

**MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM
MENINGKATKAN JUMLAH PESERTA DIDIK BARU DI SD
IT AL HUDA SIDAYU KABUPATEN CILACAP**



IAIN PURWOKERTO

TESIS

Disusun dan Diajukan kepada Program Pascasarjana
Institut Agama Islam Negeri Purwokerto Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Memperoleh Gelar Magister Pendidikan (M.Pd)

IAIN PURWOKERTO

**CICI WAHYUNI
NIM. 1717651004**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PASCASARJANA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
2019**



**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
PASCASARJANA**

Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto 53126 Telp : 0281-635624, 628250 Fax. 0281-636553
Website : www.iainpurwokerto.ac.id, E-mail : pps.iainpurwokerto@gmail.com

PENGESAHAN

Nomor: 009 /In.17/D.Ps/PP.009/2/2020

Direktur Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri Purwokerto mengesahkan Tesis mahasiswa:

Nama : Cici Wahyuni
NIM : 1717651004
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Jumlah Peserta Didik Baru di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

Telah disidangkan pada tanggal 14 Desember 2019 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Magister Pendidikan (M.Pd.) oleh Sidang Dewan Penguji Tesis.

IAIN PURWOKERTO, 4 Februari 2020

IAIN PURWOKERTO

IAIN PURWOKERTO



Prof. Dr. H. Sunhaji, M.Ag
NIP.19681008 199403 1 001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
PASCASARJANA

Jl. Jend. A. Yani No. 40A Purwokerto, 53126 Telp. 0281-635624, 628250 Fax. 0281-636553
Website: <http://pps.iainpurwokerto.ac.id> E-mail: pps@iainpurwokerto.ac.id

PENGESAHAN TESIS

Nama : Cici Wahyuni
NIM : 1717651004
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam Manajemen Hubungan
Judul Tesis : Masyarakat Dalam Meningkatkan Jumlah Peserta Didik Baru
Di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

No	Tim Penguji	Tanda Tangan	Tanggal
1	Prof. Dr.H.Sunhaji, M.Ag. NIP.196810081994031001 Ketua Sidang/ Penguji		4/2-2020
2	Dr. M. Misbah, M.Ag. NIP.1974 1116 2003121001 Sekretaris/ Penguji		4/2-2020
3	Dr. Hj. Tutuk Ningsih, M. Pd. NIP.1964 0916 1998032001 Pembimbing/ Penguji		31/1/20
4	Dr. Maria Ulpah, M.Si. NIP.1980 1115 2005012004 Penguji Utama		31/1/20
5	Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd. NIP.1972 0420 2003121001 Penguji Utama		31-1-2020

Purwokerto, Januari 2020

IAIN PURWOKERTO

Mengetahui,

Ketua Program Studi

Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd
NIP.1972 0420 20031210



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA INSTITUT AGAMA
ISLAM NEGERI PURWOKERTO PASCASARJANA**


Jl. Jend. A. Yani No. 40A Purwokerto, 53126 Telp. 0281-635624, 628250 Fax. 0281-636553
Website: <http://pps.iainpurwokerto.ac.id> E-mail: pps@iainpurwokerto.ac.id


**PERSETUJUAN TIM PEMBIMBING
DIPERSYARATKAN UNTUK UJIAN TESIS**

Nama : Cici Wahyuni
NIM : 1717651004
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Tesis : Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan
Peserta Didik Baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten
Cilacap

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Pembimbing


Dr. Rohmat, M.Ag., M.Pd.
NIP.19720420200312 1 001
Tanggal: 10.12.2019


Dr. Hj. Tutuk Ningsih..M.Pd.
NIP.19640916 199803 2 001
Tanggal: 10.12.2019

IAIN PURWOKERTO

NOTA DINAS PEMBIMBING

Hal : Pengajuan Ujian Tesis

Kepada Yth.
Direktur Pascasarjana IAIN Purwokerto
Di Purwokerto

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Setelah membaca, memeriksa, dan mengadakan koreksi, serta perbaikan – perbaikan seperlunya, maka bersama ini saya sampaikan naskah mahasiswa :

Nama : Cici Wahyuni
NIM : 1717651004
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Tesis : Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Peserta Didik Baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

Dengan ini mohon agar tesis mahasiswa tersebut di atas dapat disidangkan dalam ujian tesis.

Demikian nota dinas ini disampaikan. Atas perhatian bapak, kami sampaikan ucapan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

IAIN PURWOKERTO

Purwokerto, 9 Desember 2019
Pembimbing



Dr. Hj. Tutuk Ningsih, M.Pd.
NIP.19640916 199803 2 001

PERNYATAAN ORISINALITAS PENELITIAN

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tesis saya yang berjudul :
“Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan Jumlah Peserta Didik
Baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap.”Seluruhnya merupakan hasil
karya sendiri.

Adapun pada bagian – bagian tertentu dalam penulisan tesis yang saya kutip
dari hasil karya orang lain telah dituliskan sumbernya secara jelas dengan norma,
kaidah dan etika ilmiah.

Apabila dikemudian hari ternyata ditemukan seluruh atau sebagian Tesis ini
bukan hasil karya saya sendiri atau adanya plagiat dalam bagian – bagian tertentu,
saya bersedia menerima sanksi pencabutan gelar akademik yang saya sandang dan
sanksi-sanksi lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan tanpa paksaan dari
siapapun.

Purwokerto, 9 Desember 2019

Hormat Saya,



Cici Wahyuni
NIM.1717651004

IAIN PURWOKERTO

MANAJEMEN HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN JUMLAH PESERTA DIDIK BARU DI SD IT AL HUDA SIDAYU KABUPATEN CILACAP

Cici Wahyuni

Email: CICI WAHYUNI1717651004@gmail.com

NIM.1717651004

Program Studi Manajemen Pendidikan Islam

Program Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto

ABSTRAK

Sekolah sebagai lembaga pendidikan formal tidak dapat dipisahkan dari masyarakat dilingkungannya, sebaliknya masyarakat pun tidak dapat dipisahkan dari sekolah. Dikatakan demikian karena, keduanya memiliki sebuah kepentingan, sekolah merupakan lembaga formal yang dipercaya untuk mendidik, melatih, dan membimbing generasi muda bagi peranannya di masa depan, sementara masyarakat merupakan pengguna jasa pendidikan itu. Hubungan sekolah dengan masyarakat merupakan bentuk komunikasi ekstern yang dilakukan atas dasar kesamaan tanggung jawab dan tujuan. Masyarakat merupakan kelompok dan individu-individu yang berusaha menyelenggarakan pendidikan atau membantu usaha-usaha pendidikan. Humas Sekolah berperan dalam membantu sekolah dalam menghubungkan antara pihak sekolah dengan masyarakat, dimana humas sangat berperan aktif dalam meningkatkan peserta didik baru.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mendiskripsikan dan menganalisa manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan peserta didik baru. Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif. Jenis penelitian ini adalah kualitatif. Sedangkan teknik pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan metode observasi, metode wawancara, dan metode dokumentasi.

