

**PELAKSANAAN POLA KOMUNIKASI LISAN
ANTARA GURU DENGAN MURID
DI KB AL- AZKIA PURWOKERTO UTARA
KABUPATEN BANYUMAS**



SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto
Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar
Sarjana Pendidikan (S.Pd)**

**Oleh:
IRMA RISMAYANA
NIM. 1522406017**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
PURWOKERTO
2019**

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Irma Rismayana
NIM : 1522406017
Jenjang : S.1
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Jurusan/Prodi : PIAUD/PIAUD
Judul Skripsi : **Pelaksanaan Pola Komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murid Di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas**

Menyatakan bahwa Naskah Skripsi ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian/karya saya sendiri, bukan dibuatkan orang lain, bukan saduran, juga bukan terjemahan. Hal-hal yang bukan karya saya yang dikutip dalam skripsi ini, diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan skripsi dan gelar akademik yang telah saya peroleh.

Purwokerto, 14 Oktober 2019

Saya yang menyatakan,



Irma Rismayana
NIM. 1522406017

PENGESAHAN

Skripsi Berjudul :

**PELAKSANAAN POLA KOMUNIKASI LISAN
ANTARA GURU DENGAN MURID
DI KB AL- AZKIA PURWOKERTO UTARA
KABUPATEN BANYUMAS**

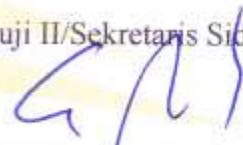
Yang disusun oleh : Irma Rismayana, NIM : 1522406017, Jurusan Pendidikan Islam Anak Usia Dini Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Purwokerto, telah diujikan pada hari : Senin, tanggal : 28 Oktober 2019 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.) pada sidang Dewan Penguji skripsi.

Penguji I/Ketua sidang/Pembimbing,

Penguji II/Sekretaris Sidang,



Dr. Fauzi, M. Ag
NIP.: 1940805 199803 1 004



Laela Mardiyah, M. Pd
NIP: -

Penguji Utama,



Prof. Dr. H. Sunhaji, M. Ag
NIP.: 19681008 199403 1 001

Mengetahui :
Dekan,



Dr. H. Suwito, M. Ag

NIP.: 19710424 199903 1 002



IAIN.PWT/FTIK/05.02

Tanggal Terbit :

No. Revisi :

NOTA DINAS PEMBIMBING

Purwokerto, 14 Oktober 2019

Hal : Pengajuan Munaqosyah
Skripsi Sdr. Irma Rismayana
Lampiran : 3 Eksemplar

Kepada Yth.
Dekan FTIK IAIN Purwokerto
di Purwokerto

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Setelah melakukan bimbingan, telaah, arahan, dan koreksi maka melalui surat ini saya sampaikan bahwa:

Nama : Irma Rismayana
NIM : 1522406017
Jurusan : Pendidikan Islam Anak Usia Dini
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Judul : **Pelaksanaan Pola Komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murud Di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas**

Sudah dapat diajukan kepada Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan, Institut Agama Islam Negeri Purwokerto untuk dimunaqosyahkan dalam rangka memperoleh gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.)

Demikian, atas perhatian Bapak, saya mengucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Purwokerto, 14 Oktober 2019

Pembimbing,

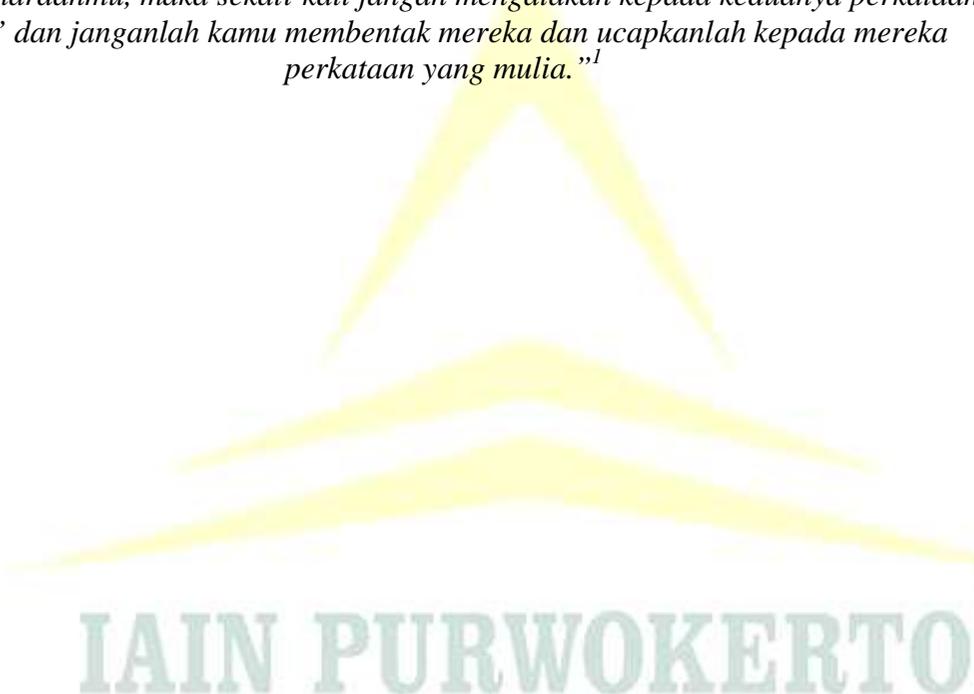


Dr. Fauzi, M.Ag
NIP. 1940805 199803 1 004

MOTTO

وَقَضَىٰ رَبُّكَ أَلَّا تَعْبُدُوا إِلَّا إِيَّاهُ وَبِالْوَالِدَيْنِ إِحْسَانًا إِنَّمَا يُبَلِّغُهُنَّ عِنْدَكَ لِئَكْرَهَهُمَا أَوْ يَتَّقُوا لَهَا فَا تَقَالُ لَهَا أَفٍ وَلَا تَنْهَرُ هُمَا وَقَالَ لَهَا كَرِيمًا
(۲۳)

“Dan Tuhanmu telah memerintahkan supaya kamu jangan menyembah selain dia dan hendaklah kamu berbuat baik pada Ibu bapakmu dengan sebaik-baiknya. Jika salah seorang di antara keduanya atau kedua-duanya sampai berumur lanjut dalam pemeliharaanmu, maka sekali-kali jangan mengatakan kepada keduanya perkataan “ah” dan janganlah kamu membentak mereka dan ucapkanlah kepada mereka perkataan yang mulia.”¹



IAIN PURWOKERTO

¹ Q.S AL-Israa' ayat 23

PERSEMBAHAN

Skripsi ini penulis persembahkan kepada:

Bapak Ahmad Arifin dan Ibu Mastinah tercinta

(yang selalu memberikan do'a dan restunya serta dorongan moril dan materil)

Kakak-kakakku dan Adik-adikku tercinta : **Neni Yuliyanti S.Pd., Muhammad Nur,**

Aji Setia Budi, Salwa Jihan Aulia, Anassya Nur Hasanah, Tio Dimas

Ramadhan, dan Mas Rita Dea Sabrina

(terimakasih motivasinya).

Keluarga di Bandung dan di tameng:

Mbah Syamsuri patah (alm), Mbah Apuh (almh), Wa' Atih (almh), Wa' Hadi, Mang

Iyat, Mang Abung, Bi Idah, Bapa Olot Madrohidi (alm), Nenek Kasmirah, Mbi

Amung, Mbi Aji, Mbi Datik, Mbi Parni, Mbang Ardi, Mang Sardi, Mang Itok, Mang

Dedi

Keponakan-keponakan:

Syafiq Farul Azam, Gibran, Talitha, Riko

(terimakasih inspirasi dan hiburannya)

**PELAKSANAAN POLA KOMUNIKASI LISAN
ANTARA GURU DENGAN MURID
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA
KABUPATEN BANYUMAS**

IRMA RISMAYANA

NIM. 1522406017

Email: irmarismayana908@gmail.com

Jurusan Pendidikan Islam Anak Usia Dini Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto

ABSTRAK

Pola komunikasi merupakan gabungan dua kata antara pola dan komunikasi, sehingga dapat dikatakan sebagai sebuah bentuk penyampaian suatu pesan sistematis oleh seseorang dengan melibatkan orang lain. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui dan menjelaskan mengenai pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al Azkia Kecamatan Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas, serta faktor pendukung pelaksanaan pola komunikasi, serta upaya yang dilakukan dalam mengatasi hambatan komunikasi.

Penelitian ini menggunakan penelitian deskriptif kualitatif. Menggunakan jenis penelitian lapangan (*field research*). Dalam penelitian ini yang dijadikan sumber informasi (subjek) penelitian ini adalah guru atau pendidik dan siswa siswi KB Al-Azkia Purwokerto Utara kabupaten Banyumas. Sedangkan yang menjadi objek penelitian dalam skripsi ini adalah pola komunikasi lisan yang dilakukan guru dalam kegiatan belajar mengajar di KB Al-Azkia Purwokerto Utara.

Berdasarkan hasil penelitian, menunjukkan bahwa pola komunikasi lisan Antara guru dengan murid di KB Al-Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas pelaksanaannya dilakukan secara langsung dan verbal. Berdsarkan teori yang diambil dari Onong Uchjana Effendy dalam buku Ilmu, Teori dan Filsafat komunikasi mengemukakan bahwa ada 3 (tiga) pola komunikasi (atau yang disebut dengan model komunikasi) yang dilaksanakan lembaga tersebut yakni: Proses Komunikasi Secara Linear, Proses komunikasi Secara Sirkular, dan Proses Komunikasi Secara Sekunder.

Kata-Kata Kunci : Pola Komunikasi, komunikasi guru, komunikasi Anak

PEDOMAN TRANSLITERASI (ARAB LATIN)

Transliterasi kata-kata Arab yang dipakai dalam penyusunan skripsi ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama antara Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I. Nomor: 158/1987 dan Nomor: 0543b/U/1987.

A. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	ba'	B	Be
ت	ta'	T	Te
ث	sa	ṣ	Es (dengan titik di atas)
ج	jim	J	Je
ح	ḥ	ḥ	ha (dengan titik di bawah)
خ	kha'	Kh	ka dan ha
د	dal	D	De
ذ	zal	Ẓ	za (dengan titik di atas)
ر	ra'	R	er
ز	zai	Z	zet
س	Sin	S	es
ش	syin	Sy	es dan ye
ص	ṣad	ṣ	es (dengan titik di bawah)
ض	ḍad	ḍ	de (dengan titik di bawah)
ط	ta'	ṭ	te (dengan titik di bawah)
ظ	za'	ẓ	zet (dengan titik di bawah)
ع	'ain	‘	Koma terbalik di atas
غ	gain	G	ge
ف	fa'	F	ef
ق	qaf	Q	qi
ك	kaf	K	ka

ل	Lam	L	'el
م	mim	M	'em
ن	nun	N	'en
و	waw	W	w
ه	ha'	H	ha
ء	hamzah	'	apostrof
ي	ya'	Y	ye

Konsonan Rangkap karena *Syaddah* ditulis rangkap

متعددة	Ditulis	<i>Muta'addidah</i>
عدة	Ditulis	'iddah

Ta'marbutah di akhir kata Bila dimatikan tulis *h*

حكمة	Ditulis	<i>Hikmah</i>
جزية	Ditulis	<i>Jizyah</i>

(ketentuan ini tidak diperlukan pada kata-kata arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia, seperti zakat, salat, dan sebagainya, kecuali, bila dikehendaki lafal aslinya)

- a. Bila diketahui dengan kata sandang “*al*” serta bacaan kedua itu terpisah, maka ditulis dengan *h*.

كرامة الأولياء	Ditulis	<i>Karāmah al-auliyā</i>
----------------	---------	--------------------------

- b. Bila *ta'marbutah* hidup atau dengan harakat, *fathah* atau *kasrah* atau *dammah* ditulis dengan *t*.

