طويلاً لأن قدراتهم أقل من أقرانهم.
- ٣) مدة زمنية قصيرة
- ٤) عدم كفاية المرافق والبنية التحتية
- ٥) بيئة غير داعمة^{٢٦}

^{٢٦}المقابلة بالأستاذة جوفيانيتا موتيا ديوي في التاريخ ٣ نوفمبر ٢٠٢٢ م و مقابلة بالطلبة هي دياس في التاريخ ٤ نوفمبر ٢٠٢٢ م.

ب- ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام

الطريقة المستخدمة أثناء ممارسة الخطابة في معهد الدار السلام هي طريقة الحفظ و طريقة المخطوطة و طريقة الارتجالي. طريقة الحفظ (Memoriter)، أي النص الذي سيُلقي خطابًا مسبقًا، وحفظه كلمة بكلمة، ثم تسليمه إلى مجموعة من الأشخاص. طريقة المخطوط (Manuskrip)، حيث يقرأ المتحدث نصًا نصيًا أو نصًا تم إعداده مسبقًا. طريقة الارتجالي (Ekstemporan)، هو أن المتحدث يجعل المفهوم ليتم تسليمه. وهذا يعني تدوين ملاحظات صغيرة في شكل نقاط مهمة سيتم مناقشتها. هذا وفق شرح الأستاذة نيتا في جلسة المقابلة معها.

ممارسة الخطابة في معهد الدار السلام مقبول في زيادة مهارة الكلام. يتضح هذا من خلال تعرض العديد من الطلاب وزيادة درجات الاختبار الشفوي التي تم اختبارها بواسطة الأستاذ أليفان. في بيانات القيمة التي أرفقتها، يمكنك أن ترى زيادة جيدة في القيمة على الرغم من أنها ليست مهمة.

الفصل الخامس

نتائج البحث والاقتراحات

أ- ملخص نتائج البحث

بعد أن بحثت الباحثة عن ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروكرتو بانيوماس بطريقة المقابلة والملاحظة الوثيقة، فقد نالت الباحثة النتائج التي تتعلق بهذا البحث هي أن فعل بشكل مقبول في زيادة مهارة الكلام، يعني الخطابة تكون وسيلة لممارسة الطلاب في مهارة الكلام باللغة العربية. معظم الطلاب يدربون مهارة الكلام عندما ممارسة الخطابة.

ممارسة الخطابة قد طبقت في معهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بوروكرتو بانيوماس القيام به على مرة واحد لقاء في الأسبوع يعني في يوم الخميس الذي لديه مدة ١,٥ دقيقة في المساء، باستخدام إستراتيجيات الممارسة على الفردية أو التعلم الفردي وإستراتيجيات التعلم الجماعي أو التعلم التعاوني. حيث يتم تدريب الطلاب على ممارسة الخطب واحدة تلو الأخرى أمام أصدقائهم ويتم هذا التدريب في مجموعات صغيرة لمشاركة الأفكار والعمل معًا لإكمال المهمة المعينة، والتي تكون في شكل ممارسة معقدة للخطب التي تتطلب منهم ذلك أن يكون بارعًا في تمارين الخطابة الأخرى.

ب- تحديد البحث

بناءً على الخبرة المباشرة للباحث في عملية البحث هذه، هناك بعض القيود التي يتم تجربتها ويمكن أن تكون عددًا من العوامل التي يمكن منحها مزيدًا من الاهتمام للباحثين المستقبليين في مزيد من إتقان أبحاثهم لأن هذا البحث نفسه يحتوي بالتأكيد على أوجه قصور تحتاج إلى تصحيح تحسن مستمر في البحث-البحث المستقبلي. بعض القيود في الدراسة، من بين أمور أخرى:

1. كان الباحث قادرًا على ملاحظة ضعفين فقط لأن جدول أعمال أنشطة النزل كان مشغولًا للغاية بحيث تم استنفاد الكثير من الوقت. بالإضافة إلى ذلك، يغير الكوخ الأكاديمي جدول التعلم لكل برنامج.
2. لا يتم أرشفة المستندات الداعمة للبحث بدقة، لذا لا يمكن العثور إلا على عدد قليل من الوثائق لدعم هذا البحث.
3. تسبب انشغال كل أستاذ أو أستاذة إلى تمكن الباحث من إجراء مقابلة مع أستاذة واحدة فقط.

ج- الاقتراحات

بعد أن حللت الباحثة تحت الموضوع "ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكوه والوه بورووكرتو بانيوماس" تريد الباحثة أن تعطي الاقتراحات، وهي كما تلي:

- ١- هذا الممارسة جيد بالفعل، لذا لا تفقده.
- ٢- الطلاب الذي يجيد بالفعل أو قادرًا، يمكنه مساعدة الأستاذة في تعليم الطلاب الآخرين أو الطلاب الجديد.
- ٣- حاول أن تكون منضبطًا، بحيث يمكن أن يتم الممارسة على النحو الأمثل.



المراجع

إمام مسلمين. ٢٠١٠ م . *فن الخطابة العربية*. مطبعة جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكيمة بمالانق.

الشيخ علي الفتلاوي. ٢٠١٢ م . *رسالة في فن الإلقاء والحوار والمناظرة* . العراق : العتبة الحسينية المقدسة.

الشيخ مصطفى الغلاييني. ٢٠١٠ م . *جامع الدروس العربية*. مصري، دار ابن الجوزي.

زين العارفين. ٢٠١٠ م. طرائق وأساليب تدريس اللغة العربية. باندج: مطبعة حيف.

قاموس معجم المعاني الجامع – معجم عربي (الإحالة عبر الإنترنت).

Adha, Kholifatul. ٢٠١٦. *Panduan Mudah Public Speaking* . Yogyakarta: Komunika.

Afrizal. ٢٠١٥. *Metode Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Rajawali Pers.

Ali, Ismun. ٢٠٢١. *Pembelajaran Kooperatif (Cooperative Learning) Dalam Pengajaran Pendidikan Agama Islam*. Jurnal Mubtadiin. Vol. ٧ No. ٠١ Januari-Juni.