Berdasarkan hasil Penelitian, menunjukkan SD IT Al-Huda Sidayu melakukan manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru melalui adanya *planning, organizing, actuating, dan evaluation*. Perencanaan humas dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru dilakukan berdasarkan rapat pelajaran di awal tahun. Rapat kerja tersebut diikuti para guru, kepala sekolah, ketua yayasan. Adapun pelaksanaan humas diwujudkan dengan beberapa kegiatan. Adapun evaluasi humas dilakukan dengan melakukan observasi bulanan dengan diadakannya rapat bulanan, menerima laporan mengenai tugas yang sudah terlaksana dan yang tidak terlaksana.

Kata Kunci : Manajemen Humas, meningkatkan Jumlah Peserta Didik Baru

PUBLIC RELATION MANAGEMENT IN IMPROVING THE NUMBER OF NEW STUDENTS IN AL HUDA INTEGRATED ISLAMIC SCHOOL OF SIDAYU CILACAP REGENCY

Cici Wahyuni

Email: CICIWAHYUNI1717651004@gmail.com

Student's Number 1717651004

Study Program of Islamic Studies Management

Postgraduate Program of Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto

ABSTRACT

School as a formal educational institution cannot be separated from the social environment, as well as the school cannot be separated from the community. Both of them have their own interest. Especially, the school is a formal institution that has roles to educate, to train and to guide the younger generation for future, while the community is the user of the educational services. The relationship between the school and the community is a form of external communication that is implemented on the basis of mutual responsibility and goals. Society is a group and individuals who try to organize education or help educational efforts. School public relations plays a role in assisting schools to associate the school with the community, in which public relations is actively in increasing the number of new students.

This study aims to describe and analyse public relation management in improving the number of new students. This qualitative study used various techniques for collecting the data namely observation, interview and documentation.

The results of the study show that Sidayu Integrated Islamic Elementary School has been conducting public relations in improving the number of new students through planning, organizing, actuating, and evaluating. The planning of this public relations is based on a meeting about lesson at the beginning of the year. The meeting is usually attended by teachers, principal and chairperson of the foundation. In addition, the implementation of public relations is realized by several activities. Lastly, the public relations evaluation is completed by conducting monthly observations, specifically holding monthly meetings, receiving reports on tasks that have been implemented and those that have not been carried out.

Keywords : Public Relations Management, Improving the Number of New Students.

PEDOMAN TRANSLITERASI¹

Transliterasi kata-kata Arab yang dipakai dalam penyusunan Tesis ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama antara Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan R.I. Nomor: 158/ 1987 dan Nomor: 0543b/U/ 1987.

A. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Bā'	b	be
ت	Tā'	t	te
ث	Šā'	š	es (dengan titik di atas)
ج	Jīm	j	je
ح	Hā'	ḥ	ha (dengan titik di bawah)
خ	Khā'	kh	ka dan ha
د	Dāl	d	de
ذ	Žāl	ž	zet (dengan titik di atas)
ر	Rā'	r	er
ز	zai	z	zet
س	sīn	s	es
ش	syīn	sy	es dan ye
ص	šād	š	es (dengan titik di bawah)
ض	ḍād	ḍ	de (dengan titik di bawah)
ط	ṭā'	ṭ	te (dengan titik di bawah)
ظ	ẓā'	ẓ	zet (dengan titik di bawah)
ع	'ain	'	koma terbalik di atas
غ	gain	g	ge
ف	fā'	f	ef
ق	qāf	q	qi
ك	kāf	k	ka
ل	lām	l	el
م	mīm	m	em

¹ Transliterasi yang dipakai dalam penyusunan tesis ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 158/1987 dan 0543b/U/1987.

ن	nūn	n	en
و	wāw	w	w
هـ	hā'	h	ha
ء	hamzah	`	apostrof
ي	yā'	Y	Ye

B. Konsonan Rangkap karena Syaddah Ditulis Rangkap

متعددة	ditulis	<i>Muta'addidah</i>
عدة	ditulis	<i>'iddah</i>

C. Tā' marbūṭah

Semua tā' marbūṭah ditulis dengan *h*, baik berada pada akhir kata tunggal ataupun berada di tengah penggabungan kata (kata yang diikuti oleh kata sandang "al"). Ketentuan ini tidak diperlukan bagi kata-kata Arab yang sudah terserap dalam bahasa Indonesia, seperti shalat, zakat, dan sebagainya kecuali dikehendaki kata aslinya.

حكمة	ditulis	<i>ḥikmah</i>
علة	ditulis	<i>'illah</i>
كرامة الأولياء	ditulis	<i>karāmah al-auliyā'</i>

D. Vokal Pendek dan Penerapannya

-----◌-----	Faṭḥah	ditulis	<i>A</i>
-----◌-----	Kasrah	ditulis	<i>i</i>
-----◌-----	Ḍammah	ditulis	<i>u</i>

فعل	Faṭḥah	ditulis	<i>fa'ala</i>
ذُكر	Kasrah	ditulis	<i>ḏukira</i>
يذهب	Ḍammah	ditulis	<i>yāzhabu</i>

E. Vokal Panjang

1. fathah + alif جاهلية	ditulis ditulis	<i>ā</i> <i>jāhiliyyah</i>
2. fathah + ya' mati تَنسى	ditulis ditulis	<i>ā</i> <i>tansā</i>
3. Kasrah + ya' mati كريم	ditulis ditulis	<i>ī</i> <i>karīm</i>
4. Ḍammah + wawu mati فروض	ditulis ditulis	<i>ū</i> <i>furūd</i>

F. Vokal Rangkap

1. fathah + ya' mati بينكم	ditulis	<i>ai</i>
	ditulis	<i>bainakum</i>
2. fathah + wawu mati قول	ditulis	<i>au</i>
	ditulis	<i>qaul</i>

G. Vokal Pendek yang Berurutan dalam Satu Kata Dipisahkan dengan Apostrof

أنتم	ditulis	<i>A'antum</i>
أعدت	ditulis	<i>U'iddat</i>
لنشكرتم	ditulis	<i>La'in syakartum</i>

H. Kata Sandang Alif + Lam

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu ال, namun dalam transliterasinya kata sandang itu dibedakan antara kata sandang yang diikuti oleh huruf *syamsiyah* dengan kata sandang yang diikuti huruf *qamariyah*.