زكاة الفطر	Ditulis	<i>Zakāt al-fitr</i>
------------	---------	----------------------

B. Vokal Pendek

اَ	Fathah	Ditulis	A
اِ	Kasrah	Ditulis	I
اُ	d'ammah	Ditulis	U

C. Vokal Panjang

1.	Fathah + alif	Ditulis	Ā
	جاهلية	Ditulis	<i>Jāhiliyah</i>
2.	Fathah + ya'mati	Ditulis	Ā
	تنسى	Ditulis	<i>Tansā</i>
3.	Kasrah + ya'mati	Ditulis	I
	كريم	Ditulis	<i>Karim</i>
4.	Dammah + wawu mati	Ditulis	Ū
	فروض	Ditulis	<i>Furūd</i>

D. Vokal Rangkap

1.	Fathah + ya'mati	Ditulis	Ai
	بينكم	Ditulis	<i>Bainakum</i>
2.	Fathah + wawu mati	Ditulis	Au
	قول	Ditulis	<i>Qaul</i>

E. Vokal Pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apostrof

أأنتم	Ditulis	<i>a'antum</i>
أعدت	Ditulis	<i>u'iddat</i>
لئنشكرتم	Ditulis	<i>la'in syakartum</i>

F. Kata Sandang Alif + Lam

a. Bila diikuti huruf *Qamariyyah*

القرآن	Ditulis	<i>al-Qur'ān</i>
القياس	Ditulis	<i>al-Qiyās</i>

b. Bila diikuti huruf *syamsiyyah* ditulis dengan menggunakan huruf *Syamsiyyah* yang mengikutinya, serta menghilangkan huruf / (el)nya.

السماء	Ditulis	<i>as-Samā</i>
الشمس	Ditulis	<i>asy-Syams</i>

G. Penulisan kata-kata dalam rangkaian kalimat

Ditulis menurut bunyi atau pengucapannya

ذو الفروض	Ditulis	<i>zawi al- furūd</i>
أهل السنة	Ditulis	<i>ahl as-Sunnah</i>

IAIN PURWOKERTO

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur kepada Allah SWT atas segala rahmat, taufik dan hidayah hingga penulis dapat merampungkan penyusunan Skripsi dengan judul “Pola Komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murid Di Kb Al-azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas”. Shalawat dan salam semoga senantiasa Allah SWT curahkan kepada Baginda Rasul Muhammad SAW, beliaulah yang telah menuntun manusia dari kegelapan menuju petunjuk yang terang benderang. Semoga semangat juangnya menjadi *spirit and guidance* kita dalam mengemban tugas sebagai *khalifah fil ardhi*. Skripsi ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan dari IAIN Purwokerto.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Skripsi ini masih terdapat kelemahan yang perlu diperkuat dan kekurangan yang perlu dilengkapi. Karena itu, dengan rendah hati penulis mengharapkan masukan, koreksi dan saran untuk memperkuat kelemahan dan melengkapi kekurangan tersebut.

Dengan tersusunnya Skripsi ini, pada kesempatan yang baik ini perkenankanlah penulis mengucapkan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Yth.:

1. Dr. H. Suwito, M.Ag, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto.
2. Dr. Suparjo, M.A, selaku Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto.
3. Dr. Subur, M.Ag, selaku Wakil Dekan II Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto
4. Dr. Sumiarti, M.Ag, selaku Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto
5. Dr. Heru Kurniawan, M.A, selaku Ketua Jurusan Pendidikan Islam Anak Usia Dini.
6. Dr. Fauzi. M.Ag, selaku pembimbing skripsi. Terimakasih atas kesabarannya dalam membimbing dan memotivasi penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.

7. Seluruh Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto yang telah mengajarkan dan membekali ilmu pengetahuan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
8. Seluruh staf Administrasi Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto.
9. Ana Kurniyawati, S.Pd.I, Kepala Sekolah KB Al Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas. Terimakasih atas izin dan bantuan serta motivasi yang ibu berikan sehingga peneliti dapat melakukan penelitian pada KB Al Azkia Purwokerto Utara.
10. Kedua orangtua tercinta, Bapak Ahmad Arifin dan Ibu Mastinah. Beliau berdua pendidik pertama, dan dengan susah payah telah membekali segalanya untuk kehidupan penulis, serta berkat doanya Allah SWT selalu memberikan kemudahan segala urusan hidup yang penulis hadapi.
11. Kakak-kakakku dan adikku Neni Yuliyanti, S.Pd., Muhammad Nur, Aji Setia budi, dan Salwa Jihan Aulia terima kasih banyak atas segala perhatian, kasih sayang, dan motivasi serta doanya. Terima kasih banyak telah menjadi bagian dari motivator yang luar biasa sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian ini.
12. Untuk semua keluarga besarku terimakasih banyak atas do'a dan dukungannya.
13. Mas Nur Hidayat, terimakasih untuk perhatian, dukungan, bantuan, motivasi, dan canda tawa serta doanya dalam menyelesaikan skripsi ini.
14. Kawan kawan Mahasiswa Labschool tahun 2017-2019, Kak Rahayu, Kak Ayun, Kak Ali, Kak 'Aini, Kak Ilham, Kak Selvi, Kak Reni, Kak Indri, Kak Devi, dan Kak Tasya, terima kasih untuk semangat, dukungan, bantuan, dan canda tawanya.
15. Sahabat-sahabatku Sandal Ketje (Santri Ndalem Ummina Noeris) antara lain Sisulastri, Imeh darling, Vicky pikachu, dan Nay yang selalu menghibur dan memberikan nasihat dan saran yang membangun untuk kebaikan penulis, sehingga penulis selalu mempunyai semangat untuk skripsinya walaupun kita lelah-lelah semoga selalu lillah.

16. Milfa, Khomsah, Lisna, Diah Rizki, Diah Asti, dan semua teman kelas PIAUD-A yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang selalu berjuang bersama dalam mengemban ilmu, tanpa semangat, dukungan dan bantuan kalian tidak mungkin saya sampai disini, terimakasih atas canda, tawa, dan perjuangan yang bisa kita lewati bersama selama empat tahun ini, *You Are The Best*.
17. Semua pihak yang membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini, yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Skripsi ini laksana setetes air yang jatuh dalam luasnya samudra. Oleh karena itu kritik, saran dan masukan dari para pembaca yang budiman sangat penulis harapkan. Akhir kata, semoga Skripsi ini bisa memberikan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan.

Billahittaufiq wal Hidayah

Purwokerto, 14 Oktober 2019

Saya yang menyatakan,



Irma Rismayana
NIM. 1522406017

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN.....	ii
PENGESAHAN.....	iii
NOTA DINAS PEMBIMBING.....	iv
MOTTO	v
PERSEMBAHAN.....	vi
ABSTRAK	vii
PEDOMAN TRANSLATE.....	viii
KATA PENGANTAR.....	xii
DAFTAR ISI.....	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Definisi Operasional.....	4
C. Rumusan Masalah	5
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
E. Kajian Pustaka.....	7
F. Sistematika Pembahasan	8
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Pola Komunikasi Anak Usia Dini	11
1. Pengertian Komunikasi	11
2. Pengertian Pola Komunikasi.....	14
3. Macam-macam Komunikasi	16
4. Pola Komunikasi guru Dengan murid.....	19
5. Hakikat Komunikasi	25
6. Unsur-unsur Komunikasi	27
7. Proses Komunikasi.....	29
8. Tujuan Komunikasi.....	31
9. Faktor-faktor Komunikasi.....	31

10. Hambatan Komunikasi.....	34
B. Komunikasi antara Guru dengan Murid	35
1. Pengertian Guru	28
2. Hubungan antara Guru dengan Murid	38
C. Kemampuan Komunikasi Efektif	43
D. Perkembangan dan Pemerolehan Kemampuan Komunikasi Anak Usia Dini	35
 BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian	47
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	47
C. Sumber Data	48
D. Teknik Pengumpulan Data	48
E. Teknik Analisis Data	49
F. Keabsahan Data Penelitian	50
 BAB IV PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN PELAKSANAAN POLA KOMUNIKASI LISAN ANTARA GURU DENGAN MURUD DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA	
A. Gambaran umum KB Al-Azkia	51
1. Sejarah Singkat Berdirinya KB Al-Azkia	51
2. Visi, Misi, dan Tujuan KB Al-Azkia Purwokerto Utara.....	52
3. Identitas KB Al-Azkia Purwokerto Utara.....	53
4. Keadaan fisik KB Al-Azkia Purwokerto Utara.....	54
5. Keadaan Akademik	54
B. Penyajian Data tentang Komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al Azkia Purwokerto Utara	68
C. Hasil Observasi Pelaksanaan Pola Komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al Azkia Purwokerto Utara.....	75

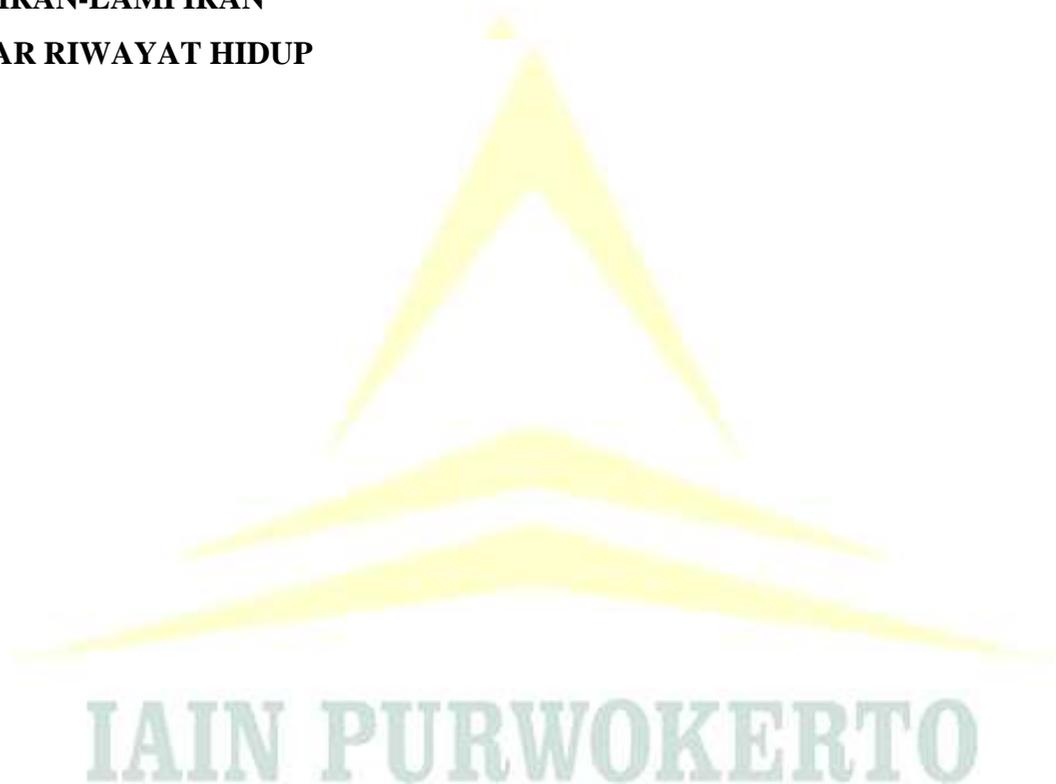
BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan	81
B. Saran-Saran	81