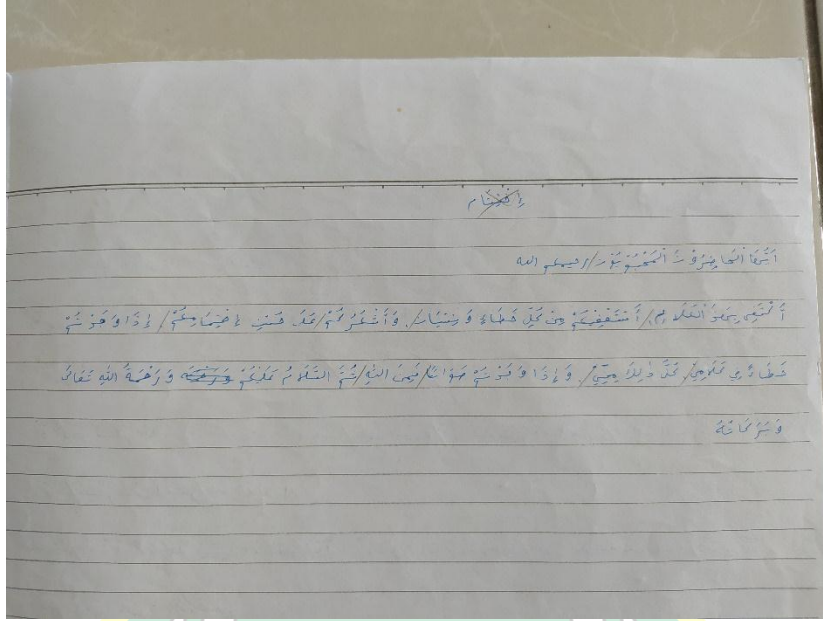
Amrullah, Ahmad Fikri. ٢٠١٨. *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Yogyakarta: Pustaka Diniyah.

Fahani, Amalia. ٢٠٢١. *Metode Efektif Untuk Meningkatkan Keterampilan berbicara di depan Umum*. Jurnal publication at: <https://www.researchgate.net/publication/٣٣٣٢٠٣٣٧٩>.

Fata, Abdurrahman. ٢٠٠٦. *Metode Penelitian dan Teknik Penulisan Skripsi*. Jakarta: Rinika Tasibaka.

Hady, Yazid. ٢٠١٩. *Pembelajaran Mahārat al-Kalām Menurut Rusdy Ahmad Thu'aimah dan Mahmud Kamil al-Nâqah*. Jurnal Jakarta.

- Hermawan, Acep. ٢٠٠٩. *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya Offset.
- Kuswoyo. *Konsep Dasar Pembelajaran Maharah Al Kalam*. Jurnal.
- Larasati. ٢٠١٤. *Optimalisasi Keterampilan Berbicara di Depan Umum Guru-Guru Paud dengan Metode Pelatihan Terbimbing*. Jurnal Semarang.
- Mularsih, Heni. ٢٠١٧. *Pembelajaran Individual dengan modul*. Jurnal akademika Vol. ٩, No. ١, Juni.
- Mutmainah dan Saefudin. *Strategi Pembelajaran Maharah Al Kalam di Lembaga Pendidikan Bahasa Arab*. Jurnal.
- Nalole, Darwati. ٢٠١٨. *Meningkatkan Keterampilan Berbicara Melalui Metode Muhadatsah*. Jurnal Gorontalo.
- Ngongo, Maria Hendritha Lidya. ٢٠٠١. *Meningkatkan kepercayaan Diri Mahasiswa dalam Publik Speking*. Kupang.
- Rajiyem. *Sejarah dan Perkembangan Retorika*. No. ٢ Juni ٢٠٠٥, Vol. ١٧.
- Rijali, Ahmad. ٢٠١٨. *Analisis Data Kualitatif*. UIN Antasari Banjarmasin. Vol. ١٧ No. ٣٣ Januari-Juni.
- Setyawan, Cahya Edi. *Konsep Landasan Teori dan Rancangan Silabus Pembelajaran Maharah Istima di Perguruan Tinggi*. Jurnal Komunikasi dan Pendidikan Islam, Vol. ٧, No. ١, Juni ٢٠١٨.
- Suryani, Dian Indah Dkk. ٢٠١٨. *Upaya Peningkatan keterampilan Berbicara Dalam Pembelajaran Tematik terpadu*. Jurnal.



نص الخطابة



دليل الممارسة



رئيس الجلسة في الممارسة الخطابية



الخطابة من اختي زولفا



الملاحظة من اختي رفاء



الطالبات في برنامج اللغة العربية بممارسة الخطابة



ممارسة الخطابة للمشاركة في المسابقة



المقابلة مع أستاذة (نيتا) في التاريخ ٣ نوفمبر ٢٠٢٢

Transkrip Wawancara

Tanggal : 03 November 2022
Waktu : 21.30
Tempat : Asrama Bilingual Pondok Pesantren Darussalam-Purwokerto
Narasumber : Juvianita Mutiea Dewi

1. Bagaimana proses pelatihan khitobah

Awal terbentuknya pelatihan khitobah bahasa Arab untuk anak program Bahasa Arab. Berawal dari Ustadz Alfian yang mengetahui bahwa saya pernah mengikuti lomba khitobah jadi saya diminta untuk mengisi pembelajaran pada Kamis sore. Awalnya saya tidak mau tapi terus dibujuk jadi mau, disitu saya jadi belajar lagi terkait khitobah bahasa Arab.

Pertama saya kasih pengenalan terkait khitobah, kemudian saya kasih materi terkait khitobah bahasa Arab; pengertian, bagian-bagian khitobah, macam-macam khitobah, cara berkhitobah, dan contoh-contoh. Saya kasih materi menggunakan power point, dan setiap saya memberikan materi, saya minta mereka untuk menulis dan membacanya terlebih dahulu.

Kedua, Saya memberikan contoh-contoh dari masing-masing bagian dari khitobah, mulai dari muqoddimah, isi, kemudian penutup. Dari contoh-contoh tersebut saya coba contohkan cara membacanya juga intonasi serta mimik/ekspresi/retorika. Setelah kami contohkan kemudian santri diminta untuk menirukan atau mempraktikkan dari apa yang sudah saya contohkan. Hal tersebut dilakukan step by step disetiap kali pertemuan pelatihan.