1. Bila diikuti huruf *Qamariyyah* maka ditulis dengan menggunakan huruf awal "al"

القرآن	ditulis	<i>Al-Qur'an</i>
القياس	ditulis	<i>Al-Qiyās</i>

2. Bila diikuti huruf *Syamsiyyah* ditulis sesuai dengan huruf pertama *Syamsiyyah* tersebut

السماء	ditulis	<i>As-Samā'</i>
الشمس	ditulis	<i>Asy-Syams</i>

I. Penulisan Kata-kata dalam Rangkaian Kalimat

Pada dasarnya setiap kata, baik fi'il, isim maupun huruf, ditulis terpisah. Bagi kata-kata tertentu yang penulisannya dengan huruf Arab yang sudah lazim dirangkai dengan kata lain dalam transliterasi ini tidak dipisah.

Ditulis menurut penulisannya

ذوالفروض	ditulis	<i>Žawi al-furūḍ</i>
أهل السنة	ditulis	<i>Ahl as-sunnah</i>

MOTTO

خَيْرُ النَّاسِ أَنْفَعُهُمْ لِلنَّاسِ

“Sebaik-baiknya manusia adalah yang paling bermanfaat bagi manusia lainnya” (HR. Ath Thabrani)



PERSEMBAHAN

Teruntuk Ibu, Ayah
 Suami dan Calon Anakku



KATA PENGANTAR

Segala pujian bagi Allah SWT yang telah memberikan karunia yang tak terhitung kepada semua hamba-Nya. Salawat beserta salam semoga selalu Allah curahkan, Allah limpahkan kepada nabi Muhammad Saw. Nabi yang menjadi sumber inspirasi dan teladan bagi umatnya agar selamat dunia dan akhirat.

Hanya dengan izin Allah Swt. Yang telah menggerakkan hati penulis sehingga muncul keinginan berbuat baik, sehingga penulis dapat menyelesaikan tesis dengan judul: *Management hubungan masyarakat dalam meningkatkan Jumlah peserta didik baru di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap*. Tesis ini penulis susun sebagai syarat dalam menyelesaikan studi di Program Pascasarjana IAIN Purwokerto.

Bersamaan dengan selesainya tesis ini, penulis hanya bisa mengucapkan rasa syukur dan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah memberikan kontribusi dalam berbagai aspek, terutama kepada yang terhormat:

1. Prof.Dr. H. Sunhaji, M.Ag., Direktur Program Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto atas kebijakan dan kebijaksanaannya sehingga penulis dapat menyelesaikan studi tepat waktu.
2. Dr. Rohmat, M.Ag.,M.Pd., Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam atas arahan dan dukungannya.
3. Dr.Hj Tutuk Ningsih, M.Pd., Pembimbing yang telah menyempatkan waktu, tenaga, dan pemikirannya untuk membimbing penulis sehingga penulis mampu menyelesaikan tesis ini.
4. Kepala dan segenap Tenaga pendidik serta Tenaga Kependidikan SD IT Al-Huda Sidayu, sebagai sumber utama dalam penelitian ini.
5. Ibu dan Ayah tercinta serta suami, yang telah banyak memberikan limpahan kasih sayang, dukungan baik moril maupun materil, nasehat dan petuah, serta doa yang luar biasa yang dipanjatkan setiap waktu.
6. Suami, yang selalu ,memberi semangat dan calon anakku yang menyejukkan hati.

7. Teman-teman kelas MPI Pascasarjana Angkatan 2017 yang selalu hadir dan memberi semangat penulis untuk menyelesaikan studi.
8. Semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian Tesis ini yang tidak disebutkan satu per satu.

Tiada kata yang pantas penulis ucapkan selain ucapan terima kasih yang sebanyak – banyaknya, semoga amal serta budi baik yang telah diberikan dengan ikhlas kepada penulis mendapatkan balasan pahala berlipat dari Allah SWT. *Jazakumullah ahsanal Jaza'*.

Penulis menyadari Tesis ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, Kritik dan saran selalu penulis harapkan. Akhirnya penulis berdoa semoga Tesis ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis dan bagi pembaca pada umumnya.

Purwokerto, 9 Desember 2019

Hormat Saya,



Cici Wahyuni
NIM.1717651004

IAIN PURWOKERTO

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PENGESAHAN DIREKTUR	ii
PENGESAHAN PENGUJI	iii
PERSETUJUAN TIM PEMBIMBING.....	iv
NOTA DINAS PEMBIMBING.....	v
PERNYATAAN KEASLIAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
PEDOMAN TRANSLITERASI	ix
MOTTO	xii
PERSEMBAHAN.....	xiii
KATA PENGANTAR.....	xiv
DAFTAR ISI.....	xvi
DAFTAR TABEL.....	xix
DAFTAR BAGAN/SKEMA	xx
DAFTAR SINGKATAN	xxi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Batasan dan Rumusan Masalah	5
C. Tujuan Penelitian.....	5
D. Manfaat Penelitian.....	6
1. Manfaat Teoritis	6
2. Manfaat Praktis.....	6
E. Sistematika Penulisan.....	6
BAB II LANDASAN TEORI	8
A. Manajemen Hubungan Masyarakat	8
1. Manajemen	8
a. Pengertian Manajemen.....	8
b. Ruang lingkup Manajemen	11

c.	Asas-Asas Manajemen	13
d.	Fungsi fungsi Manajemen	17
2.	Humas.....	20
a.	Pengertian Humas	20
b.	Ruang lingkup Humas	21
3.	Manajemen Hubungan Masyarakat.....	22
a.	Konsep Dasar Humas Pendidikan	22
b.	Tujuan dan Fungsi Humas.....	25
c.	Pengertian Manajemen Humas.....	30
d.	Tugas dan Kewajiban Manajemen Humas.....	34
e.	Ruang Lingkup Manajemen Humas di Sekolah.....	34
f.	Tujuan Manajemen Humas	35
g.	Manajemen Kepemimpinan Humas di lembaga Pendidikan.....	36
h.	Proses Kerja <i>Public Relation</i>	37
i.	Langkah-langkah <i>Public Relation</i> dalam melaksanakan fungsinya.....	38
j.	Relasi Dalam PR	41
k.	Peran Sekolah dalam Masyarakat.....	44
B.	Penerimaan Peserta Didik Baru.....	48
1.	Pengertian Peserta Didik	48
a.	Pengertian Peserta Didik	48
b.	Pengelolaan Penerimaan Peserta Didik Baru.....	49
c.	Pembinaan peserta didik.....	50
d.	Evaluasi Kegiatan Peserta Didik	51
C.	Hasil Penelitian yang Relevan.....	51
D.	Kerangka Berfikir.....	54
BAB III	METODE PENELITIAN	57
A.	Tempat dan Waktu Penelitian	57
B.	Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	57
C.	Data dan Sumber Data.....	58
D.	Teknik Pengumpulan Data	59