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



DAFTAR GAMBAR

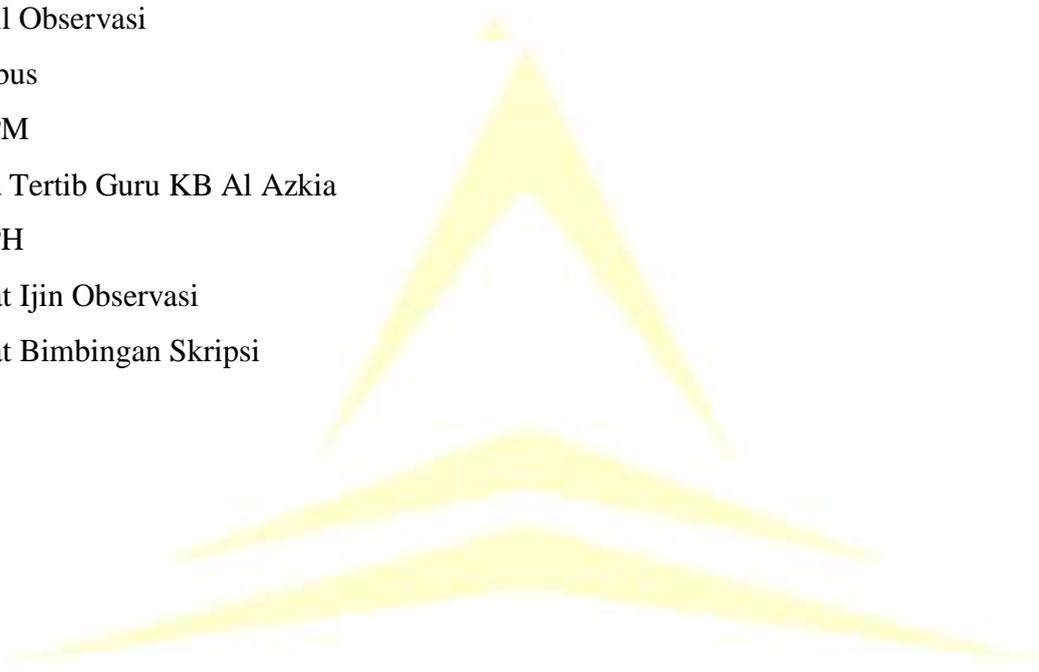
Gambar 1 Proses pembelajaran di kelas.....	51
Gambar 2 Keaktifan siswa pada saat tanya jawab	56
Gambar 3 Guru berseragam batik, rok hitam, dan berjilbab.....	70



IAIN PURWOKERTO

DAFTAR LAMPIRAN

1. Pedoman Wawancara
2. Pedoman Observasi
3. Hasil Wawancara
4. Hasil Observasi
5. Silabus
6. RPPM
7. Tata Tertib Guru KB Al Azkia
8. RPPH
9. Surat Ijin Observasi
10. Surat Bimbingan Skripsi



IAIN PURWOKERTO

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Sejak kecil kita tidak dapat hidup sendiri untuk mempertahankan hidup,¹ karna Komunikasi adalah hubungan kontak antara manusia baik itu individu maupun kelompok karna komunikasi menjadi aktivitas yang tidak terelakan dalam kehidupan sehari-hari. Komunikasi memainkan peran yang sangat penting dalam kehidupan manusia. Hampir setiap saat kita bertindak dan belajar melalui komunikasi. Dengan berkomunikasi manusia melakukan suatu hubungan karna manusia adalah makhluk yang tidak dapat hidup sendiri melainkan satu sama yang lainnya.² Melalui komunikasi seseorang tumbuh dan belajar menemukan diri sendiri dan orang lain, bergaul, bersahabat, mencintai atau mengasihi orang lain dan sebagainya. Hubungan individu yang satu dengan yang lainnya dapat dilakukan dengan berkomunikasi. Dengan komunikasi, manusia mencoba pula melaksanakan kewajibannya.³

Bicara tentang komunikasi, Hafied Cangara dalam bukunya Pengantar Ilmu Komunikasi membagi tipe-tipe komunikasi kedalam empat macam tipe: *pertama* komunikasi interpersonal (diri sendiri), *kedua* komunikasi interpersonal (antar pribadi), *ketiga* komunikasi publik atau bisa disebut juga komunikasi kelompok, dan *keempat* komunikasi massa.

Pada dasarnya terdapat perbedaan antara komunikasi massa dan komunikasi antar pribadi, komunikasi masa memakai saluran-saluran media massa, sedangkan komunikasi antar pribadi menggunakan saluran-saluran yang bersifat pribadi.⁴ Dalam komunikasi interpersonal (antar pribadi) merupakan komunikasi tatap muka antara dua orang atau beberapa orang, dimana pengirim dapat menanggapi secara langsung pula. Dalam setiap peristiwa komunikasi tidak

¹Dedy Mulyana, *Ilmu Komunikasi Suatu Pengantar*, (Bandung:PT. Remaja Rosdakarya, 2000), hlm 14

²Toto Tasmora, *Komunikasi Dakwah* (Jakarta: Gega Media Pertama, 1997). Cet ke-2., hlm. 6

³ Toto Tasmara, *Komunikasi Dakwah*, cet. Ke-2, (Jakarta: Gega Media Pratama, 1997) hlm.

⁴ Wiryanto, *Teori Komunikasi Massa*, (Jakarta: PT. Grasindo, 2000). Cet ke-1., hlm. 13

terlepas dari unsur-unsur komunikasi, menurut A. W. Widjaya dalam bukunya *Komunikasi dan Hubungan Masyarakat* mengatakan bahwa unsur-unsur komunikasi terdiri atas sumber (orang, lembaga, buku, dokumen, dan lain sebagainya), komunikator (orang, kelompok, surat kabar, radio, TV, Film, dan lain-lain), pesan (bisa melalui lisan, tatap muka langsung), saluran media umum dan media massa (media umum seperti radio, HP, dan lain-lain, sedangkan media massa seperti pers, radio, film, TV), komunikan (orang, kelompok atau negara), efek atau pengaruh (perbedaan antara apa yang dirasakan atau apa yang dipikirkan, dan dilakukan oleh penerima sebelum dan sesudah menerima pesan)⁵. Efek atau pengaruh inilah yang merupakan tolak ukur berhasil atau tidaknya suatu proses komunikasi.

Proses belajar mengajar belakangan ini juga tidak terlepas dari perkembangannya ilmu pengetahuan dan teknologi yang telah banyak membawa murid-murid dalam mengembangkan minat dan bakatnya. Faktor komunikasi juga memberi repon yang sangat positif bagi perkembangan proses belajar mengajar, karena melalui pola komunikasi yang baik akan mengarah pada bentuk komunikasi yang baik dan menciptakan suatu komunikasi yang efektif bagi komunikator dan komunikan.

Faktor komunikasi itu sangat mendukung dalam perkembangan proses belajar mengajar, dengan adanya komunikasi yang baik dan efektif maka akan menimbulkan hasil yang positif. Komunikasi yang baik antara guru dan murid maka akan terciptanya proses belajar mengajar yang efektif, dengan demikian diperlukan konsepsi pola komunikasi antara guru dengan murid agar bisa efektif dalam proses belajar mengajar khususnya di KB Al-Azka Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

Pada umumnya proses belajar mengajar merupakan suatu komunikasi tatap muka dengan kelompok yang relatif kecil, meskipun komunikasi antara guru dan murid dalam kelas itu termasuk komunikasi kelompok, sang guru bisa mengubahnya menjadi komunikasi interpersonal dengan menggunakan metode

⁵ A. W. Widjaya, *Komunikasi dan Hubungan Masyarakat*, (Jakarta: Bumi Aksara, 1997) Cet. Ke-3., hlm. 13.

komunikasi dua arah atau dialog dimana guru menjadi komunikator dan murid menjadi komunikan. Terjadi komunikasi dua arah ini apabila para pelajar bersifat responsif, mengetengahkan pendapat atau mengajukan pertanyaan diminta atau tidak diminta. Jika si murid pasif saja atau hanya mendengarkan tanpa adanya gairah untuk mengekspresikan suatu pertanyaan atau pernyataan maka, meskipun komunikasi itu bersifat tatap muka tetaplah berlangsung satu arah dan tidak efektif.⁶

Pada pola komunikasi, terkadang guru (komunikator) tidak dapat menyampaikan pesannya dengan sukses karena siswa (komunikan) sulit memahami apa-apa yang disampaikan oleh guru, sulitnya komunikan yang di ekspresikan tidak secara lisan, tetapi terpancar melalui bahasa tubuhnya apalagi dengan anak usia dini masih sederhana, konkrit (nyata), penuh hayal, kreatif, ekspresif, aktif dan selalu berkembang. Oleh karena itu, seorang guru yang baik harus menyesuaikan cara komunikasi dengan anak didiknya sehingga informasi yang disampaikan dapat diterima dan dipahami dengan mudah. Cara komunikasi guru yang baik kepada murid dengan menggunakan kata-kata yang lemah lembut. Sebagaimana firman alloh swt, yang menjelaskan bahwa berbicaralah yang lemah lembut, mudah-mudahan ia ingat atau takut.

KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas merupakan salah satu lembaga yang mempunyai peran penting dan fungsi sebagai media dalam mengembangkan bakat anak-anak di usia dini sesuai dengan aspek perkembangannya.

Melihat fenomena diatas cukup penting sekali pola komunikasi guru dalam kegiatan belajar mengajar, karena itu mengugah penulis untuk mengangkat permasalahan yang berjudul:

“Pelaksanaan Pola Komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murid Di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas”

⁶ Onong Uchjana Effendy, Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2005), cet.ke-19. hlm. 101-102.

B. Definisi Operasional

Untuk menjelaskan pengertian dari judul skripsi ini, agar tidak terjadi kekeliruan maka di sini penulis akan menguraikan beberapa penegasan istilah. Adapun beberapa istilah tersebut adalah sebagai berikut:

1. Pola komunikasi

Pola komunikasi terdiri dari dua kata yaitu pola dan komunikasi. Pola dapat diartikan sebagai bentuk, model, atau pedoman (rancangan). Sedangkan komunikasi adalah penyampaian pesan oleh seseorang kepada orang lain untuk memberitahu, mengubah sikap, pendapat atau perilaku, baik secara langsung (lisan) maupun tidak langsung (melalui media). Pola komunikasi itu sendiri merupakan gabungan dua kata antara pola dan komunikasi, sehingga dapat diartikan sebagai sebuah bentuk penyampaian suatu pesan yang sistematis oleh seseorang dengan melibatkan orang lain.⁷

2. Guru Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

Guru Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) adalah pendidik yang bertugas di berbagai jenis layanan PAUD baik pada jalur pendidikan formal maupun non formal, seperti TK/RA/BA, KB, TB dan bentuk lainnya yang sederajat. Pendidik dalam konteks ini adalah setiap orang yang melakukan bimbingan, pembinaan, dan pengasuhan terhadap anak usia dini yang diwujudkan melalui proses pembelajaran yang direncanakan.⁸

Guru secara sederhana merupakan orang yang mengajar. Namun profesi guru sesungguhnya tidak hanya mengajar tetapi lebih dari itu. Guru adalah pendidik profesional yang bertugas untuk mendidik, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal.

⁷ Onong Uchjana Effendy, *Dimensi-dimensi Komunikasi* (Bandung: Alumni, cet. Ke 2, 1986) hlm. 4

⁸ Muhammad Fadlillah, Desai, *Pembelajaran PAUD: Tinjauan teoritik dan praktik* (yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2012), hlm. 80.

3. Murid

Berdasarkan kamus besar bahasa Indonesia, pengertian Siswa, murid atau peserta didik adalah orang atau anak yang sedang berguru, belajar atau bersekolah.

C. Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan pembatasan terhadap masalah agar penulisan tidak menyebar kemana-mana dan penulisan lebih terfokus terhadap masalah yang selanjutnya akan diteliti. Adapun rumusan masalah yang ingin peneliti telaah adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid KB Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas?
2. Faktor-faktor apa saja yang mendukung pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas?
3. Hambatan-hambatan apa saja yang ditemui guru dalam pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di Kb Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas?

D. Tujuan dan Manfaat Penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah untuk memperoleh gambaran yang mendalam terkait dengan Pola Komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murid Di KB Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

1. Tujuan Penelitian

Berangkat dari definisi operasional dan rumusan masalah di atas, maka tujuan penelitian ini adalah:

- a. Untuk mengetahui bagaimana pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

- b. Untuk mengetahui Faktor-faktor apa saja yang mendukung pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas?
- c. Untuk mengetahui hambatan-hambatan apa saja yang ditemui guru dalam pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas?