Awal pelatihan dilakukan secara online, mengingat pelatihan mulai dilakukan pada saat pandemi. Baru dilakukan offline saat pandemi sudah reda.

Setelah pelatihan dilakukan secara offline, barulah santri mulai disuruh untuk bikin teks secara individu. Setelah teks jadi, mereka diwajibkan untuk performe mempraktikkan khitobah dari teks yang mereka bikin. Setelah itu pelatihan dilakukan juga secara berkelompok. Santri dibagi menjadi kelompok kecil yang beranggotakan 4-5 orang dengan tema yang sudah ditentukan, jadi

nanti mereka belajar membagi tugas tidak hanya khitobah menjadi pendakwah tapi yang lain ada juga dapat menjadi MC dan sambutan/prakata dan yang pasti semua menggunakan bahasa arab.

Sebelum mereka praktik per kelompok, mereka diberi waktu untuk merancang teks khitobah, sambutan, maupun MC dengan tidak mengesampingkan konsultasi dan adanya koreksi oleh kami (pendamping). Jika sudah siap semua maka kami jadwalkan untuk praktik secara bergantian. Biasanya satu pertemuan diisi oleh satu kelompok. Selain kelompok yang sedang praktik khitobah, kelompok lain yang mendengarkan juga diwajibkan untuk menuliskan simpulan/ringkasan dari apa yang disampaikan oleh khotib. Sehingga seluruh santri memperhatikan khotib yang sedang berkhotbah. Terakhir, setelah selesai praktik khitobah maka kami (pendamping) memberikan komentar, penghargaan, kritik, dan saran kepada kelompok yang maju.

2. Jenis-jenis khitobah yang dikaji

- khitobah naskah
- khitobah menghafal
- khitobah dengan membawa catatan kecil

3. Tujuan diadakannya pelatihan khitobah

- Melatih santri Darussalam terkhusus program Bahasa Arab dapat berbicara di depan umum menggunakan bahasa Arab
- Dapat memberikan pengetahuan baru terhadap audiens bahwa belajar Bahasa arab itu menyenangkan

4. Manfaat/keuntungan yang didapat yang didapat setelah mengikuti pelatihan

- Bisa terbiasa berbicara Bahasa Arab baik dalam keseharian maupun di depan umum
- Bisa menambah kosa kata-kosa kata baru
- Bisa melatih mental/percaya diri santri

5. Tema apa saja yang diberikan untuk pelatihan

- Thalabul 'ilmi
- Birul walidain
- Mar'atus Shalihah
- An-Nikahu

6. Metode apa saja yg di gunakan saat pelatihan

- Metode naskah
- Metode hafalan

7. Strategi apa saja yg di gunakan saat pelatihan

- Pelatihan secara berkelompok
- Pelatihan secara individu

8. Media apa saja yg di gunakan saat pelatihan

- Mic
- Mimbar
- Kostum
- Papan tulis
- ATK
- LCD
- Laptop
- Power Point
- Video

9. Cara mengoreksi kesalahan khotib (santri) saat praktik berkhitobah

Sebelum santri praktik khitobah naskah harus dikoreksi terlebih dahulu, cek cara membaca. Kami (pendamping) dan santri lain memperhatikan pada saat khotib sedang praktik khutbah, pada akhir sesi setelah praktik ada sesi evaluasi yang mana disesi ini nantinya kritik saran dan pbenaran yang kurang tepat disampaikan.

10. Maharah atau keterampilan apa saja yang didapatkan

- Maharah kalam (dominan)
- Maharah istima'

- Maharah kitabah
- Maharah Qiro'ah

11. Apa saja faktor pendukung pelatihan khitobah

- Santri lebih semangat karena sudah lebih paham dengan khitobah
- Banyak didelegasikan untuk perlombaan
- Ustadz-ustadzah yang mumpuni
- Adanya dukungan penuh dari pihak pengasuh

12. Apa saja faktor penghambat pelatihan khitobah

- Kuantitas pendamping masih minim
- Tidak semua santri memiliki kemampuan yang sama, terkadang membuat pembelajaran terhambat/lama karena kemampuannya yang kurang dari teman-teman.
- Durasi waktu yang sedikit

Transkrip Wawancara

Tanggal : 04 November 2022

Waktu : 21.30

Tempat : Asrama Bilingual Pondok Pesantren Darussalam-Purwokerto

Pihak yang diwawancarai : Dias Palosa Dewi

1. Bagaimana proses pelatihan khitobah

Pelatihan dilaksanakan sekali dalam seminggu, pada hari kamis. Pelatihan hanya untuk anak-anak program Bahasa Arab.

2. Jenis-jenis khitobah yang dikaji

- khitobah naskah
- khitobah menghafal
- khitobah dengan membawa catatan kecil (poin penting)

3. Tujuan diadakannya pelatihan khitobah

- Melatih public speaking santri
- Melatih percaya diri santri
- Melatih kelancaran berbicara Bahasa Arab
- Menambah kosa kata
- Mengambil hikmah dari isi khitobahnya
- Delegasi lomba
- Tampil dalam acara-acara pondok

4. Manfaat/keuntungan yang didapat yang didapat setelah mengikuti pelatihan

- Bisa berbicara Bahasa Arab dengan tarkib yang benar
- Bisa melatih mental/percaya diri santri

5. Tema apa saja yang diberikan untuk pelatihan

- Thalabul 'ilmi
- Birul walidain
- Mar'atus Shalihah
- An-Nikahu

6. Metode apa saja yg di gunakan saat pelatihan

- Metode menonton
- Metode menghafalkan
- Metode membuat teks (insya')
- Metode praktik (ceramah)

7. Strategi apa saja yg di gunakan saat pelatihan

Dengan membentuk kelompok, kemudian dibagi tema per kelompok, selanjutnya pebagian peran, setelah itu baru praktik.

8. Media apa saja yg di gunakan saat pelatihan

- Mic
- Mimbar
- Kostum
- Papan tulis
- ATK
- LCD
- Laptop
- Power Point
- Video

9. Cara mengoreksi kesalahan khotib (santri) saat praktik berkhitobah

Cara mengoreksinya yaitu dengan melakukan evaluasi pada pelafalan, intonasi, kelancaran, mimik/ekspresi, dan interaksi dengan audiens.