E. Teknis Analisis Data.....	61
F. Pemeriksaan Keabsahan Data.....	63
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	68
A. Gambaran Umum Sekolah Dasar Islam Terpadu (SD IT) Al Huda Sidayu	68
1. Sejarah Singkat SD IT Al Huda Sidayu	68
2. Letak Geografis SD IT Al Huda Sidayu	69
3. Visi, Misi dan Tujuan SD IT Al Huda Sidayu	69
4. Keadaan Guru, Karyawan, dan Peserta Didik.....	70
5. Sarana dan Prasarana SD IT Al Huda Sidayu	71
B. Pembahasan	72
1. Deskripsi Hasil Penelitian Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam Meningkatkan Jumlah Peserta Didik Baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap.....	72
2. Analisa Hasil Penelitian	83
a. Perencanaan.....	83
b. Pengorganisasian.....	90
c. Pelaksanaan	92
d. Evaluasi	96
BAB V SIMPULAN, IMPLIKASI, SARAN	97
A. Kesimpulan.....	97
B. Saran.....	101

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Keadaan Guru dan Karyawan SD IT Al Huda Sidayu.....	70
Tabel 2. Keadaan peserta didik SD IT Al Huda Sidayu	71
Tabel 3. Sarana dan Prasarana SD IT Al Huda Sidayu	71



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Arus komunikasi antara Kepala Sekolah dengan departemen pendidikan dan kebudayaan serata masyarakat.....	23
Gambar 2. Kerangka Pemikiran.....	56



DAFTAR SINGKATAN

Q.S.	: Al Qur'an Surat
SAW	: Sallallahu 'alaihi wasallam
SWT	: Subhanahu wa ta'ala
Terj.	: terjemah



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Sekolah sebagai lembaga pendidikan formal tidak dapat dipisahkan dari masyarakat dilingkungannya, sebaliknya masyarakat pun tidak dapat dipisahkan dari sekolah. Dikatakan demikian karena, keduanya memiliki sebuah kepentingan, sekolah merupakan lembaga formal yang dipercaya untuk mendidik, melatih, dan membimbing generasi muda bagi peranannya di masa depan, sementara masyarakat merupakan pengguna jasa pendidikan itu.

Hubungan sekolah dengan masyarakat merupakan bentuk komunikasi ekstern yang dilakukan atas dasar kesamaan tanggung jawab dan tujuan. Masyarakat merupakan kelompok dan individu-individu yang berusaha menyelenggarakan pendidikan atau membantu usaha-usaha pendidikan. Humas adalah aktivitas komunikasi dua arah dengan publik, yang bertujuan untuk menumbuhkan saling pengertian, saling percaya dan saling kerjasama.¹ Keterlibatan hubungan Masyarakat pada sekolah sangat penting dalam suatu organisasi, terutama di lembaga pendidikan. Keberadaan humas di sebuah instansi sebagai jembatan penghubung interaksi dengan masyarakat. Suatu organisasi memerlukan humas untuk mencapai tujuan tersebut. Masyarakat akan memilih sekolah maupun madrasah dalam rangka pemenuhan kebutuhan pendidikan sesuai dengan keinginan dan kualitas yang ada di sekolah/madrasah.²

Perkembangan persaingan antara sekolah pada saat ini sangat terbuka, kualitas yang dimiliki setiap lembaga dibutuhkan untuk mengembangkan sekolah yang dimiliki menjadi lebih unggul dan memiliki kualitas yang bagus dimasyarakat. Lembaga pendidikan harus pandai menjalin hubungan dengan masyarakat agar minat peserta didik untuk belajar di sekolah minatnya lebih

¹ Abdul Rahmat, *Manajemen Humas Sekolah*, (Yogyakarta: Media Akademi), hlm. 13

² Juwariyah, *Dasar-Dasar Pendidikan Anak Dalam Al-Qur'an*, (Yogyakarta: Teras, 2010), hlm. 82.

tinggi. Untuk menarik peserta didik sebuah lembaga pendidikan memerlukan berbagai cara untuk menarik peserta didik baru melalui promosi atau pemasaran sekolah.

Strategi Promosi yang baik terhadap siswa maupun orang tua dapat memberikan dampak positif terhadap siswa untuk mendaftarkan diri di sekolah. Kegiatan promosi sangat penting agar menarik minat peserta didik baru. Pada saat penerimaan peserta baru sekolah banyak yang menggunakan *brosur* dan kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan masyarakat.

Pada era sekarang ini untuk mengelola lembaga pendidikan diperlukan upaya memadukan antara kepentingan sosial dengan pendekatan promosi dan pemasaran. Memadukan kedua kepentingan tersebut menjadikan karakteristik tersendiri pada lembaga pendidikan. Sebab, itu diperlukan teknik dan cara untuk mengelola informasi yang profesional, efisien dan efektif kepada masyarakat. Untuk menjalankan fungsi-fungsi mengelola informasi dari publik internal dan eksternal perlu ada bagian yang menangani yakni Humas.

Apabila suatu madrasah memiliki mutu pendidikan yang baik, maka akan mempermudah untuk merekrut siswa baru. Sekolah/madrasah yang terkenal unggul mempunyai peluang yang lebih banyak untuk menarik peserta didik.³ Sekolah yang unggul dalam bidang akademik maupun dalam bidang organisasi akan meningkatkan kredibilitas suatu lembaga pendidikan.

Implementasi Undang-undang nomor 22 tahun 1999 tentang otonomi Daerah dan Undang-Undang Nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah mencakup konsekuensi otonomi yang lebih luas dan desentralisasi bidang-bidang kewenangan daerah, termasuk pendidikan.⁴ Khusus dalam bidang pendidikan, Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomer 044/U/2002 Tentang Komite Sekolah dan Undang-Undang Republik Indonesia Nomer 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional, menegaskan secara eksplisit kewenangan daerah mengelola bidang pendidikan.