2. Manfaat Hasil Penelitian

Diharapkan dari penelitian ini dapat memberikan hasil yang bermanfaat sejalan dengan tujuan penelitian di atas. Penulis mengharapkan dari penelitian ini memiliki kegunaan sebagai berikut :

a. Manfaat Teoritis

Penelitian ini diharapkan bisa bermanfaat untuk mengembangkan wawasan ilmu pengetahuan dalam bidang ilmu komunikasi, khususnya mengenai pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas

b. Manfaat Praktis

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan pemahaman mengenai pola komunikasi khususnya pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

c. Manfaat Akademis

Peneliti ini mencoba untuk memberikan kontribusi berupa pemikiran temuan-temuan “empirik” mengenai pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas. Sehingga nantinya diharapkan dapat di jadikan bahan referensi bagi peneliti lain dalam melakukan penelitian sejenisnya.

E. Kajian Pustaka

Kajian pustaka adalah kegiatan mendalami, mencermati, menelaah, dan mengidentifikasi pengetahuan atau hal-hal yang telah ada untuk mengetahui hal-hal yang belum ada.⁹ Dalam tinjauan pustaka ini akan dijelaskan mengenai sumber yang ada relevansinya dengan penelitian ini supaya peneliti mempunyai dasar yang kokoh.

Pertama, Penelitian yang dilakukan oleh Risa Azimatul Fetchuriyah (UNS.2014) pada skripsinya yang berjudul “Peningkatan Kemampuan Komunikasi Anak Usia 3-4 Tahun Melalui Permainan Balok Unit Di sentra Balok”, dalam skripsinya mengatkan bahwa bermain balok berguna untuk memberi kesempatan berkembangnya kemampuan komunikasi anak sehingga anak dapat mengungkapkan keinginan dan berkomunikasi kepada teman atau guru. Persamaan skripsi penulis dengan skripsi Risa Azimatul Fetchuriyah yaitu sama-sama membahas mengenai komunikasi anak, sedangkan perbedaannya yaitu pada media pembelajarannya, dimana saudara Risa Azimatul Fetchuriyah melakukan penelitiannya menggunakan Media balok sedangkan penulis tidak menggunakan media permainan apapun yang bisa meningkatkan komunikasi anak.

Kedua, Persamaan skripsi penulis dengan skripsi Yuniarty Yunus (UIN Alauddin Makasar. 2014) adalah sama-sama membahas tentang pola komunikasi lisan, sedangkan perbedaannya adalah skripsi Yuniarty Yunus meneliti tentang pola komunikasi guru pendidik anak usia dini (study kasus PAUD terpadu pertiwi sul-sel) sedangkan penulis di pola komunikasi lisan anaknya.

Ketiga, Penelitian yang dilakukan oleh Nindi Pratiwi (Iniversitas Medan Area. 2017) pada skripsinya yang berjudul ”Pola Komunikasi Interpersonal Guru Dengan Siswa Dalam Membentuk Kemandirian Siswa Sekolah Luar Biasa Pondik Kasih Medan” dalam skripsinya mengatakan bahwa bagaimana pola komunikasi interpersonal yang terjadi antara guru dengan siswa dalam membentuk kemandirian dalam bina diri serta mengembangkan keterampilan

⁹Suharsimi Arikunto, *Managemen Penelitian*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2000), hlm. 75.

dalam membuat suatu karya seni serta meningkatkan rasa percaya diri dalam menyesuaikan diri dalam lingkungan sekolah maupun lingkungan masyarakat. Persamaan skripsi penulis dengan skripsi Nindi Pratiwi di pola komunikasi lisan di sekolah. Perbedaannya hanya di bentuk kemandiriannya kalau di skripsinya Nindi Pratiwi lebih menekankan kemandirian bagi anak SLB nya saja.

Dari skripsi di atas terdapat persamaan antara skripsi yang akan penulis susun dengan skripsi tersebut, yaitu sama-sama membahas tentang pentingnya pendidikan anak dalam keluarga dan orang tua sebagai pendidik utamanya. Adapun perbedaannya dengan penelitian yang penulis lakukan adalah mengenai lokasi penelitian dan objek penelitian, kemudian mengenai pola pendidikan agama yang diajarkan kepada anak-anak.

F. Sistematika Pembahasan

Sistematika pembahasan ini merupakan kerangka skripsi secara umum. Bertujuan untuk memberi petunjuk kepada pembaca mengenai permasalahan yang akan dibahas dalam penelitian ini. Dengan demikian, penulis menggambarkan sistematika pembahasan yang akan dibahas, sebagai berikut:

Pada bagian awal skripsi berisi halaman, halaman pernyataan keaslian, halaman pengesahan, halaman nota dinas pembimbing, halaman motto, halaman persembahan, halaman abstrak, kata pengantar, daftar isi, dan halaman daftar lampiran.

Pada bagian kedua merupakan pokok-pokok permasalahan skripsi yang disajikan dalam bentuk bab I sampai bab V, yaitu:

Bab I Pendahuluan

Bab ini memuat uraian latar belakang masalah, definisi operasional, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian dan sistematika penulisan.

Bab II Landasan Teori

Bab ini memuat uraian tentang landasan teori yang digunakan sebagai dasar dari analisis penelitian, kerangka penelitian, dan hipotesis.

Bab III Metodologi Penelitian

Bab ini memuat deskripsi tentang jenis penelitian, lokasi penelitian, sumber data, teknik pengumpulan data serta teknik analisis data yang dipakai dalam penelitian.

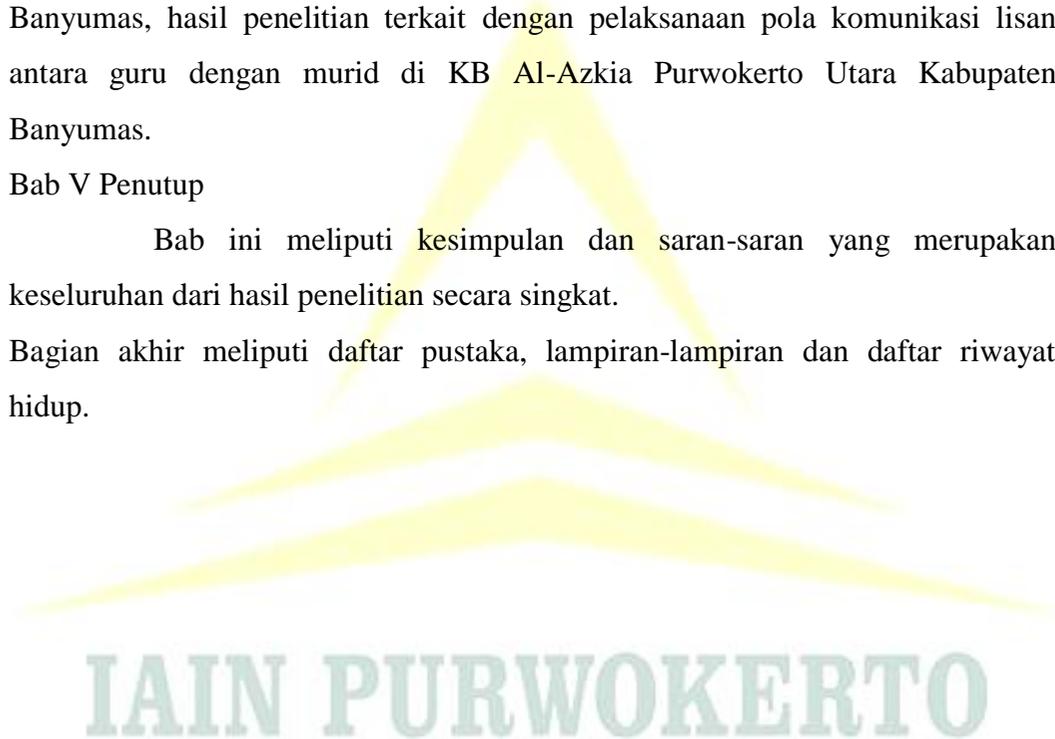
Bab IV Hasil dan Pembahasan

Bab ini memuat tentang gambaran umum pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas, hasil penelitian terkait dengan pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkiya Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

Bab V Penutup

Bab ini meliputi kesimpulan dan saran-saran yang merupakan keseluruhan dari hasil penelitian secara singkat.

Bagian akhir meliputi daftar pustaka, lampiran-lampiran dan daftar riwayat hidup.



IAIN PURWOKERTO

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan rumusan yang diperoleh sebelumnya, penelitian ini dilakukan untuk mengetahui Pelaksanaan Pola Komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murid Di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas dan berdasarkan uraian-uraian yang ditemukan pada bab-bab sebelumnya, maka peneliti mengambil kesimpulan bahwa: Pelaksanaan pola komunikasi lisan antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara belum sepenuhnya dilaksanakan secara optimal menunjukkan bahwa peserta didik sebagian berusaha untuk melaksanakan komunikasi didalam kelas dan beberapa peserta didik merespon dengan baik apa yang disampaikan oleh guru. Pola komunikasi merupakan gabungan dua kata antara pola dan komunikasi, sehingga dapat dikatakan sebagai sebuah bentuk penyampaian suatu pesan sistematis oleh seseorang dengan melibatkan orang lain.

Berdasarkan hasil penelitian, menunjukkan bahwa pola komunikasi lisan Antara guru dengan murid di KB Al-Azkie Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas pelaksanaanya dilakukan secara langsung dan verbal. Berdasarkan teori yang diambil dari Onong Uchjana Effendy dalam buku Ilmu, Teori dan Filsafat komunikasi mengemukakan bahwa ada 3 (tiga) pola komunikasi (atau yang disebut dengan model komunikasi) yang dilaksanakan lembaga tersebut yakni menggunakan: Proses Komunikasi Secara Linear, Proses komunikasi Secara Sirkular, dan Proses Komunikasi Secara Sekunder.

B. Saran

Dari hasil penelitian yang berkaitan dengan Pola komunikasi Lisan Antara Guru Dengan Murid Di KB Al-Azkie Purwokerto Utara, dapat disampaikan dengan saran-saran berikut:

1. Bagi lembaga KB Al-Azkie Purwokerto Utara

Diharapkan kepada kepala KB maupun guru-guru di KB Al-Azkie supaya sering mengadakan atau mengikuti pelatihan-pelatihan yang berkaitan dengan cara berkomunikasi dalam pendidikan agar bunda atau pak gurunya mempunyai banyak pengalaman sehingga dalam proses belajar mengajar bunda atau pak gurunya mempunyai banyak ide yang kreatif untuk menyemangati anak didiknya belajar.

2. Bagi Kepala KB Al-Azkie Purwokerto Utara

Diharapkan untuk selalu memberikan motivasi dan dorongan kepada guru dalam berkomunikasi dengan siswa dan mengembangkan kegiatan dalam pembelajaran yang mengarah kedalam pengembangan komunikasi dengan anak usia dini.

3. Bagi guru di KB Al-Azkie Purwokerto Utara

Pendidik memiliki peran penting dalam proses pembelajaran, terutama untuk pendidikan anak usia dini. Maka hal itu hendaknya pendidik dapat menjadikan contoh dan fasilitator yang baik untuk anak usia dini khususnya dalam hal komunikasi disan dengan anak.