10. Maharah atau keterampilan apa saja yang didapatkan

- Maharah kalam (dominan)
- Maharah istima'
- Maharah kitabah
- Maharah Qiro'ah

11. Apa saja faktor pendukung pelatihan khitobah

- Banyaknya santri yang berminat
- Santri lebih semangat karena sudah lebih paham dengan khitobah
- Banyak didelegasikan untuk perlombaan

- Ustadz-ustadzah yang mumpuni/berpengalaman
- Adanya dukungan penuh dari pihak pengasuh

12. Apa saja faktor penghambat pelatihan khitobah

- Kuantitas pendamping masih minim
- Durasi waktu yang sedikit
- Sarana dan prasarana yang kurang memadai
- Lingkungan yang kurang mendukung

نتائج امتحان النصف الثاني الشفوي

Bulan : Juni

الرقم	الاسم	الفصاحة	ذوق اللغة	فهم المادة
1	Agung Dwi Santoso	65	58	55
2	Akmal Fauzan	84	80	85
3	Alfa Rizki	56	59	58
4	Allta R	57	59	56
5	Bambang Khasbi A	85	82	79
6	Fakhrezy Rizal M	71	76	72
7	Fakhri Fadlul Umam	65	68	63
8	Ibnu Adi P	56	52	59
9	Jefri Baihaqi Maulana	76	78	73
10	Khollisna Aflahul Huda	68	69	68
11	Muhamad Ali Purnama	68	63	64
12	Muhammad Tyas Pambudi	59	57	53
13	Pamungkas Tri Wbowo	74	73	78
14	Rafi Nur Aziz	68	64	69
15	Sarifuddin	52	54	56
16	Sofiyun Nadif	85	87	89
17	Wafa Abdania Zamzami	82	81	83
18	Adelia Cahya Ningrum	65	68	62
19	Ayu Salwa Salsabila Maryam	59	57	58
20	Kuntum Fitriana	64	68	69
21	Laela Fitriyani	53	56	52
22	Lista Lafila	76	72	79
23	Nashiva Nirmatul Hawa	65	62	63
24	Nazla Sabrina Alma A	52	54	56
25	Nurhidayati	75	76	78
Rata-rata		67,2	66,92	67,08

نتائج امتحان الأخير الشفوي

Bulan : Desember

الرقم	الاسم	الفصاحة	ذوق اللغة	فهم المادة
1	Agung Dwi Santoso	68	60	57
2	Akmal Fauzan	88	85	89
3	Alfa Rizki	55	53	57
4	Allta R	58	60	54
5	Bambang Khasbi A	88	86	83
6	Fakhrezy Rizal M	75	78	73
7	Fakhri Fadlul Umam	66	69	68
8	Ibnu Adi P	58	58	60
9	Jefri Baihaqi Maulana	80	80	76
10	Khollisna Aflahul Huda	76	76	70
11	Muhamad Ali Purnama	70	68	68
12	Muhammad Tyas Pambudi	61	58	58
13	Pamungkas Tri Wbowo	78	75	79
14	Rafi Nur Aziz	69	68	71
15	Sarifuddin	50	52	55
16	Sofiyun Nadif	88	89	91
17	Wafa Abdania Zamzami	85	84	87
18	Adelia Cahya Ningrum	66	70	65
19	Ayu Salwa Salsabila Maryam	61	62	60
20	Kuntum Fitriana	66	69	71
21	Laela Fitriyani	55	58	58
22	Lista Lafila	77	75	80
23	Nashiva Nirmatul Hawa	66	66	64
24	Nazla Sabrina Alma A	55	55	57
25	Nurhidayati	78	78	80
Rata-rata		69,48	69,28	69,24



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

**BLANGKO PENGAJUAN
JUDUL PROPOSAL SKRIPSI**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : ANNISA JULI ANGGRAENI
2. NIM : 1817403051
3. Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
4. Semester : VII
5. Penasehat Akademik : Dr. H. Mukhroji M.S.I
6. IPK (sementara) : 3.82

Dengan ini mengajukan judul proposal skripsi:

ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بمعهد دارالسلام الإسلامي دوكونه
والوه بورووكرتو

Calon Dosen Pembimbing yang diajukan :

1. Dr. H. Yuslam, M.Pd
2. Abdal Chaqil Harimi, M.Pd

Mengetahui:
Penasehat Akademik

Dr. H. Mukhroji M.S.I

Purwokerto,
Yang mengajukan,

Annisa Juli Anggraeni



IAIN.PWT/FTIK/05.02
Tanggal Terbit : diisi tanggal surat
No. Revisi : 0



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

Nomor : B-e.1154 /Un.19/FTIK.J.PBA/PP.05.3/3/2021
Lampiran : -
Hal : **Permohonan Ijin Observasi Pendahuluan**

Kepada Yth.

Pengasuh Pondok Pesantren Darussalam
di Ponpes Darussalam Purwokerto

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa dalam rangka proses pengumpulan data penyusunan skripsi mahasiswa kami:

1. Nama : Annisa Juli Anggraeni
2. NIM : 1817403051
3. Semester : VIII
4. Jurusan/Prodi : PBA
5. Tahun akademik : 2021/2022

Memohon kepada Bapak/Ibu berkenan memberikan izin observasi pendahuluan kepada mahasiswa kami tersebut. Adapun observasi tersebut akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

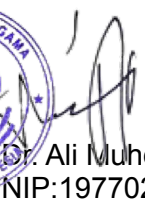
1. Obyek : Program Bahasa Arab
2. Tempat/Lokasi : Ponpes Darussalam Purwokerto
3. Tanggal observasi : 31/03/2022

Kemudian atas ijin dan perkenan Bapak/ Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Purwokerto, 29/03/2022
A.n. Wakil Dekan I
Koordinator Prodi




Ali Muhdi, M.S.I.
NIP:19770225 200801 1 007





PONDOK PESANTREN PUTRA-PUTRI "DARUSSALAM"

المعهد الإسلامي "دار السلام"

YAYASAN "DARUSSALAM SUNAN BONANG"