³ Sufyarma, *Kapita Selekta Manajemen Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2004), hlm. 139.

⁴ *Undang-Undang Otonomi Daerah* (Aneka Ilmu, 1999), hlm. 10

Dalam mengaplikasikan bagaimana hubungan masyarakat berkomunikasi dengan publiknya pemimpin harus mampu mengatur proses kegiatan komunikasi tersebut dengan menguasai teori manajemen dan fungsinya, seperti fungsi perencanaan, pengorganisasian, monitoring, kontroling.⁵

Dalam kehidupan modern, dimana perkembangan masyarakat memasuki era global dan era informasi, sangatlah penting artinya bagaimana kita berhubungan antara orang satu dengan yang lainnya. Hubungan masyarakat sangat penting dalam manajemen pendidikan yang tetapi masih dianggap remeh kehadirannya oleh beberapa pihak, hubungan masyarakat mempunyai fungsi pokok dalam manajemen pendidikan yaitu dapat menarik perhatian masyarakat umum sehingga meningkatkan relasi serta amino masyarakat terhadap lembaga pendidikan tertentu yang akhirnya menambah *income* bagi lembaga pendidikan agar dapat mencapai tujuan yang ditetapkan.⁶

SD IT Al Huda Sidayu merupakan salah satu Sekolah yang mampu memberdayakan masyarakat sekitar yang mampu menyatukan masyarakat sekitar supaya dapat bekerja sama dalam melakukan aktifitas yang dilakukan oleh Sekolah. Dengan perubahan-perubahan yang dilakukan dalam masyarakat sekolah mampu menjadikan masyarakat tersebut menjadi masyarakat yang aman yang diakui oleh penduduk sendiri dan sekitarnya, tentu perubahan ini tidak lain tidak bukan hasil dari manajemen humas yang diterapkan oleh Sekolah tersebut. Maka manajemen humas masyarakat merupakan bagian strategi yang dilaksanakan sekolah terhadap desa tersebut.

Observasi dilakukan pada tanggal 25 juli 2019 atas dasar alasan yaitu SD IT Al huda Sidayu, ini memiliki kualitas kerjasama terhadap alam sekitar yang cukup baik. Kegiatan rutin keagamaan seperti pengajian setiap hari sabtu (*ghofilin*), khotmil qur'an. SD IT Al huda Sidayu bekerjasama dengan pondok pesantren al- Huda Sidayu merupakan sekolah yang berdiri pada

⁵ Abdul Rahmat, *Manajemen Humas Sekolah*, (Yogyakarta: Media Akademi), hlm. 15

⁶ Ary H. Gunawan, *Administrasi Pendidikan Mikro*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2002), hlm.188.

tahun 2010. Kegiatan humas di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap cukup bagus dengan minat peserta didik yang mendaftarkan diri semakin banyak. Sekolah ini adalah salah satunya sekolah yang mempunyai peserta didik terbanyak di kecamatan Binangun Kabupaten Cilacap dan merupakan sekolah yang belum lama di dirikan tetapi minat masyarakat dan peserta didik sangat meningkat, dengan sendirinya masyarakat mengetahui kualitas sekolah tersebut. Berikut adalah data peningkatan jumlah siswa-siswi yang ada di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap:

Tahun	kelas	Jml Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
2017/2018	I	2	32	25	57
	II	3	43	24	67
	III	2	28	19	47
	IV	2	21	17	38
	V	2	17	18	35
	VI	1	16	12	28
	jml	12	157	115	272
2018/2019	kelas	Jml kelas	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
	I	3	41	37	78
	II	2	32	26	58
	III	2	44	25	69
	IV	2	19	29	48
	V	2	17	21	38
	VI	1	17	17	34
	jml	12	170	155	325
2019/2020	kelas	Jml kelas	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
	I	3	42	38	80
	II	3	40	35	75
	III	2	38	26	64
	IV	2	44	23	67
	V	2	18	29	47
	VI	1	16	21	37
	jml	13	198	172	370

Berawal dari fakta dan paparan latar belakang masalah di atas, maka penulis merasa tertarik untuk mengangkat masalah penelitian tersebut sebagai tugas akhir untuk memperoleh gelar magister dengan judul : **MANAJEMEN**

HUBUNGAN MASYARAKAT DALAM MENINGKATKAN JUMLAH PESERTA DIDIK BARU DI SD IT ALHUDA SIDAYU

B. Batasan dan Rumusan Masalah

1. Batasan Masalah

Penelitian ini dilakukan dengan fokus manajemen humas dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT Al-Huda Sidayu. Untuk lebih mempertegas fokus permasalahannya, maka dikemukakan batasan dan keterbatasan penelitian ini, yang menjadi batasan penelitian ini adalah :

- a. Fokus penelitian ini pada manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap
- b. Prinsip yang menjadi variabel Humas dari penelitian ini adalah fokus pada perbaikan sistem secara berkesinambungan, serta adanya keterlibatan dan pemberdayaan Pengasuh, Komite, kepala sekolah dan para Guru.
- c. Lokasi penelitian ini adalah SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

2. Rumusan Masalah

Berdasarkan batasan masalah maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah : “Bagaimana manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

C. Tujuan Penelitian

Mendeskripsikan dan menganalisis Manajemen Hubungan masyarakat dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap.

D. Manfaat Penelitian

1. Kegunaan Teoritis
 - a. Penelitian ini diharapkan dapat dijadikan bahan kajian terutama bagi *stake holder* lembaga pendidikan khususnya ruang lingkup manajemen humas dalam peningkatan peserta didik baru
 - b. Menambah wawasan ilmu pengetahuan tentang manajemen humas dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap untuk kepentingan pengembangan bagi pihak-pihak terkait untuk menjadikan penelitian lanjutan terhadap objek yang sejenis atau aspek-aspek lain yang belum tercakup dalam penelitian ini.
2. Kegunaan Praktis
 - a. Memberikan informasi bagi pengelola pendidikan bahwa penelitian ini dapat dijadikan acuan dalam pengelolaan lembaga pendidikan dengan lebih baik.
 - b. Sebagai bahan masukan bagi *stakeholder* lembaga pendidikan untuk bisa meningkatkan manajemen humas di sekolah agar sekolah bisa eksis dan mengikuti perkembangan zaman dalam rangka menghadapi kemajuan pendidikan secara umum yang luar biasa dengan dinamika yang semakin signifikan dan simultan.