4. Bagi pembaca

Semoga skripsi ini, mampu memberikan manfaat yang baik secara teoretis kepada dunia pendidikan maupun secara praktis kepada pemerintahan dan para pendidik

DAFTAR PUSTAKA

- Abdul Aziz, 2017. *Komunikasi Pendidik dan Peserta Didik dalam Pendidikan Islam*. Jurnal Mediakita Vol.I No. 2 Juli: 173-183
- Deni Darmawan. 2015. *Komunikasi Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya Offset.
- Effendy, Onong Uchjana. 2004. *Dinamika Komunikasi*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Effendy, Onong Uchjana. 2011. *Ilmu Komunikasi: Teori dan Praktik*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Fauzi. 2013. *Pendidikan Komunikasi Anak Usia Dini Berbasis Kecerdasan Bahasa Dan Kecerdasan Sosial*, Purwokerto: STAIN Press.
- Hafied Cangara. 2008. *Pengantar Ilmu Komunikasi*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Hafied Cangara. 2016. *Pengantar Ilmu komunikasi*. Jakarta: Rajawali Pres.
- Jalaluddin Rakhmat. 2004. *Metode Penelitian Komunikasi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Lexy Moleong. 2013. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Moleong, Lexy J. 2003. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Muhammad Arni. 2007. *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Mulyana, Deddy. 2002. *Ilmu komunikasi: Suatu Pengantar*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Mulyasa. 2014. *Manajemen PAUD*. Bandung: Remaja Rosdakarya Offset.
- Nuaim, Ngainun. 2011. *Dasar-dasar Komunikasi Pendidikan*. Jakarta: Ar-Ruzz Media.
- Nurudin. 2004. *Sistem Komunikasi Indonesia*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Sugiono. 2016. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan Kombinasi (Mixed Method)*. Bandung: Alfabeta.

- Sujiono, Yuliani Nurani. 2009. *Konsep Dasar Pendidikan Anak Usia Dini*, Jakarta: indeks.
- Tasmora, Toto. 1997. *Komunikasi Dakwah*. Cet.II: Jakarta: Gega Media Pratama.
- Wiryanto. 2004. *Pengantar Ilmu Komunikasi*. Jakarta: Gramedia Widiasavina.
- Yuniarti. 2014. *Pola Komunikasi Guru Pendidikan Anak Usia Dini*. Makasar: UIN Alauddin Makasar.
- Ahmad, A. Kadir. 2003. *Dasar-dasar Metodologi Penelitian Kualitatif*. Makassar:Indobis Media Center.
- Arikunto, Suharsimi. 2000. *Manajemen Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Arikunto, Suharsimi. 2006. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: PT Rineka Cipta
- Arikunto, Suharsimi. 2007. *Manajemen Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Darmadi, Hamid. 2010. *Kemampuan Dasar Mengajar*. Bandung: CV. Alfabeta.
- Moleong, Lexy J. 2001. *Metodologi Penelitian Kualitatif* . Cet. XIII. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Muhajir, Noeng. 2000. *Metodologi Penelitian Kualitatif* . Yogyakarta: Rake Sarasin.
- Mulyani, Novi. 2016. *Dasar-dasar Pendidikan Anak Usia Dini*. Yogyakarta: Kalimedia.
- Mushaf, Jejen. 2012. *Peningkatan Kompetensi Guru*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Roqib, Moh. dan Nurfuadi. 2011. *Kepribadian Guru*. Purwokerto: STAIN Press.
- Roqib, Moh. dan Nurfuadi. 2009. *Kepribadian Guru: Upaya Mengembangkan Kepribadian Guru yang Sehat di Masa Depan*. Yogyakarta: Grafindo Litera Media.
- Sagala, Syaiful. 2009. *Kemampuan Profesional Guru dan Tenaga Kependidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Sjarkawi. 2014. *Pembentukan Kepribadian Anak (Peran Moral, Intelektual, Emosional, dan Sosial sebagai Wujud Integritas Membangun Jati Diri)*. Jakarta: Bumi Aksara.

- Sugiyono. 2011. *Metode Penelitian Pendidikan; Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sujiono, Yuliani Nurani. 2009. *Konsep Dasar Pendidikan Anak Usia Dini*. Jakarta: PT Macanan Jaya Cemerlang.
- Sukmadinata. 2006. *Metode Penelitian Pendidikan*. Cet. I. Bandung: Rosdakarya.
- Suryanto dan Asep Jihad. 2013. *Menjadi Guru Profesional*. Jakarta: Erlangga.
- Susilo, Ahmad Budi. 2007. *Kepribadian Seorang Guru, Apa dan Bagaimana*. Jakarta: Ganesa Baru Prees.
- Thalib, Syamsul Bachri. 2010. *Psikologi Pendidikan Berbasis Analisis Empiris Aplikatif*. Jakarta: Kencana.
- Tim Penyusun Kamus Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa. 1990. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 “*Guru dan Dosen*”
- Wibowo, Agus dan Hamrin. 2012. *Menjadi Guru Berkarakter*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Puis A. Partanto dan M. Dahlan ar-Barry. 1994. *Kamus ilmiah Populer*. Surabaya: Penerbit Arloka
- Pujiastuti Shintya. 2009. Pentingnya Pertanyaan dalam Proses Pembelajaran.

Diambil dari : <http://www.sd-binatalenta.com/arsipartikel-tya.pdf>. Diakses tanggal : 18 mei 2019, hlm. 3

IAIN PURWOKERTO

LAMPIRAN

PEDOMAN WAWANCARA
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS

Informan : Ana Kurniyawati, S.Pd.I
Jabatan : Kepala Sekolah
Tanggal : Jum'at, 29 Maret 2019
Lokasi : KB Al Azkia Purwokerto Utara
Peneliti : Irma Rismayana

A. Pedoman Wawancara

1. Wawancara Kepada Subjek Penelitian (Guru)

- a) Apakah ada pelatihan-pelatihan untuk guru khususnya dalam hal berkomunikasi?
- b) Apakah dalam berkomunikasi dengan siswa ada pemeriksaan dari kepala sekolah?
- c) Media apa saja yang biasanya digunakan dalam berkomunikasi kepada siswa?
- d) Metode apa saja biasanya digunakan dalam berkomunikasi kepada siswa?
- e) Bagaimana perencanaan berkomunikasi kepada siswa?
- f) Bagaimana pelaksanaan berkomunikasi kepada siswa?
- g) Bagaimana evaluasi atau penilaian yang biasa dilakukan setelah terjadinya komunikasi antara guru dengan murid?

2. Wawancara Kepada Subjek Penelitian (siswa)

- a) Adek makannya sama apa?
- b) Adek tadi yang buatin sarapan siapa? Ibu apa nenek?
- c) Adek tadi diantar siapa pas berangkat sekolah?
- d) Tadi adek ke sekolahnya naik apa?

3. Wawancara Kepada Informan (Kepala Sekolah)

- a) Bagaimana persiapan sebelum pembelajaran dimulai?
- b) Sejak kapan model berkomunikasi diterapkan di KB Al-Azkiya Purwokerto?
- c) Apakah ada pelatihan-pelatihan untuk guru khususnya dalam hal berkomunikasi?

Lampiran 2. Pedoman Observasi

PEDOMAN OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS

Informan : Ana Kurniyawati, S.Pd.I

Jabatan : Kepala Sekolah

Tanggal : Jum'at, 29 Maret 2019

Lokasi : Ruang kelas

Pukul :07.30-10.30

Proses Pembelajaran		
No	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil penelitian
1.	Membuka Pelajaran	
2.	Penyajian Materi Pembelajaran	
3.	Metode Yang Digunakan	
4.	Pemakaian Media Komunikasi	
5.	Penggunaan Bahasa	
6.	Penggunaan Waktu	
7.	Cara Guru Memotivasi Peserta Didik	
8.	Cara Mengondisikan Suasana Kelas	
9.	Bentuk dan Pola komunikasi Guru dengan Peserta Didik	
10.	Bentuk dan pola Komunikasi Peserta Didik dengan Peserta Didik	
11.	Sikap Peserta Didik Saat Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)	
12.	Menutup Pelajaran	

Lampiran 3. Pedoman Dokumentasi

**PEDOMAN DOKUMENTASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Informan : Ana Kurniyawati, S.Pd.I
Jabatan : Kepala Sekolah
Tanggal : Jum'at, 29 Maret 2019
Lokasi : KB Al Azkia Purwokerto Utara
Peneliti : Irma Rismayana

Pedoman Dokumentasi:

1. Bagaimana sejarah berdirinya KB Al-Azkia Purwokerto Utara?
2. Visi, misi, dan tujuan di KB Al-Azkia Purwokerto Utara
3. Penilaian perkembangan anak
4. Foto kegiatan di KB Al-Azkia Purwokerto Utara

Lampiran 4. Hasil Wawancara 1

**HASIL WAWANCARA
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Informan : Ana Kurniyawati, S.Pd.I
Jabatan : Kepala Sekolah
Tanggal : Jum'at, 29 Maret 2019
Lokasi : KB Al Azkia Purwokerto Utara
Peneliti : Irma Rismayana

Pada hari saya bertemu langsung dengan bunda Ana Kurniyawati selaku kepala KB Al-Azkia Purwokerto Utara

Peneliti : “Assalamu’alaikum bunda?”
Bunda ana : “Wa’alaikumussalam, mba irma nggih yang mau wawancara?”
Peneliti : Nggih Bun
Bunda Ana : Monggo silahkan masuk mba?
Peneliti : Nggih, matur suwun bunda. Permisi bunda boleh saya minta waktunya bunda sebentar?
Bunda Ana : Iya boleh, ada apa nggih mba?
Peneliti : Begini bunda,saya ingin mewawancarai bunda mengenai Pola komunikasi antara guru-guru yang disini dengan siswa siswi al-azkia?
Bunda ana : Oh iya, silahkan mba
Peneliti : Berapa lama penerapan pembelajaran berkomunikasi mulai di terapkan di KB AL-Azkia?
Bunda ana : Selama anak-anak masuk kelas sampai anak-anak di jemput lagi oleh orang tuanya.
Peneliti : Model pembelajaran seperti apa yang di terapkan di KB Al-Azkia
Bunda Ana : Kami lebih menerapkan model pembelajaran berkomunikasi, karna kami kira model itu lebih efektif untuk menerapkan

pembelajaran yang berpusat pada anak yaitu untuk pemahaman materi dari siswa yang disampaikan oleh guru.

Peneliti : Bagaimana persiapan guru sebelum melaksanakan pembelajaran?

Bunda Ana : persiapam sebelum pembelajaran, guru terlebih dahulu mempersiapkan kegiatan mainan, alat dan bahan yang akan digunakan dalam pembelajaran.

Peneliti : Apakah ada upaya dari sekolah untuk guru dalam meningkatkan komunikasi guru?

Bunda Ana : “Untuk guru harus ada pelatihan atau kegiatan untuk guru yang dilakukan secara bergilir yang berkaitan dengan profesi, guru juga harus mengembangkan semua keterampilan terutama dari segi komunikasi guru dengan murid.

Peneliti : Apakah ada kegiatan yang dilakukan sekolah untuk mengembangkan cara berkomunikasi guru dengan murid di KB Al-Azkie ?

Bunda Ana : Biasanya guru diikut sertakan dalam kegiatan seminar, workshop, dan pelatihan-pelatihan yang diadakan diluar sekolah maupun didalam sekolah.

Peneliti : ya sudah nggih bun, saya rasa ini sudah cukup. Maaf nggih bun saya telah ganggu waktunya bunda. Terima kasih atas semuanya, semoga KB Al-Azkie semakin maju dan jaya...amin

Bunda ana : Amin...Iya sama-sama mba

Lampiran 4. Hasil Wawancara 2

**HASIL WAWANCARA
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Informan : Selvia Feronika
Jabatan : Guru Inti atau Guru Kelas
Tanggal : Rabu, 10 April 2019
Lokasi : KB Al Azkia Purwokerto Utara
Peneliti : Irma Rismayana

Peneliti melakukan wawancara dengan Bunda Selvi selaku guru inti.

Peneliti : “Assalamu’alaikum bunda?”.

Bunda Selvi : “Wa’alaikumussalam, mba irma nggih yang mau wawancara?”.

Peneliti : Nggih Bun

Bunda selvi : Monggo silahkan masuk mba?

Peneliti : Nggih, matur suwun bunda. Permissi bunda boleh saya minta waktunya bunda sebentar?