DUKUHWALUH PURWOKERTO

SK MENKUMHAM RI NOMOR AHU-0012457.AH.01.04.TAHUN 2017

Alamat: Jl. Sunan Bonang No. 37 RT 03 RW 06 Dukuwuluh, Kembaran, Banyumas, Kode Pos: 53182 Telp. (0281) 6843555

SURAT KETERANGAN

Nomor :067/B4.2/P/PPDS/V/2022

Berdasarkan surat saudara Nomor : B-e. 1154/Un.19/FTIK.J.PBA/PP.05.3/3/2021 tanggal 29 Maret 2022, perihal izin melakukan observasi pendahuluan di Pondok Pesantren Darussalam Dukuwuluh Purwokerto. Dengan ini, kami sampaikan kepada Program Studi Pendidikan Bahasa Arab Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Universitas Islam Negeri Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto bahwa mahasiswa yang berketerangan di bawah ini :

Nama : Annisa Juli Anggraeni
NIM : 1817403051
Semester : 8 (Delapan)
Tahun Akademik : 2021/2022

Telah melakukan observasi pendahuluan di Pondok Pesantren Darussalam Dukuwuluh Purwokerto pada tanggal 31 Maret 2022.

Demikian, surat ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Purwokerto, 17 Mei 2022

Pengasuh Pondok Pesantren Darussalam,

Dra. Hj. Umi Afifah, M.S.I.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.ftik.uinsaizu.ac.id

Nomor : B.m.1636/Un.19/D.FTIK/PP.05.3/09/2022
Lamp. : -
Hal : **Permohonan Ijin Riset Individu**

03 September 2022

Kepada
Yth. Pengasuh Pondok Pesantren Darussalam
Kec. Kembaran
di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa dalam rangka pengumpulan data guna penyusunan skripsi, memohon dengan hormat saudara berkenan memberikan ijin riset kepada mahasiswa kami dengan identitas sebagai berikut :

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Nama | : Annisa Juli Anggraeni |
| 2. NIM | : 1817403051 |
| 3. Semester | : 9 (Sembilan) |
| 4. Jurusan / Prodi | : Pendidikan Bahasa Arab |
| 5. Alamat | : Kupangan RT 01 RW 03, Kupangan, Sukoharjo, Wonosobo |
| 6. Judul | : Pelatihan Khitobah (Public Speaking) untuk Meningkatkan Maharah Kalam dengan Bahasa Arab di Pondok Pesantren Darussalam Dukuwaluh Purwokerto |

Adapun riset tersebut akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Obyek | : Santri Program Bahasa Arab Ponpes Darussalam |
| 2. Tempat / Lokasi | : Pondok Pesantren Darussalam |
| 3. Tanggal Riset | : 04-09-2022 s/d 04-11-2022 |
| 4. Metode Penelitian | : Kualitatif |

Demikian atas perhatian dan ijin saudara, kami sampaikan terima kasih.
Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

An. Dekan
Ketua Jurusan Pendidikan
Madrasah



Ali Muhdi

Tembusan :

1. Kepala Seksi Pendidikan Pondok Pesantren dan Diniyah Kankemenag Kab. Banyumas
2. Kepala Yayasan Pondok Pesantren Darussalam



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

BLANGKO BIMBINGAN PROPOSAL

Nama : Annisa Juli Anggraeni
No. Induk : 1817403051
Fakultas/Jurusan : Tarbiyah/Pendidikan Bahasa Arab
Pembimbing : Dr. H. Yuslam, M.Pd
Nama Judul : ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والود بورووكرتو

No	Hari / Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	Kamis, 14 April 2022	<ul style="list-style-type: none">- Judul diperbaiki- Cek penggunaan istilah- Sistematika disesuaikan dengan buku panduan		
2.	Rabu, 20 April 2022	<ul style="list-style-type: none">- Cek tata tulis, konsisten sesuai kaidah- Gunakan istilah-istilah yang lazim digunakan- Kajian pustaka ditambah teori pokok		
3.	Selasa, 16 Mei 2022	<ul style="list-style-type: none">- ACC Proposal Skripsi untuk di seminarkan		

Dibuat di : Purwokerto
Pada tanggal : 18 Mei 2022
Dosen Pembimbing

Dr. H. Yuslam, M.Pd

NIP. 19680109 199403 1 001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

**REKOMENDASI
SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

Dengan ini kami Dosen Pembimbing Skripsi dari mahasiswa:

Nama : ANNISA JULI ANGRAENI
NIM : 1817403051
Semester : VIII
Jurusan/Prodi : Pendidikan Bahasa Arab
Tahun Akademik : 2021/2022
Judul Proposal Skripsi : ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد
الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو

Menerangkan bahwa proposal skripsi mahasiswa tersebut telah siap untuk diseminarkan apabila yang bersangkutan telah melengkapi berbagai persyaratan akademik yang telah ditentukan.

Demikian rekomendasi seminar proposal skripsi ini dibuat dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Purwokerto, 18 Mei 2022

Mengetahui,
Ketua Jurusan/Prodi PBA

Dosen Pembimbing

Dr. Ali Muhdi, M.S.I
NIP. 19770225 200801 1 007

Drs. H. Yuslam, M.Pd
NIP. 19680109 199403 1 001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

SURAT KETERANGAN
SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI
No. B.2067/Un.19/FTIK.J.PBA/PP.05.3/6/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Jurusan/Prodi Pendidikan Bahasa Arab pada Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) IAIN Purwokerto menerangkan bahwa proposal skripsi berjudul :

ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دارالسلام
دوكوه والوه بورووكرتو

Sebagaimana disusun oleh:

Nama : Annisa Juli Anggraeni
NIM : 1817403051
Semester : VIII
Jurusan/Prodi : Pendidikan Bahasa Arab

Benar-benar telah diseminarkan pada tanggal : 20 Mei 2022

Demikian surat keterangan ini dibuat dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Purwokerto, 07 Juni 2022

Mengetahui,
Ketua Jurusan/Prodi PBA

Penguji



Enjang Burhanudin Yusuf, S.S., M.Pd
NIP. 19840809 201503 1 003

Enjang Burhanudin Yusuf, S.S., M.Pd
NIP. 19840809 201503 1 003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

SURAT KETERANGAN
No.2269 /UN.19/WD.I.FTIK/PP.05.3/6/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Wakil Dekan Bidang Akademik, menerangkan bahwa :

N a m a : Annisa Juli Anggraeni
NIM : 1817403051
Prodi : PBA

Mahasiswa tersebut benar-benar telah melaksanakan ujian komprehensif dan dinyatakan *LULUS* pada :

Hari/Tanggal : Jum'at, 17 Juni 2022
Nilai : B+(78)

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Purwokerto, 21 Juni 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik,



Dr. Suparjo, M.A.