E. Sistematika Penulisan

Tesis ini terdiri dari lima bab. Agar penulisan tesis ini lebih sistematis dan mudah dipahami, penulis menyusun sistematika penulisan sebagai berikut:

Bab *pertama*, pendahuluan. Bab ini memuat latar belakang masalah, fokus penelitian, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, hasil penelitian relevan, dan sistematika penulisan.

Bab *kedua*, kajian teoritik dari berbagai literatur tentang manajemen hubungan masyarakat dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru. Sebagai dasar pijakan teori, terlebih dahulu dibahas adalah pengertian

manajemen, ruang lingkup manajemen, asas-asas manajemen, tujuan dan fungsi manajemen, Pembahasan selanjutnya adalah pengertian humas, ruang lingkup humas, konsep dasar humas, tujuan dan fungsi humas, tugas dan kewajiban humas, proses kerja *Public Relation*, Relasi Dalam PR, Manajemen humas, peran sekolah dalam masyarakat. Berikutnya membahas penerimaan peserta didik baru yang meliputi pengertian peserta didik baru, cakupan manajemen peserta didik, pengelolaan peserta didik baru, pembinaan peserta didik baru, evaluasi peserta didik baru.

Bab *ketiga*, membahas metode penelitian meliputi tempat dan waktu penelitian, jenis dan pendekatan, data dan sumber data, teknik pengumpulan data meliputi: observasi, wawancara, dan dokumentasi, teknik analisis data dengan cara reduksi, penyajian dan verifikasi data serta pemeriksaan keabsahan data dengan triangulasi sumber dan teknik.

Bab *keempat*, profil lokasi penelitian yaitu; profil SD IT AL-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap. Pembahasan mengenai profil lokasi penelitian ini mencakup: sejarah dan letak geografis, visi, misi, dan tujuan madrasah, struktur organisasi dan *job description*, keadaan guru dan karyawan, keadaan siswa, sarana dan prasarana madrasah, dan program kerja madrasah.

Bab *kelima*, langkah-langkah Manajemen Hubungan Masyarakat dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT AL-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, dan pembahasan mengenai Strategi sekolah dalam meningkatkan Peserta Didik Baru. Bab *kelima*, Penutup. Bab ini mengemukakan kesimpulan yang dirumuskan dari hasil analisis dan saran.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian di SD IT Al-Huda Sidayu Kecamatan Binangun Kabupaten Cilacap peneliti dapat mengambil kesimpulan bahwa Perencanaan Humas dalam meningkatkan peserta didik baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kecamatan Binangun Kabupaten Cilacap dilaksanakan dengan menganalisis kondisi atau keadaan sekolah terutama kebutuhan masyarakat baik secara internal maupun eksternal agar, dengan kemampuan dan kekeurangan SD IT Al- Huda Sidayu dapat dijadikan sebagai gambaran untuk membuat suatu program yang dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien berdasarkan rapat komite, bulanan dan rapat awal tahunan. Rapat kerja tersebut diikuti para guru, kepala sekolah, ketua yayasan. Adapun perencanaan kegiatan humas di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap adalah menganalisis situasi dan kondisi yang ada di SD IT Al Huda Sidayu dengan mengadakan rapat bulanan dan awal tahunan, membentuk susunan panitia Penerimaan Peserta Didik Baru, pembuatan Media Humas, promosi yang membahas tentang tujuan dan sasaran dari perencanaan program humas. Setelah menetapkan tujuan maka dalam program kehumasan terdapat beberapa program yang bekerjasama dengan wali murid maupun dengan masyarakat sekitar.

Pengorganisasian program-program humas disesuaikan dengan prinsip-prinsip humas seperti memiliki tujuan yang jelas, terdapat wewenang, terdapat pembagian tugas, dan adanya tanggung jawab. Oleh karena itu, tugas-tugas mereka perlu dipahami dan di tata, sehingga penyelenggara hubungan sekolah dengan masyarakat dapat berjalan dengan lancar. Seperti yang ada di SD IT Al Huda Sidayu pengorganisasian berjalan sesuai dengan pembagian tugas, metode maupun strategi yang digunakan baik melalui media seperti brousur, baliho, pamflet dan melalui web site, pengajian-pengajian yang melibatkan masyarakat setempat, Membentuk susunan panitia

PPDB, Pertemuan dengan pejabat biasanya dilaksanakan pada saat menjelang acara khotmil qur'an. Tugas humas disini menyebar undangan ke para pejabat-pejabat, Membentuk panitia Qurban yang melibatkan masyarakat, membentuk panitia pelaksanaan wisuda, pertemuan dengan wali murid.

Pelaksanaan humas dalam meningkatkan jumlah peserta didik baru di SD IT Al-Huda Sidayu Kecamatan Binangun Kabupaten Cilacap dilaksanakan melalui beberapa kegiatan yaitu kegiatan tidak langsung seperti pembuatan brousur, baliho, pamflet, kegiatan langsung meliputi Pembagian Brousur melalui program pembagian takjil, beberapa kegiatan yang dilaksanakan SD IT Al-Huda Sidayu adalah dengan adanya pondok pesantren yang berkerjasama dengan sekolah karena dalam satu yayasan yaitu yayasan alkholidiyah. Kegiatan rutin seperti pengajian muslimatan, ghofilinan dan khotmil qur'an kegiatan. Kegiatan langsung juga diadakan kerja bakti antar sekolah dengan masyarakat sebelum melaksanakan khotmil qur'an. Penyembelihan hewan qurban yang melibatkan masyarakat, mengadakan pertemuan antara orang tua murid dengan guru. Sedangkan Evaluasi Humas merupakan tahap akhir dari pengelolaan humas setelah melakukan proses perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, kemudian evaluasi kegiatanyang dilakukan oleh humas. Evaluasi atau penilaian merupakan tahap akhir dari proses pengelolaan humas. Dimana pada tahap evaluasi ini akan diketahui secara keseluruhan apakah kegiatan humas berjalan dengan baik dan sesuai dengan yang diharapkan. Evaluasi manajemen humas dalam meningkatkan peserta didik baru yang ada di SD IT Al Huda Sidayu yang dilakukan kepala sekolah adalah :Melakukan observasi bulanan dengan diadakanya rapat bulanan, menerima laporan mengenai tugas yang sudah terlaksana dan yang tidak terlaksana, berfungsi selektif. Dengan adanya evaluasi pihak sekolah memiliki cara untuk mengadakan seleksi terhadap kinerjanya akan menjadikan kegiatan saat itu menjadi acuan program selanjutnya agar lebih baik.