Bunda Selvi : Iya boleh, ada apa nggih mba?

Peneliti : Begini bunda,saya ingin mewawancarai bunda, apakah bunda berkenan?

Bunda Selvi : oh iya, silahkan mba

Peneliti : Bagaimana bentuk dan pola komunikasi yang dijalankan oleh guru dalam kegiatan belajar mengajar?

Bunda Selvi : Bentuk komunikasi yang dijalankan oleh guru dalam Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dengan menggunakan komunikasi verbal dan terkadang juga menggunakan menggunakan komunikasi non verbal

Peneliti : Bagaimana cara bunda untuk mengembangkan komunikasi dengan siswa?

Bunda Selvi : Saya lebih mengutamakan cara interaksi atau berkomunikasi dengan murid di KB Al-Azkia yang saya masukan kedalam kegiatan pembelajara dengan dibantu alat bantu dan media pembelajaran.

- Peneliti : Bagaimana konsep komunikasi yang diterapkan di KB Al-azkia?
- Bunda Selvi : Konsep komunikasi yang saya terapkan ke anak-anak yang paling penting adalah anak itu bisa paham, karena iyakan masih perlu bimbingan dan pantauan untuk berkomunikasi yang baik maka hal yang terpenting bagi kami terkait komunikasi untuk mereka paham dulu tentang komunikasi tersebut.
- Peneliti : Bagaimana cara guru agar siswa siswi tertarik dengan lawan bicara agar tercipta sikap positif pada saat proses belajar mengajar?
- Bunda Selvi : Cara yang bisa ditempuh salah satunya menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, jadi kalau suasana yang menyenangkan maka anak akan dengan mudah menyerap materi. Nah, supaya tertarik untuk berkomunikasi dengan lawan bicara kita biasakan untuk sering bercerita tentang pengalaman masing-masing.
- Peneliti : Bagaimana evaluasi atau penilaian yang dilakukan dalam pembelajaran
- Bunda Selvi : Kalau evaluasi saya menggunakan hasil karya anak dan penilaian harian anak. Penilaian ini untuk menilai proses kegiatan pembelajaran dan hasil karya siswa yang sesuai dengan indikator-indikator perkembangan siswa.
- Peneliti : Ya sudah nggih bun, saya rasa ini sudah cukup. Maaf nggih bun saya telah ganggu waktunya bunda. Terima kasih atas semuanya, semoga KB Al-Azkia semakin maju dan jaya...amin
- Bunda Selvi : Amin...Iya sama-sama mba

Lampiran 4. Hasil Wawancara 3

**HASIL WAWANCARA
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Informan : Qiandra Alma Nauren
Jabatan : Murid KB Al-Azkie
Tanggal : Rabu, 24 April 2019
Lokasi : KB Al Azkie Purwokerto Utara
Peneliti : Irma Rismayana

Peneliti melakukan wawancara dengan Mba Alma salah satu murid dr KB Al-Azkie di jam makan.

Peneliti : Hallo adek?
Mba Alma : Hallo kaka
Peneliti : Adek makannya sama apa?
Mba Alma : Sama telur
Peneliti : Telur ceplok apa telur dadar?
Peneliti : Tadi yang buatin siapa?
Mba Alma : Ibu
Peneliti : Tadidi rumah adek udah sarapn belum?
Mba Alma : Sudah, tadi pagi-pagi di suapin ibu sebelum berangkat sekolah
Peneliti : Tadi mba Alma berangkat sekolahnya sama siapa?
Mba Alma : Sama ibu
Peneliti : Tadi naik apa? Naik angkot apa naik motor?
Mba Alma : Naik motor
Peneliti : Tadi adek belajar apa sama bunda guru?
Mba Alma : Belajar tema api, udara, air
Peneliti : Kalau api itu rasanya gimana?
Mba Alma : Panas
Peneliti : Kalau udara itu rasanya gimana?
Mba Alma : Dingin
Peneliti : Kalau air itu rasanya gimana?
Mba Alma : Sejuk

Lampiran 4. Hasil Wawancara 4

**HASIL WAWANCARA
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Informan : Ana Kurniawati, S. Pd.
Jabatan : Guru Inti atau Guru Kelas
Tanggal : Jum'at, 26 April 2019
Lokasi : KB Al Azkia Purwokerto Utara
Peneliti : Irma Rismayana

Peneliti melakukan wawancara dengan Bunda Reni selaku guru inti.

Peneliti : “Assalamu’alaikum bunda?”
Bunda Reni : “Wa’alaikumussalam, mba irma nggih yang mau wawancara?”
Peneliti : Nggih Bun
Bunda Reni : Monggo silahkan masuk mba?
Peneliti : Nggih, matur suwun bunda. Permisi bunda boleh saya minta waktunya bunda sebentar?
Bunda Reni : Iya boleh, ada apa nggih mba?
Peneliti : Begini bunda,saya ingin mewawancarai bunda, apakah bunda berkenan?
Bunda Reni : Oh iya, silahkan mba
Peneliti : Bagaimana cara bunda untuk mengembangkan komunikasi dengan siswa?
Bunda Reni : Saya lebih mengutamakan cara interaksi atau berkomunikasi dengan murid di KB Al-Azkie yang saya masukan kedalam kegiatan pembelajara dengan dibantu alat bantu dan media pembelajaran.
Peneliti : Bagaimana konsep komunikasi yang diterapkan di KB Al-azkie?
Bunda Reni : Konsep komunikasi yang saya terapkan ke anak-anak yang paling penting adalah anak itu bisa paham, karena iyakan masih perlu bimbingan dan pantauan untuk berkomunikasi yang baik

maka hal yang terpenting bagi kami terkait komunikasi untuk mereka paham dulu tentang komunikasi tersebut.

Peneliti : Bagaimana cara guru agar siswa siswi tertarik dengan lawan bicara agar tercipta sikap positif pada saat proses belajar mengajar?

Bunda Reni : Cara yang bisa ditempuh salah satunya menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, jadi kalau suasana yang menyenangkan maka anak akan dengan mudah menyerap materi. Nah, supaya tertarik untuk berkomunikasi dengan lawan bicara kita biasakan untuk sering bercerita tentang pengalaman masing-masing.

Peneliti : Bagaimana evaluasi atau penilaian yang dilakukan dalam pembelajaran

Bunda Reni : Kalau evaluasi saya menggunakan hasil karya anak dan penilaian harian anak. Penilaian ini untuk menilai proses kegiatan pembelajaran dan hasil karya siswa yang sesuai dengan indikator-indikator perkembangan siswa.

Peneliti : Ya sudah nggih bun, saya rasa ini sudah cukup. Maaf nggih bun saya telah ganggu waktunya bunda. Terima kasih atas semuanya, semoga KB Al-Azkie semakin maju dan jaya...amin

Bunda Reni : Amin...Iya sama-sama mba

Lampiran 5. Hasil Observasi

HASIL OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS

Informan : Ana Kurniyawati, S.Pd.I
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Tanggal : 1 April 2019
 Lokasi : Ruang kelas
 Pukul :07.30-10.30

Proses Pembelajaran		
No	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil penelitian
1.	Kegiatan Pembinaan a. Lingkaran b. Berdo'a	Setelah bel berbunyi semua guru mengatur barisan/ lingkaran anak didiknya dan melakukan kegiatan sehari-hari untuk mengembangkan semua aspek perkembangan anak dengan nyanyi-nyanyi, tepuk-tepuk, dan semua gerak tubuh si anak setelah itu dilanjutkan dengan do'a-do'a harian dan asmaul husna.
3.	Penyajian Materi Pembelajaran	Guru percaya pada peserta didik tentang pemahaman materi yang diajukan melalui ceramah, dengan memberikan lembar kerja serta diiringi penjelasan guru. Guru juga banyak bertanya dengan peserta didik tentang materi yang sedang diajarkannya dengan itu guru bisa mengetahui kesulitan peserta didik pada materi tersebut.
4.	Metode Yang Digunakan	Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah metode ceramah yang secara demonstrasi, tanya jawab, praktek, mengerjakan lembar kerja (pemberian tugas). Guru menyampaikan materi secara lisan dengan memberikan contoh-contoh (cara untuk mengerjakan) kemudian peserta didik diberi lembar tugas untuk dikerjakan dengan pantauan bunda-bunda guru pendamping
5.	Pemakaian Media Komunikasi	Media yang digunakan selama proses pelajaran bertujuan untuk mempermudah pemahaman peserta didik akan materi yang sedang diterangkan oleh guru. Media yang digunakan antara lain <i>whiteboard</i> ,

		DVD, TV, alat peraga (boneka dan sejenisnya), buku paket atau buku pelajaran yang diperlukan. Guru membiasakan menggunakan metode ceramah untuk melatih komunikasi anak dengan cara langsung berdialog.
6.	Penggunaan Bahasa	Penggunaan bahasa yang dipakai oleh guru jelas, runtut, dan mudah dimengerti atau dipahami peserta didik/murid.
7.	Penggunaan Waktu	Jam pelajaran efektif perhari di KB Al-Azka adalah 3 jam(180 menit) dialokasikan sebagaimana tertera dalam kurikulum. Alokasi waktu satu jam pelajaran adalah 30 menit dalam rician sebagai berikut: Persiapan 30 menit, kegiatan pembukaan 30 menit, kegiatan inti 30 menit, istirahat 30 menit, kegiatan penutup 30 menit.
8.	Cara Guru Memotivasi Peserta Didik	Guru sering memberikan pertanyaan pada peserta didik agar peserta didik lain termotivasi untuk mendengarkan, guru mendekati, dan mendatangi langsung peserta didik jika ada yang belum paham. Akibat dari jam pelajaran terakhir, banyak peserta didik yang ramai, mainan sendiri, lari-lari bahkan sampe tiduran di lantai karena lelah dan bosan.
9.	Cara Mengondisikan Suasana Kelas	Jika suasana kelas mulai ramai guru melakukan komunikasi non vormal yaitu guru diam sejenak, menaikkan nada dan intonasi suara yang keras. Guru memberikan ice breaking atau tepuk-tepuk agar anak-anak terpancing oleh guru.
10.	Bentuk dan Pola komunikasi Guru dengan Peserta Didik	Guru secara langsung dalam menyampaikan materiguru melakukan komunikasi verbal, terkadang juga sering menggunakan komunikasi non verbal. Komunikasi yang terjadi dua arah, guru menjelaskan materi kemudian peserta didik merespon.
11.	Bentuk dan pola Komunikasi Peserta Didik dengan Peserta Didik	Pola komunikasi yang terjadi banyak arah , tidak hanya guru bertanya dan peserta didik menjawab, tetapi adanya interasi antara peserta didik dengan peserta didik yang lainnya.
12.	Sikap Peserta Didik Saat	Peserta didik berusaha fokus dalam

	Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)	Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), namun masih terdapat peserta didik yang asik mengobrol sendiri, lari-lari tiduran, melamun, dan mainan.
13.	Menutup Pelajaran	Guru mengulas materi yang dijelaskan dengan balik bertanya kepada peserta didik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman peserta didik tentang materi yang telah diajarkan. Guru menutup pelajaran dengan berdo'a bersama, nyanyi gelang sepatu gelang, sayonara, dan salam.

Lampiran 5. Hasil Observasi 2

**HASIL OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Hari, tanggal	: Jum'at, 5 April 2019
Waktu	: 07.30-10.00 WIB
Tempat	: KB Al Azkia
Tentang	: Sikap guru terhadap siswa di KB Al Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

Berdasarkan hasil observasi pada hari Jum'at, 5 April 2019 di KB Al Azkia Purwokerto Utara, berkaitan dengan sikap guru terhadap siswa yang terlihat yaitu, guru mengajak bersalaman saat anak masuk kelas, menanyakan kabar dan memberikan semangat untuk bersekolah, mendampingi anak membawa tas untuk diletakkan di loker tas anak, mendampingi anak belajar di kelas, mengantar anak yang ingin buang air kecil ke toilet sebagai latihan anak dalam Training toilet, mendampingi anak ketika cuci tangan dan makan di ruang kelas agar anak tetap mendapat perhatian dari guru.