NIP 19730717 199903 1 001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
PROFESOR KIAI HAJI SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan Jenderal A. Yani, No. 40A Purwokerto 53126
Telepon (0281) 635624 Faksimili (0281) 636553
www.uinsaizu.ac.id

BLANGKO BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Annisa Juli Anggraeni
No. Induk : 1817403051
Fakultas/Jurusan : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan/Pendidikan Bahasa Arab
Pembimbing : Drs. H. Yuslam, M.Pd
Nama Judul : ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو

No	Hari / Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	Kamis, 27 Oktober 2022	Revisi BAB I setelah sempro		
2.	Kamis, 10 November 2022	Bimbingan BAB II melengkapi teori, diurutkan sesuai buku panduan		
3.	Rabu, 16 November 2022	Bimbingan BAB III Teknik pengumpulan data dilengkapi dengan jadwal wawancara dan observasi		
4.	Kamis, 24 November 2022	Bimbingan BAB IV urutan isi disesuaikan buku panduan		
5.	Rabu, 30 November 2022	Bimbingan BAB IV semua footnote ditulis dan dirapihkan lagi penulisannya		
6.	Kamis, 8 Desember 2022	Bimbingan BAB IV nahwu shorofnya diperhatikan lagi, dan koreksian kembali		
7.	Rabu, 14 desember 2022	Bimbingan BAB V		
8.	Kamis, 22 desember 2022	Bimbingan finshing ACC dimunaqosyahkan		

Dibuat di : Purwokerto
Pada tanggal : 30 Desember 2022
Dosen Pembimbing

Drs. H. Yuslam, M.Pd
NIP. 19680109 199403 1 001



REKOMENDASI MUNAQOSYAH

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini, Dosen Pembimbing Skripsi dari mahasiswa :

Nama : ANNISA JULI ANGGRAENI
NIM : 1817403051
Semester : IX
Jurusan/Prodi : Pendidikan Bahasa Arab
Angkatan Tahun : 2018
Judul Skripsi : ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار السلام دوكونه والوه بورووكرتو

Menerangkan bahwa skripsi mahasiswa tersebut telah siap untuk dimunaqosyahkan setelah mahasiswa yang bersangkutan memenuhi persyaratan akademik yang ditetapkan.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk menjadikan maklum dan mendapatkan penyelesaian sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alikum Wr. Wb.

Dibuat di : Purwokerto
Tanggal : 30 Desember 2022

Mengetahui,
Koordinator Prodi PBA

Dosen Pembimbing

Dr. Enjang Burhanudin Yusuf, M.Pd
NIP. 19840809 201503 1 003

Drs. H. Yuslam, M.Pd
NIP. 19680109 199403 1 001



BERITA ACARA SIDANG MUNAQASYAH

Nama : ANNISA JULI ANGGRAENI
NIM : 1817403051
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Tanggal Ujian : 19 Januari 2023
Judul Skripsi :
ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام
باللغة العربية بالمعهد الإسلامي
دار السلام دوكونه والوه بوروكونو

Berdasarkan hasil sidang penguji, Skripsi Saudara dinyatakan **LULUS/TIDAK LULUS**
dengan nilai **84 / A-**

CATATAN:

- 1- البحث العلمي مقدم ليس مقدم
- 2- كثير من الملاحظات في الكتابات
- 3- الحجج غير قوية

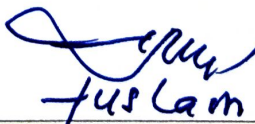
Batas Akhir Penyelesaian Skripsi : **Maksimal**

1 Bulan 1,5 Bulan 2 Bulan

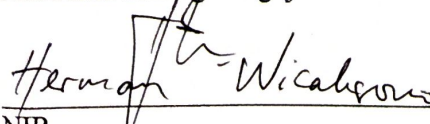
Peserta Ujian


Annisa Juli Anggraeni
NIM. 1817403051


Purwokerto, 19 Januari 2023
Ketua Sidang/Pembimbing/Penguji I


NIP.

Sekretaris Sidang/Penguji II


NIP.

Penguji Utama


NIP.



TANDA TERIMA SKRIPSI

Telah terima 1 (satu) eksemplar skripsi dengan judul :

ممارسة الخطابة لترقية مهارة الكلام باللغة العربية بالمعهد الإسلامي دار
السلام دوکوه والوه بورووکرتو بانیوماس

Dari Mahasiswa : Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Nama Mahasiswa : Annisa Juli Anggraeni
NIM : 1817403051
Jurusan/Prodi : Pendidikan Madrasah / Pendidikan Bahasa Arab
Lulus Munaqosyah tanggal : 19 Januari 2023

No.	Nama	Jabatan	Bentuk	Tanda tangan
1.	Drs. H. Yuslam, M.Pd	Ketua Sidang/ Pembimbing	Hardfile	
2.	Dr. Ade Ruswatie, M.Pd	Penguji I/ Penguji Utama	Hardfile/ Softfile	
3.	Herman Wicaksono, M.Pd.I	Penguji II/ Sekretaris Sidang	Softfile	

Purwokerto, 03 Februari 2023

Yang menyerahkan

Annisa Juli Anggraeni

NIM. 1817403051



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
UPT MA'HAD AL-JAMI'AH
Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto 53126
Telp : 0281-635624, 628250, Fax : 0281-636553, www.iainpurwokerto.ac.id

SERTIFIKAT

Nomor: B-009/In.17/UPT.MAJ/Sti.001/I/2019

Diberikan oleh UPT Ma'had Al-Jami'ah IAIN Purwokerto kepada:

ANNISA JULI ANGGRAENI
1817403051

MATERI UJIAN	NILAI
1. Tes Tulis	72
2. Tartil	70
3. Tahfidz	70
4. Inla'	70
5. Praktek	70

NO. SERI: MAJ-G1-2019-183

Sebagai tanda yang bersangkutan telah **LULUS** dalam Ujian Kompetensi Dasar Baca Tulis Al-Qur'an (BTA) dan Pengetahuan Pengantalan Ibadah (PPI).