B. Saran – Saran

Berdasarkan temuan di lapangan maka perlu tindak lanjut yang disarankan :

1. Kepada bidang Humas agar lebih mandiri untuk membuat program humas sehingga lebih tanggap memberi kontribusi lebih baik bagi lembaga
2. Program yang dilakukan humas dari tahun ketahun harus selalu di evaluasi agar penerimaan peserta didik baru lebih banyak peminatnya karena SD IT merupakan sekolah yang paling banyak siswa-siswinya.



IAIN PURWOKERTO

DAFTAR PUSTAKA

- Amdan ad'an dan Hafied Cangara, *Prinsip-prinsip Hubungan Masyarakat* Surabaya: Usaha Nasional, 1996
- Arikunto, Suharsimi. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta : Aditya Media, 2009
- Arikunto, Suharsimi. *Prosedur Penelitian*. Jakarta : Rineka Cipta, 2014
- Ary H. Gunawan. *Administrasi Pendidikan Mikro*. Jakarta: Rineka Cipta, 2002
- Col Coulson-Thomas. *Public Relations Pedoman Praktis untuk RP* .PT Bumi Aksara , 2002.
- Effendy, Onong Uchjana. *Hubungan Masyarakat Suatu Study Komukologis*. Bandung: Rosda Karya, 2002
- Farikhah., Siti *Manajemen Lembaga Pendidikan*. Yogyakarta: Aswaja Presindo, 2015
- Handoko, Hani. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta:BPFE, 2001
- Hartani. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: laks Bang Pressindo, 2011
- Hasibun, Malayu *.Manajemen pengertian, dasar dan masalah..* Jakarta: Bumi Aksara, 2005
- Hengky Pramusinto."Peran Humas dalam Meningkatkan Citra Sekolah Di SMK YPE Sumpiuh'. online Jurnal of Unnes. 06, no.02 (November 2016), 408-415(diakses 1 Juli 2019)
- Herdiansyah, Haris. *Metodelogi Penelitian Kualitatif*, Jakarta: Salemba Humanika, 2014
- Hermino, Agustinus. *Manajemen Kurikulum berbasis Karakter*.Bandung : Alfabeta, 2014
- Iriantara, Yosol. *Comunity Relations*. Bandung :PT remaja rosdakarya, 2007)
- Juwariyah. *Dasar-Dasar Pendidikan Anak Dalam Al-Qur'an* . Yogyakarta: Teras, 2010
- Kusumastuti, Frida. *Dasar- Dasar Humas*. Jakarta: Ghalia Indonesia, 2002

- Moleong, *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Rosda, 2005
- Moore, Frazier. *Humas Membangun Citra Dengan Komunikasi*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2005
- Muhaimin. *Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group, 2009
- Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung : Remaja Rosdakarya, 2012
- Mulyasa. *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah* .Jakarta: Bumi Aksara, 2011
- Nasution,Zurkanain. *Manajemen Humas Pada Lembaga Pendidikan*. Malang: UMM Press, 2010
- Priansa, Donni Juni. *Manajemen Kimunikasi bisnis berorientasi pada pelanggan*.Bandung: Al fabeta , 2014
- Prihatin, Eka,*Manajemen peserta didik*. Bandung: Alfabeta, 2011
- Rahmat, Abdul.*Manajemen Humas Sekolah* .2016. Yogyakarta: Media Akademi, 2016.
- Rahmat, Jalalludin. *Psikologi Komunikasi* . Bandung: Remaja Rosdakarya, 1994
- Rumanti, Maria Assumta Rumanti,*Dasar-Dasar Public Relation*. Jakarta : PT Grasindo, 2004
- Sagala,Syaiful. *Manajemen Strategic dalam peningkatan Mutu pendidikan* Bandung: Alfabeta, 2007
- Somad, Rismi. *Manajemen Komunikasi* .Bandung: Alfabeta, 2014
- Subroto, Surya. *Hubungan Sekolah dengan Masyarakat*. Jakarta: Rineka Cipta, 2012
- Subroto, Suryo. *Humas dalam dunia pendidikan*. jogjakarta: Mitra Gama Widya, 2001
- Sufyarma. *Kapita Selekt Managemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta, 2004
- Sugiono. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R & D*. Bandung: Alfabeta, 2011
- Sunaryo, S.H, *Al-Qur'an dan terjemahannya*,

Thorndike and E.P.Hagen, *measurement and evaluation in teaching* (Englewood Cliffs New Jersey: Prentice -Hall, Inc, 2009

Undang-Undang Otonomi Daerah .Aneka Ilmu ,1999

Widjaja, *Komunikasi dan Hubungan Masyarakat*. Jakarta : Bumi Aksara, 2010





LAMPIRAN-LAMPIRAN

IAIN PURWOKERTO



Dokumentasi foto gedung SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap



Dokumentasi foto wawancara dengan ketua yayasan SD IT Al Huda Sidayu
Kabupaten Cilacap



Dokumentasi foto acara khotmil Qur'an SD IT Al-Huda Sidayu



Dokumentasi Foto pengajian Tahlil Massal di SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap



Dokumentasi Foto Penampilan Siswi SD dalam rangka Tahlil Massal



Dokumentasi Foto kerja bakti masyarakat dalam rangka mensukseskan
haflah



Dokumentasi Foto hasil penampilan siswa-siswi SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap



Dokumentasi Foto pertemuan wali murid dalam rangka Khotmil Qur'an



Dokumentasi Foto dalam rangka Muslimatan di SD IT Al Huda Sidayu



Dokumentasi Foto program Life Skill yang ada di SD IT Al Huda Sidayu



Dokumentasi Foto program unggulan pembiasaan baik di SD IT Al Huda Sidayu



Dokumentasi Foto dalam rangka pengajian Muslimatan di SD IT Al Huda Sidayu



Dokumentasi Foto dalam rangka Khotmil Qur'an di SD IT Al Huda Sidayu



Dokumentasi Foto kalender SD IT Al-Huda Sidayu Kabupaten Cilacap



Dokumentasi piala hasil lomba-lomba di SD IT Al Huda Sidayu
Kabupaten Cilacap



Dokumentasi Foto ruang kelas SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

IAIN PURWOKERTO

INSTRUMEN/PEDOMAN PENELITIAN

A. Observasi

1. Letak Geografis SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap
2. Keadaan Guru, Karyawan dan Peserta Didik SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap
3. Bentuk Program kerja Humas yang ada di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

B. Dokumentasi

1. Profil dan Sejarah Berdirinya SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap
2. Letak Geografis
3. Visi dan Misi
4. Program Kerja
5. Data Keadaan SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap
6. Sarana dan Prasarana SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap
7. Dokumentasi Foto Sarana dan Prasarana SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap

C. PEDOMAN WAWANCARA

Fokus wawancara : **Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam meningkatkan Jumlah Peserta Didik Baru di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap**

Informan : **Waka Humas, Ketua Yayasan Al kholidiyah dan Kepala Sekolah SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap**

1. Apa yang bapak ketahui tentang arti humas?
2. Apakah di dalam Humas SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap menerapkan adanya POAC?
3. Bagaimana bentuk kerjasama antara Sekolah dengan masyarakat?