Lampiran 5. Hasil Observasi 3

**HASIL OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS**

Hari, tanggal : Jum'at, 12 April 2019
Waktu : 07.30-10.00 WIB
Tempat : KB Al Azkia
Tentang : Sikap guru terhadap guru yang lain atau teman sejawat sendiri di KB Al Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

Berdasarkan hasil observasi pada hari Jum'at, 12 April 2019 di KB Al Azkia Purwokerto Utara, berkaitan dengan sikap guru terhadap guru lainnya atau teman sejawat, yaitu terlihat saling bekerjasama dalam menyiapkan media, alat dan bahan pembelajaran sesuai RPPH, mengabsen guru satu sama lain, bersalaman dilanjutkan dengan bercerita terkait kabar hari ini dan jadwal kuliah untuk mengantisipasi jika nanti saat mengajar izin keluar. Saat pembelajaran guru dengan guru yang lainnya saling mendukung ketika mengajar, mengerjakan RPPM dan RPPH untuk minggu selanjutnya yang dibantu oleh kepala sekolah.

Lampiran 5. Hasil Observasi 4

HASIL OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS

Hari, tanggal	: Senin, 15 April 2019
Waktu	: 07.30-10.30 WIB
Tempat	: KB Al Azkia
Tentang	: Aktivitas guru pada saat pembelajaran di KB Al Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas berlangsung.

Berdasarkan hasil observasi pada Senin, 15 April 2019 di KB Al Azkia, berkaitan dengan aktivitas guru saat pembelajaran di kelas yaitu guru mengajak anak untuk membaca iqra sebagai kegiatan literasi huruf arab, kemudian melakukan kegiatan lingkaran sebagai kegiatan pembuka pembelajaran, antara lain menyanyikan lagu Indonesia Raya, menghafal Pancasila, berdoa sebelum belajar, hafalan surat pendek, doa kedua orangtua, asmaul husna sebagai pengembangan aspek Nilai Agama dan Moral (NAM), menanyakan hari dan kabar, menjelaskan tema pembelajaran dengan nyanyian dan tepuk, mendampingi anak-anak ketika diberi tugas, memberi nasehat dan semangat pada anak yang masih suka main-main di kelas saat diberi tugas, mengapresiasi anak yang mengerjakan tugas secara mandiri dan selesai, mengajak berdoa sebelum makan sebelum cuci tangan, menawarkan mainan kepada anak ketika istirahat, menanyakan kegiatan yang sudah dilakukan pada anak-anak, meminta maaf dan berterimakasih kepada anak-anak karena sudah mau berangkat sekolah dan mengikuti kegiatan dengan baik, berdoa sesudah makan dan pulang, dan terakhir salam.

Lampiran 5. Hasil Observasi 5

HASIL OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS

Hari, tanggal : Senin, 13 Mei 2019
Waktu : 07.30-10.30 WIB
Tempat : KB Al Azkia
Tentang : Sikap guru terhadap kolega di KB Al Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

Berdasarkan observasi pada Senin, 13 Mei 2019 di KB Al Azkia berkaitan dengan sikap guru dengan kolega yaitu menerima masukan dari walimurid karena ada masalah dengan anaknya, bersikap humoris dengan walimurid saat berkomunikasi, dan bertemu secara langsung dengan petugas fotocopy kantin saat memfotocopy KK siswa tanpa harus chat lewat handphone terlebih dulu.

Lampiran 5. Hasil Observasi 6

HASIL OBSERVASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS

Hari, tanggal : Jum'at, 17 Mei 2019
Waktu : 07.30-10.00 WIB
Tempat : KB Al Azkia
Tentang : Keuletan dan ketekunan dalam bekerja khususnya menjadi guru PAUD di KB Al Azkia Purwokerto Utara Kabupaten Banyumas.

Berdasarkan hasil observasi pada Jum'at, 17 Mei 2019 di KB Al Azkia terkait dengan sikap guru dalam bekerja yaitu yang terlihat guru bekerja sesuai dengan tugas masing masing, Bunda Siti sebagai bendahara maka bunda siti mengumpulkan buku tabungan siswa dan merekapnya, Bunda Selvi sebagai sekertaris beliau sudah menyiapkan print out dari RPPH, mengabsen siswa dan guru. Selain itu mereka juga sudah menyiapkan kegiatan pada hari tersebut, seperti menyiapkan sound dan video untuk senam. Membuat lembar penghubung kegiatan siswa setelah selesai pembelajaran, menjaga kerapihan dan kebersihan ruang kelas dan ruang kantor dengan menyapu dan mengepel sebelum dan sesudah kegiatan. Mencatat perkembangan anak pada hari tersebut di buku catatan periodik sebagai bukti laporan perkembangan anak yang otentik.

HASIL DOKUMENTASI
DI KB AL-AZKIA PURWOKERTO UTARA KABUPATEN BANYUMAS



Gedung KB Al-Azкия



Wawancara dengan Bunda Ana Kurniawati



Wawancara dengan Bunda Selvi



Proses tanya jawab ketika pembelajaran



Proses pembelajaran di kelas



Belajar cuci tangan yang benar

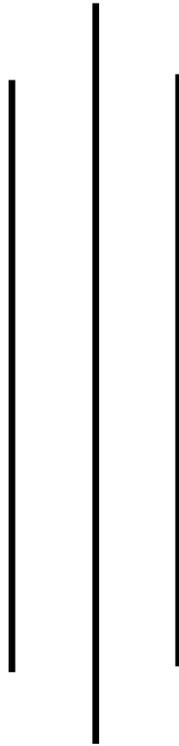
LAMPIRAN JADWAL PENELITIAN

No	Hari, tanggal	Kegiatan	Tempat	Subjek
1	Senin, 3 Desember 2018	Meminta izin untuk melakukan observasi pendahuluan dan penelitian	Kantor	Ana Kurniyawati, S.Pd.I
2	Senin, 4 Februari 2019	Wawancara pendahuluan	Kantor	Ana Kurniyawati, S.Pd.I
3	Rabu, 6 Februari 2019	Observasi pendahuluan	Ruang kelas dan kantor	Semua guru
4	Jum'at, 29 Maret 2019	Wawancara 1	Kantor	Ana Kurniyawati, S.Pd.I
5	Senin, 1 April 2019	Observasi 1	Pelaksanaan pola komunikasi antara guru dengan murid di KB al-azkia purwokerto Utara	
6	Jum'at, 5 April 2019	Observasi 2	Sikap guru terhadap siswa	
7	Rabu, 10 April 2019	Wawancara 2	Kantor	Selvia feronika
8	Jum'at, 12 April 2019	Observasi 3	sikap guru terhadap guru yang lain atau teman sejawat sendiri	
9	Senin, 15 April 2019	Observasi 4	aktivitas guru pada saat pembelajaran di	

No	Hari, tanggal	Kegiatan	Tempat	Subjek
			KB Al Azkia berlangsung	
10	Rabu, 24 April 2019	Wawancara 3	Ruang Kelas	Qiandra Alma Naureen
11	Jum'at, 26 April 2019	Wawancara 4	Kantor	Bunda Ana Kurniawati S. Pd. I
12	Senin, 13 Mei 2019	Observasi 5	sikap guru terhadap kolega	
13	Jum'at, 17 Mei 2019	Observasi 6	Sikap guru dalam bekerja khususnya menjadi guru PAUD di KB Al Azkia.	

SILABUS PAUD NON-FORMAL

KELOMPOK BERMAIN AL AZKIA IAIN PURWOKERTO



Disusun Oleh:

TIM Kurikulum KB Al Azkia

TAHUN PELAJARAN 2019-2020

**KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2019-2020
KELOMPOK BERMAIN AL AZKIA**

JULI 2019						
M	S	S	R	K	J	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
OKTOBER 2019						
M	S	S	R	K	J	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
JANUARI 2020						
M	S	S	R	K	J	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AGUSTUS 2019						
M	S	S	R	K	J	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
NOVEMBER 2019						
M	S	S	R	K	J	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
FEBRUARI 2020						
M	S	S	R	K	J	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

SEPTEMBER 2019						
M	S	S	R	K	J	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
DESEMBER 2019						
M	S	S	R	K	J	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
MARET 2020						
M	S	S	R	K	J	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

APRIL 2019						
M	S	S	R	K	J	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MEI 2019						
M	S	S	R	K	J	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JUNI 2019						
M	S	S	R	K	J	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Keterangan :

	Libur Hari Besar Nasional/Umum		Libur Semester Genap (22 Juni s/d 12 Juli 2020)		Outingclass Terminal Bulupitu (24 Feb 2020)
	Libur Semester Gasal (23 Des 2019 s/d 4 Januari 2020)		Pengayaan Semester Genap (8 s/d 12 Juni 2020)		Outingclass RRI Purwokerto (26 Feb 2020)
	Masa Orientasi Anak dan Pengenalan Lingkungan Sekolah (15 Juli s/d 26 Juli 2019)		Hari Efektif KBM		Outingclass Pemadam Kebakaran (11 Mei 2020)
	Pengayaan Semester Gasal (9 s/d 13 Des 2019)		Pemeriksaan Kesehatan (23 September 2019)		Outingclass Museum jend. Soedirman (13 Mei 2020)
	Persiapan Penyerahan Raport Semester Gasal (16 s/d 18 Des 2019)		Perpustakaan IAIN Purwokerto (25 September 2019)		Outingclass Renang (15 Mei 2020)
	Penyerahan Raport Semester Gasal (20 Des 2019)		Keliling Sawah (27 September 2019)		
	Masa Orientasi Semester Genap (6 s/d 10 Jan 2020)		Outingclass Balai Kemambang (28 Okt 2019)		
	Libur Awal Ramadhan 1441 H (22 s/d 25 April 2020)		Outingclass Purbayasa (30 Okt 2019)		
	Libur Idul Fitri 1441 H (18 s/d 30 Mei 2020)		Outingclass Pasar Cerme/Manis (2 Des 2019)		
	Persiapan Penyerahan Raport Semester Genap		Cookingday (4 Des 2019)		
	Penyerahan Raport Semester Genap (19 Juni 2020)		Bazar Day (6 Des 2019)		

PROGRAM SEMESTER PAUD NON-FORMAL
KELOMPOK BERMAIN AL – AZKIA
TAHUN PELAJARAN 2019-2020

SEMESTER GASAL

No	Indikator	Tema dan subtema	Waktu
1	KD a. NAM (1.1, 1.2, 2.13, 3.1-4.1, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11) f. Seni (3.15-4.15)	TEMA DIRIKU	
		Subtema Identitasku	Juli Minggu ke 5
		Subtema anggota tubuh	Agustus Minggu ke 1
		Subtema kesukaanku	Agustus Minggu ke 2
2	KD a. NAM (1.2, 3.1-4.1) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.7-4.7) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11) f. Seni (3.15-4.15)	TEMA KELUARGAKU	
		Subtema anggota keluarga	Agustus Minggu ke 3
3	KD a. NAM (1.2, 3.1-4.1) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.7-4.7) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 3.12-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	Tema LINGKUNGAN	
		Subtema rumah	September Minggu ke 1
		Subtema sekolah	September Minggu ke 2
4	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.8-4.8) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 3.12-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	Tema BINATANG	
		Subtema binatang darat	Oktober Minggu ke 1 dan 2
		Subtema binatang air	Oktober Minggu ke 3
5	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.8-4.8)	Tema TANAMAN	
		Subtema tanaman buah dan sayur	November Minggu ke 1
		Subtema tanaman bunga	November Minggu ke 2

	d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 312-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	Subtema tanaman umbi-umbian	November Minggu ke 3
		Subtema tanaman obat dan sawah	November Minggu ke 4