IAIN PURWOKERTO
Purwokerto, 24 Januari 2019
Mudir Ma'had Al-Jami'ah,

Drs. H. M. Mukti, M.Pd.I
NIP. 19570521 198503 1 002

IAIN PURWOKERTO

وزارة الشؤون الدينية الجامعة الإسلامية الحكومية بورووكرتو الوحدة لتنمية اللغة

عنوان: شارع جندرل أمدياني رقم: ٤٠، بورووكرتو ٥٣١٢٦، هاتفه ٠٢٨١-٦٣٥٦٢٤ www.iainpurwokerto.ac.id

الشهادة

الرقم: ان.١٧ / UPT.Bhs / PP.٠٠٩ / ٢٠١١/١١٧٨١

منحت الى

الاسم

المولودة

: النساء جولي أغريني

: بوونو سوبو، ٣ يوليو ٢٠٠٠

الذي حصل على

فهم المسموع

فهم العبارات والتراكيب

فهم المقروء



النتيجة: ٥٥٠

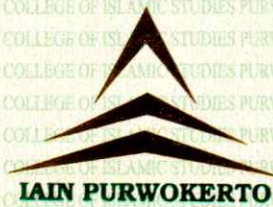
في اختبارات القدرة على اللغة العربية التي قامت بها الوحدة لتنمية اللغة في التاريخ ١
يناير ٢٠٢٠

بورووكرتو، ٧ يناير ٢٠٢١
رئيس الوحدة لتنمية اللغة،

الحاج أحمد سعيد، الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٧٠٠٦١٧٢٠١١٢١٠٠١



ValidationCode



**MINISTRY OF RELIGIOUS AFFAIRS
INSTITUTE COLLEGE ON ISLAMIC STUDIES PURWOKERTO
LANGUAGE DEVELOPMENT UNIT**

Jl. Jend. A. Yani No. 40A Purwokerto, Central Java Indonesia, www.iainpurwokerto.ac.id

EPTIP CERTIFICATE

(English Proficiency Test of IAIN Purwokerto)

Number: In.17/UPT.Bhs/PP.009/11781/2021

This is to certify that

Name : ANNISA JULI ANGGRAENI
Date of Birth : WONOSOBO, July 3rd, 2000

Has taken English Proficiency Test of IAIN Purwokerto with paper-based test, organized by Language Development Unit IAIN Purwokerto on July 23rd, 2018, with obtained result as follows:

- | | |
|-------------------------------------|------|
| 1. Listening Comprehension | : 43 |
| 2. Structure and Written Expression | : 54 |
| 3. Reading Comprehension | : 38 |

Obtained Score : 450



The English Proficiency Test was held in IAIN Purwokerto.



ValidationCode



Purwokerto, January 7th, 2021

Head of Language Development Unit

H. A. Sangid, B.Ed., M.A.

NIP: 19700617 200112 1 001



SERTIFIKAT

Nomor: 863/K.LPPM/KKN.48/08/2021

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM)
Universitas Islam Negeri Prof. K.H. Saifuddin Zuhri Purwokerto menyatakan bahwa :

Nama : **ANNISA JULI ANGGRAENI**

NIM : **1817403051**

Fakultas/Prodi : **FTIK / PBA**

TELAH MENGIKUTI

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Angkatan Ke-48 Tahun 2021

dan dinyatakan **LULUS** dengan Nilai **90 (A)**.

Purwokerto, 29 Oktober 2021

Ketua LPPM,



Dr. H. Ansori, M.Ag.

NIP. 19650407 199203 1 004





KEMENTERIAN AGAMA

UN PROF. K.H. SAIFUDDIN ZUHRI PURWOKERTO

LABORATORIUM FAKULTAS TARBİYAH DAN ILMU KEGURUAN

Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40A Telp. (0281). 635624 Psw. 121 Purwokerto 53126

Sertifikat

Nomor : B. 017 / Un.19/K. Lab. FTIK / PP.009 / III / 2022

Diberikan Kepada :

ANNISA JULI ANGGRAENI
1817403051

Sebagai bukti yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022
pada tanggal 24 Januari sampai dengan 5 Maret 2022

Mengetahui,
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan

Dr. H. Suwito, M.Ag.

NIP. 19710424 199903 1 002

Purwokerto, 21 Maret 2022
Laboratorium FTIK
Kepala,

Dr. Nurfuadi, M.Pd.I.

NIP. 19711021 200604 1 002



**PANITIA PENGENALAN BUDAYA AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN 2018
DEWAN EKSEKUTIF MAHASISWA INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO**



Sertifikat

No.040/A-1/Pan.PBAK/DEMA-IVII/2018

Diberikan kepada:



ANNISA JULI ANGGRAENI

sebagai **PESERTA** dalam kegiatan:

PENGENALAN BUDAYA AKADEMIK & KEMAHASISWAAN 2018

yang diselenggarakan oleh Dewan Eksekutif Mahasiswa Institut Agama Islam Negeri Purwokerto dengan tema:

"Membangun Karakter Mahasiswa Cinta Tanah Air dalam Bingkai Islam Nusantara"

Purwokerto, 15-16 Agustus 2018

Ketua Panitia

KATEGORI	NILAI
Kepemimpinan	92
Keaktifan	93
Kehadiran	100
Kedisiplinan	92
Kesopanan	100
Rata-Rata	95,4



SERTIFIKAT

Nomor: 04/A-1/PAN.SBA/HMJ.PBA/XI/2018

diberikan kepada

ANNISA JULI ANGGRAENI

sebagai

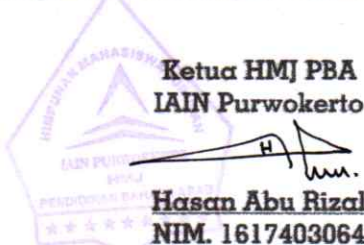
PESERTA

Dalam kegiatan **SEMINAR BAHASA ARAB** yang diselenggarakan oleh Himpunan Mahasiswa Jurusan Pendidikan Bahasa Arab Institut Agama Islam Negeri Purwokerto dengan tema:

"Meningkatkan Kemampuan Bahasa Arab Aktif Melalui Pemahaman Gaya Bahasa Yang Baik"

diselenggarakan pada hari Senin tanggal 19 November 2018 di Auditorium Utama Institut Agama Islam Negeri Purwokerto.