4. Bagaimana pembagian tugas humas yang ada di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
5. Apa saja Ekstra kurikuler yang ada di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
6. Apakah SD IT Al Huda Sidayu merupakan sekolah yang mempunyai siswa terbanyak di Kecamatan Binangun Kabupaten Cilacap?
7. Apakah humas sangat penting keberadaannya dalam meningkatkan peserta didik baru di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
8. Bagaimana perencanaan yang dilakukan di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
9. Bagaimana bentuk pengorganisasian yang ada di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
10. Bagaimana proses dan pelaksanaan Humas dalam meningkatkan peserta didik baru di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
11. Bagaimana Pemantauan yang ada di SD IT AL Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?
12. Bagaimana Evaluasi yang humas yang dilakukan Kepala SD IT AL Huda Sidayu Kabupaten Cilacap?



IAIN PURWOKERTO

RIWAYAT HIDUP

A. DATA PRIBADI

Nama : Cici Wahyuni
Tempat / Tgl lahir : Cilacap, 15 Juni 1995
Agama : Islam
Jenis Kelamin : Perempuan
Warga Negara : Indonesia
Pekerjaan : Guru
Alamat : Jln. Jumbre Rt 13/04 Desa Widarapayung Kulon,
Kecamatan Binangun Kabupaten Cilacap
Email : CICIWAHYUNI1717651004@Gmail.Com
No. HP : +6288227763060

B. PENDIDIKAN FORMAL

SD/MI SD 02 Widarapayung Kulon
SMP/MTs MTS Raudlatul Huda Yabakki Adipala Welahan Wetan
SMA/SMK/MA MA Raudlatul Huda Ya bakki Adipala WelahanWetan
S1 Universitas Muhammadiyah Purwokerto

Demikian biodata penulis semoga dapat menjadi perhatian dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

IAIN PURWOKERTO

Purwokerto, 16 Januari 2020

Cici Wahyuni
NIM.1717651004



YAYASAN KHOLIDIYAH
**SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SD IT)
AL HUDA SIDAYU**

SK KEMENKUMHAM No. AHU-0000088.AH.01.07.TAHUN 2016

Alamat : Jl. Butsi No. 71 Sidayu, Binangun, Cilacap kode Pos 53281

Email : sdit_alhudasidayu@yahoo.co.id Telp. 087 719 971 354

SURAT KETERANGAN

Nomor : 040/421.2/YKH.SDIT/XII/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap menerangkan bahwa :

Nama : Cici Wahyuni
Nim : 1717651004
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Mahasiswa tersebut benar-benar telah melaksanakan penelitian (Observasi, wawancara dan dokumentasi) pada tanggal 25 Juli 2019 - 24 Oktober 2019 dengan judul *Manajemen Hubungan Masyarakat Dalam Meningkatkan Peserta Didik Baru Di SD IT Al Huda Sidayu Kabupaten Cilacap.*

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

IAIN PURWOKERTO

Cilacap, 16 Desember 2019

Kepala Sekolah

SD IT Al Huda Sidayu



FAKRAL, S.Pd

NIP.



IAIN PURWOKERTO

Nomor
Lamp.
Hal

KEMENTERIAN AGAMA RI
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
PASCASARJANA
Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40A Purwokerto 53126 Telp. 0281-635624, 628250 Fax. 0281-636553
Website: www.iainpurwokerto.ac.id; Email: pps.iainpurwokerto@gmail.com

: 677 /In.17/PPs./PP.009/VIII/2018

Purwokerto, 29 Agustus 2018

: Permohonan Ijin Penelitian

Kepada Yth.
Kepala Sekolah SD IT Al Huda Sidayu
Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa dalam rangka pengumpulan data dan informasi guna keperluan penyusunan tesis sebagai tugas akhir pada Pascasarjana IAIN Purwokerto, maka kami mohon Saudara berkenan memberikan ijin penelitian mahasiswa kami :

N a m a : Cici Wahyuni
N I M : 1717651004
Semester : Gasal
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Th. Akademik : 2018-2019

Adapun penelitian tersebut akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

Waktu : 30 Agustus 2018 - 10 Oktober 2018
Tempat : SD IT Al Huda Sidayu
Objek : Manajemen Hubungan Masyarakat di SD IT Al Huda Sidayu

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas ijin dan perkenaan Saudara disampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Direktur,

Abdul Basit
Dr. H. Abdul Basit, M.Ag.
NIP. 19691219 199803 1/001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
PASCASARJANA**

Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto 53126 Telp. 0281-635624, 628250, Fax. 0281-636553
Website : www.pps.iainpurwokerto.ac.id Email : pps@iainpurwokerto.ac.id

Nomor : 329 / In.17/ D.Ps/ PP.009/ 5/ 2019
Lamp. : -
Hal : Permohonan Ijin Observasi

Purwokerto, 28 Mei 2019

Kepada Yth:
Kepala SD IT Al Huda Sidayu Kab. Cilacap
Di – Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Diberitahukan dengan hormat bahwa dalam rangka pengumpulan data dan informasi guna penyusunan tesis pada Pascasarjana IAIN Purwokerto, maka kami mohon Saudara berkenan memberikan ijin Observasi/ Penelitian kepada mahasiswa kami berikut:

Nama : Cici Wahyuni
NIM : 1717651004
Semester : 4
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik : 2018-2019

Adapun observasi tersebut akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

Waktu : 01 Juni 2019 s.d 01 Juli 2019
Lokasi : SD IT Al Huda Sidayu Kab. Cilacap
Objek : Manajemen Hubungan Masyarakat dalam Meningkatkan PPDB di SD IT Al Huda Sidayu Kec. Binangun Kab. Cilacap

Kemudian atas ijin dan pelaksanaan Saudara, kami sampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

IAIN PURWOKERTO



Direktur,
[Signature]
Prof. Dr. H. Sunhaji, M.Ag
NIP. 19681008 199403 1 001