SEMESTER GENAP

No	Indikator	Tema dan subtema	Waktu
1	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.7-4.7) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 312-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	TEMA TRANSPORTASI	
		Subtema Transportasi darat	Januari Minggu ke 3
		Subtema Transportasi air	Januari Minggu ke 4
		Subtema Transportasi udara	Januari Minggu ke 5
2	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.9-4.9) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 312-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	TEMA TEKNOLOGI	
		Subtema Teknologi tradisional	Februari Minggu ke 1
		Subtema Teknologi modern	Februari Minggu ke 2
		Subtema Alat Komunikasi	Februari Minggu ke 3
3	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.8-4.8, 3.9-4.9) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 312-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	TEMA AIR UDARA API	
		Subtema Air	Maret Minggu ke 1
		Subtema udara	Maret Minggu ke 2
		Subtema Api	Maret Minggu ke 3
4	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 2.3, 3.5-4.5, 3.6-4.6) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14) e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 312-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	TEMA TANAH AIRKU	
		Subtema Negaraku	Maret Minggu ke 4
		Subtema Permainan tradisional	April Minggu ke 1
		Subtema Budaya lokal	April Minggu ke 2
5	KD a. NAM (1.1, 1.2, 3.2-4.2) b. Fisik Motorik (2.1, 3.3-4.3, 3.4-4.4) c. Kognitif (2.2, 3.5-4.5, 3.6-4.6, 3.8-4.8) d. Sosial-emosional (2.5, 2.6, 2.7, 2.10, 2.12, 2.14-3.14-4.14)	TEMA ALAM SEMESTA	
		Benda benda alam	April Minggu ke 3
		Benda benda langit	April Minggu ke 4

e. Bahasa (3.10-4.10, 3.11-4.11, 312-4.12) f. Seni (2.4, 3.15-4.15)	Gejala alam	Mei Minggu ke 2
---	-------------	-----------------

**PROGRAM TAHUNAN PAUD NON-FORMAL
KELOMPOK BERMAIN AL – AZKIA
TAHUN PELAJARAN 2018-2019**

No	Waktu				Sentra	Kegiatan	Keterangan
	Bulan	Mgg	Hari,	Tgl			
1	Juli 2018	III	Senin	15		Masa Orientasi Anak dan Pengenalan Lingkungan Sekolah	Murid, Guru, dan Walimurid
			Rabu	17		Masa Orientasi Anak dan Pengenalan Lingkungan Sekolah	Murid, Guru, dan Walimurid
			Jum'at	19		Masa Orientasi Anak dan Pengenalan Lingkungan Sekolah	Murid, Guru, dan Walimurid
		IV	Senin	22	Persiapan	Masa Orientasi Anak	Murid dan Guru
			Rabu	24	Balok	Masa Orientasi Anak	Murid dan Guru
			Jum'at	26	Seni	Masa Orientasi Anak	Murid dan Guru
		V	Senin	29	Alam	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
			Rabu	31	Imtaq	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
			Jum'at	2	Bermain peran	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
		2	Agustus 2018	I	Senin	5	Persiapan
Rabu	7				Balok	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
Jum'at	9				Seni	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
II	Senin			12	Alam	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
	Rabu			14	Imtaq	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
	Jum'at			16	Alam	Hari efektif tentang tema DIRIKU	Murid dan Guru
III	Senin			19	Bermain peran	Hari efektif tentang tema KELUARGAKU	Murid dan Guru
	Rabu			21	Balok	Hari efektif tentang tema KELUARGAKU	Murid dan Guru
	Jum'at			23	Persiapan	Hari efektif tentang tema KELUARGAKU	Murid dan Guru
IV	Senin			26	Balok	Hari efektif tentang tema KELUARGAKU	Murid dan Guru
	Rabu			28	Seni	Hari efektif tentang tema KELUARGAKU	Murid dan Guru
	Jum'at			30	Alam	Hari efektif tentang tema KELUARGAKU	Murid dan Guru
3	September 2018	I	Senin	2	Imtaq	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
			Rabu	4	Bermain peran	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
			Jum'at	6	Persiapan	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
		II	Senin	9	Balok	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
			Rabu	11	Seni	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
			Jum'at	13	Alam	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
		III	Senin	16	Imtaq	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
			Rabu	18	Bermain peran	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
			Jum'at	20	Persiapan	Hari efektif tentang tema LINGKUNGAN	Murid dan Guru
		IV	Senin	23	Bermain peran	Puncak tema diriku (pemeriksaan kesehatan)	Murid dan Guru

			Rabu	25	Bermain peran	Puncak tema keluargaku (perpustakaan IAIN Purwokerto)	Murid dan Guru
			Jum'at	27	Alam	Puncak tema lingkunganku (Outdoor ke sawah)	Murid dan Guru
4	Oktober 2018	I	Senin	30	Imtaq	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Rabu	2	Bermain peran	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Jum'at	4	Persiapan	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
		II	Senin	7	Balok	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Rabu	9	Seni	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Jum'at	11	Persiapan	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
		III	Senin	14	Balok	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Rabu	16	Seni	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Jum'at	18	Alam	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
		IV	Senin	21	Imtaq	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Rabu	23	Bermain peran	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
			Jum'at	25	Persiapan	Hari efektif tentang tema BINATANG	Murid dan Guru
		V	Senin	28	Alam	Puncak tema (balai kemambang)	Murid dan Guru
Rabu	30		Bermain peran	Puncak tema (purbayasa)	Murid dan Guru		
Jum'at	1		Alam	puncak tema	Murid dan Guru		
5	November 2018	I	Senin	4	Imtaq	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Rabu	6	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Jum'at	8	Persiapan	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
		II	Senin	11	Balok	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Rabu	13	Seni	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Jum'at	15	Alam	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
		III	Senin	18	Alam	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Rabu	20	Balok	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Jum'at	22	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
		IV	Senin	25	Persiapan	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Rabu	27	Imtaq	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
			Jum'at	28	Seni	Hari efektif tentang tema TANAMAN	Murid dan Guru
6	Desember 2018	I	Senin	2	Bermain peran	Puncak tema (pasar cerme / manis)	Murid dan Guru
			Rabu	4	Bermain peran	Puncak tema cooking day	Murid dan Guru
			Jum'at	6	Bermain peran	Puncak tema bazar day	Murid dan Guru
		II	Senin	9		Pengayaan	Murid dan Guru
			Rabu	11		Pengayaan	Murid dan Guru
			Jum'at	13		Pengayaan	Murid dan Guru
		III	Senin	16		Persiapan dan penyerahan rapot semester gasal 2019-2020	Guru
			Rabu	18		Persiapan dan penyerahan rapot semester gasal 2019-2020	Guru
			Jum'at	20		Penyerahan rapot semester gasal 2019-2020	Wali Murid dan Guru
		IV	Senin	23		Libur semester gasal 2019-2020	Murid dan Guru
			Rabu	25		Libur semester gasal 2019-2020	Murid dan Guru
			Jum'at	27		Libur semester gasal 2019-2020	Murid dan Guru
7	Januari 2019	I	Senin	30		Libur semester gasal 2019-2020	Murid dan Guru
			Rabu	1		Libur semester gasal 2019-2020	Murid dan Guru

			Jum'at	3		Libur semester gasal 2019-2020	Murid dan Guru
		II	Senin	6		Masa Orientasi Anak	Murid dan Guru
			Rabu	8		Masa Orientasi Anak	Murid dan Guru
			Jum'at	10		Masa Orientasi Anak	Murid dan Guru
			Senin	13	Alam	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
		III	Rabu	15	Imtaq	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
			Jum'at	17	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
			Senin	20	Persiapan	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
		IV	Rabu	22	Balok	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
			Jum'at	24	Seni	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
			Senin	27	Alam	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
		V	Rabu	29	Imtaq	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
			Jum'at	31	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TRANSPORTASI	Murid dan Guru
8	Februari 2019		I	Senin	3	Persiapan	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI
		Rabu		5	Balok	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
		Jum'at		7	Seni	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
		II	Senin	10	Alam	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
			Rabu	12	Imtaq	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
			Jum'at	14	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
		III	Senin	17	Persiapan	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
			Rabu	19	Balok	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
			Jum'at	21	Seni	Hari efektif tentang tema TEKNOLOGI Dan KOMUNIKASI	Murid dan Guru
		IV	Senin	24	Alam	Puncak tema (terminal bulupitu)	Murid dan Guru
			Rabu	26	Bermain peran	Puncak tema RRI Purwokerto	Murid dan Guru
			Jum'at	28	Seni	Puncak tema	Murid dan Guru
9	Maret 2019	I	Senin	2	Persiapan	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
			Rabu	4	Balok	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
			Jum'at	6	Seni	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
		II	Senin	9	Alam	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
			Rabu	11	Imtaq	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
			Jum'at	13	Bermain peran	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
		III	Senin	16	Persiapan	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
			Rabu	18	Balok	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
			Jum'at	20	Seni	Hari efektif tentang tema AIR, UDARA DAN API	Murid dan Guru
		IV	Senin	23	Alam	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
			Rabu	25	Imtaq	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
			Jum'at	27	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
10	April 2019	I	Senin	30	Persiapan	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
			Rabu	1	Balok	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
			Jum'at	3	Seni	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
		II	Senin	6	Alam	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
			Rabu	8	Imtaq	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru
			Jum'at	10	Bermain peran	Hari efektif tentang tema TANAH AIRKU	Murid dan Guru

		III	Senin	13	Persiapan	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
			Rabu	15	Balok	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
			Jum'at	17	Seni	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
		IV	Senin	20	Alam	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
			Rabu	22		Libur awal ramadhan 1441 H	Murid dan Guru
			Jum'at	24		Libur awal ramadhan 1441 H	Murid dan Guru
		V	Senin	27	Persiapan	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
			Rabu	29	Balok	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
			Jum'at	1	Seni	Hari efektif tentang tema ALAM SEMESTA	Murid dan Guru
11	Mei 2019	I	Senin	4		Libur awal ramadhan	Murid dan Guru
			Rabu	6		Libur awal ramadhan	Murid dan Guru
			Jum'at	8		Libur awal ramadhan	Murid dan Guru
		II	Senin	11	Bermain peran	Puncak tema (pemadam kebakaran)	Murid dan Guru
			Rabu	13	Bermain peran	Puncak tema museum jendral soederman	Murid dan Guru
			Jum'at	15	alam	Puncak tema (renang)	Murid dan Guru
		III	Senin	18		Libur idul fitri 1441 H	Murid dan Guru
			Rabu	20		Libur idul fitri 1441 H	Murid dan Guru
			Jum'at	22		Libur idul fitri 1441 H	Murid dan Guru
		IV	Senin	25		Libur idul fitri 1441 H	Murid dan Guru
			Rabu	27		Libur idul fitri 1441 H	Murid dan Guru
			Jum'at	29		Libur idul fitri 1441 H	Murid dan Guru
12	Juni 2019	I	Senin	1		Libur ramadhan, idul fitri, dan setelah idul fitri	Murid dan Guru
			Rabu	3		Libur ramadhan, idul fitri, dan setelah idul fitri	Murid dan Guru
			Jum'at	5		Libur ramadhan, idul fitri, dan setelah idul fitri	Murid dan Guru
		II	Senin	8		Pengayaan	Murid dan Guru
			Rabu	10		Pengayaan	Murid dan Guru
			Jum'at	12		Pengayaan	Murid dan Guru
		III	Senin	15		Persiapan penyerahan raport	Murid dan Guru
			Rabu	17		Persiapan penyerahan raport	Murid dan Guru
			Jum'at	19		Penerimaan Raport semester genap 2019-2020	Murid dan Guru
		IV	Senin	22		Libur semester genap 2019-2020	Murid dan Guru
			Rabu	24		Libur semester genap 2019-2020	Murid dan Guru
			Jum'at	26		Libur semester genap 2019-2020	Murid dan Guru

Mengetahui,

Kepala KB Al Azkia

Ana Kurniyawati, S.Pd.I