Purwokerto, 17 November 2018



UPT PERPUSTAKAAN IAIN PURWOKERTO

SERTIFIKAT

Diberikan kepada :

ANNISA JULI ANGGRAENI

Atas partisipasinya sebagai PESERTA "Pendidikan Pemakai Perpustakaan"
yang diselenggarakan oleh Unit Pelaksana Teknis (UPT) Perpustakaan
Institut Agama Islam Negeri Purwokerto

Purwokerto, 24 Agustus 2018
Kepala UPT Perpustakaan,

M. Humudhan, S.H.I., M.Hum.
NIR 12280114 200901 1 005



Sertifikat

No. 006/A-1/PAN.KYA/HMJPPBA/X/2018

diberikan kepada:

ANNISA JULI ANGGRAENI

sebagai:

PESERTA

Dalam kegiatan Khoymah Al-Lughah Al-'Arobiyyah yang diselenggarakan oleh Himpunan Mahasiswa Jurusan Pendidikan Bahasa Arab Institut Agama Islam Negeri Purwokerto dengan tema:
"AKTUALISASI BAHASA ARAB GUNA MEWUJUDKAN AKULTURASI BUDAYA INDONESIA"
pada tanggal 06-07 Oktober 2018 di MWC NU Kedungbanteng.

Purwokerto, 07 Oktober 2018

Kajur PBA

H.A. Sangid, B.Ed, MA

NIP. 197006172001121001

Ketua HMJ PBA



Hasan Abu Rizal

NIM. 1617403064

Ketua Panitia

Chilmy Musyafiq

NIM. 1617403055



Certificate of Mata Mahasiswa 2018

Number : 013/MSI/MM/SEMNAS/X/2018

Presented to

ANNISA JULI ANGGRAENI

Has attended a program Mata Mahasiswa 2018
with Theme

“BE THE NEXT YOUNG INNOVATORS”


Sunday, October 21st, 2018
at Hall Auditorium IAIN Purwokerto

as
PARTICIPANT

Vice Chancellor III
of IAIN Purwokerto


H. Supriyanto, Lc, M.S.I
NIP : 19740805 200112 1 002

President
of DEMA IAIN Purwokerto


Noto Saputro
NIM. 1423301287

CEO & FOUNDER
of Morning Star Indonesia


Cahyo Bayu Priyoko

Chairman of Event


Ahmad Farid
NIM. 1522203004



SERTIFIKAT

SEMINAR REGIONAL BAHASA ARAB

Nomor: 086/A-1/PP.SRBA/HMJ.PBA/XI/2019

Diberikan Kepada :

ANNISA JULI ANGGRAENI

Sebagai
Panitia

Dalam Seminar Regional Bahasa Arab pada Sabtu, 02 November 2019 dengan tema
"Antara Tantangan, Prospek, dan Masa Depan Pengembangan Bahasa Arab di Era Milenial"

Kepala Jurusan PBA
IAIN Purwokerto

Ali-Muhdi, M.Si.

Ketua HMJ PBA
IAIN Purwokerto

Muhammad Refstansyah

Ketua Panitia

Panitia Kegiatan
HIMPUNAN MAHASISWA JURUSAN
PENDIDIKAN BAHASA ARAB
IAIN PURWOKERTO

Ilham Fuad Halim

H M J P B A I A I N P U R W O K E R T O



3

SERTIFIKAT

010/A2/PAN-BC/EASAXI/2019

Diberikan kepada :

ANNISA JULIA A.

Sebagai JUARA III

Lomba Qiroatus Syi'ir

Dalam Acara Big Competition EASA 2019

di IAIN Purwokerto

Dengan Tema :

“Kolaborasi Dwi Bahasa Asing

Melalui Semangat Kompetisi dan Spirit Berprestasi”

Purwokerto, 23 & 24 November, 2019

Warek III IAIN Purwokerto.

Pembina EASA.

Presiden EASA

Ketua Panitia.



Dr. Sulthhan Chakim, S.Ag., M.M.

NIP. 196505082000031002

Enjang Burhanuddin Y., S.S., M.Pd

NIP. 197607102008011.

Seksie Bagus Pristiwo

NIM. 1617404042

Nia Nur Pratiwi

NIM. 1717401026



CERTIFICATE

Number : 10/UINSAIZU/KP.ICONTREES/11/2022

Presented to :

ANNISA JULI ANGGRAENI

Participated as

PARTICIPANT

at The 2nd Saizu International Conference on Transdisciplinary Religious Studies
by theme "Strengthening Religious Values on Transdisciplinary Studies in Modern Technology Era"
Organized by Prof. K.H. Saifuddin Zuhri State Islamic University Purwokerto

Wednesday, November, 16th 2022



Khadri Chagil Harimi

Chairman of Committee

السيرة الذاتية

الإسم : النساء جولي أنجيني
الرقم الجمعي : ١٨١٧٤.٣.٥١
المكان وتاريخ الميلاد : وونوسوبو، ٣ يوليو ٢٠٠٠
العنوان : ٣/١ ، سوكوهارجو، وونوسوبو
الإسم الأب : عارفين هريادي
الإسم الأم : بينة

السيرة الدراسية

التربية الرسمية

- ١- المدرسة الإبتدئية الحكومية كوفاعان
- ٢- المدرسة المتوسطة الحكومية ١ وونوسوبو
- ٣- المدرسة المهنية الحكومية ١ وونوسوبو

التربية غير الرسمية

معهد الإسلامي دار السلام دوكونه والنوه بوروكرتو بانيوماس

بوروكرتو، ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٢


النساء جولي أنجيني

الرقم الجامعي: ١٨١٧٤.٣.٥١